РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Основна школа „Никола Тесла“

Винча

Јована Јовановића - Змаја бр. 1

тел. 8066-911 , факс: 8066-911

osn.tesla@ mts.rs

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

За школску 2018/19.

У Винчи,13.септембра 2018. године

На основу члана 119.став 1. тачка 2. а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88 /17 и 27/18) и члана 105. став 1. тачка 2. Статута Основне школе „Никола Тесла“, у Винчи , Школски одбор на својој седници одржаној 13.септембра 2018.године,донео је

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

„НИКОЛА ТЕСЛА“ У ВИНЧИ

За школску 2018/19.

**I УВОДНИ ДЕО**

Полазне основе рада

Полазне основе програмирања рада школе за школску 2018/19. годину,засноване су на циљевима и задацима васпитања,који произилазе из следећих документа:

-Закона о основама система образовања и васпитања(„Службени гласник РС“ 88/17 и 27/18)

-Правилника о календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2018/19. годину

(„Службени гласник РС -Просветни гласник“ бр. 10/2018).

ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

*Циљеви образовања и васпитања јесу:*

1.Пун и усклађен интелектуални,емоционални,социјални,морални и физички развој сваког детета и ученика,у складу са његовим узрастом,развојним потребама и инте-ресовањима;

2.Стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, јези- чке,математичке ,научне,уметничке,културне,медијске,техничке,финансијске и информатичке писмености,неопходних за наставак школовања и активну укљу- ченост у живот породице и заједнице;

3.Развој стваралачких способности,креативности,естетске перцепције и укуса,као и изражавање на језицима различитих уметности;

4.Развој способности проналажења,анализирања,примене и саопштавања информација,уз вешто и ефикасно коришћење медија и инфомационо-комуника- ционих технологија;

5.Оспособљавње за решавње проблема,повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању и свакодневном животу;

6.Развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота;

7.Развој свести о себи,самоиницијативе,способности самовредновања и изражавања свог мишљења;

8.Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и зани- мања,сопственог развоја и будућег живота;

9.Развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву;

10.Развој и практиковање здравог начина живота,свести о важности сопственог здравља и безбедности,потребе неговања и развоја физичких способности;

11.Развој свести о значају одрживог развоја,заштите и одржавања природе и животне средине,еколошке етике и заштите животиња;

12.Развој способности комуницирања,дијалога,осећања солидарности,квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;

13.Развијање способности за улогу одговорног грађанина,за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађандких права,као и основних вредности правде, истине,слободе,поштења и личне одгово- рности;

14.Формирање ставова,уверења и система вредности,развој личног и националног идентитета,развијање свести и осећања припадности држави Србији,поштовање и неговање српског језика и свог матерњег језика,традиције и културе српског наро- да,националних мањина и етничких заједница,других народа,развијање мултику –лтурализма,поштовање и очување националног и светског културног наслеђа;

15.Развој и поштовање расне,националне културе,језичке верске и узрасне равно –правности и толеранције.

*Полазне основе рада школе*:

Основним образовањем и васпитавањем остварују се општи и посебни исходи,тако да ће ученици након завршеног основног образовања:

1.Имати усвојен интегрисан систем научно заснованих знања о природи и друштву и бити способни да тако стечена знања примењују и размењују;

2.Умети да ефикасно усмено и писмено комуницирају на српском,односно на српском и језику националне мањине и најмање једном страном језику користећи се разно- врсним вербалним ,визуелним и симболичким средствима;

3.Бити функционално писмени у математичком,научном и финансијском домену;

4.Умети да ефикасно и критички користе научна знања и технологију,уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;

5.Бити способни да разумеју различите форме уметничког изражавања и да их кори- сте за сопствено изражавање;

6.Бити оспособљени за самостално учење

7.Бити способни да прикупљају, анализирају и критички процењују информације;

8.Моћи да идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење и релевантна знања;

9.Бити спремни да прихвате изазове и промене уз одговоран однос према себи и сво-јим активностима;

10.Бити одговорни према сопственом здрављу и његовом очувању;

11.Умети да препознају и уваже људска и дечја права и бити способни да активно учествују у њиховом остваривању;

12.Имати развијено осећање припадности сопственој породици,нацији и култури, познавати сопствену традицију и доприносити њеном очувању и развоју;

13.Знати и поштовати традицију, идентитет и културу других заједница и бити спо- собан да сарађују са њиховим припадницима ;

14.Бити способни да ефикасно и конструктивно раде као чланови тима, групе, орга- низације и заједнице.

У овој школ­ској години истакнути су следећи задаци:

-школа је дужна да у овој школској години оствари све облике вас­питно-образовног рада утврђене правилником о наставном пла­ну и програму и да у том циљу доноси свој Годишњи план рада;

-Годишњим планом рада се утврђују време, место, начин и но­сио­ци остваривања наставног плана и програма;

-да се од I до VIII разреда ради по пла­но­ви­ма и програмима које је школа донела у скла­ду са општим и посебним основама школског програма;

-да ће се организација образовно-васпитног рада у свим оде­ље­њима остваривати као полудневна настава;

-праћењем и анализом рада и резултата рада у протеклој го­ди­­ни уочено је да нека питања из живота и рада школе у наредном пе­­риоду треба успешније остваривати: орга­ни­зо­ва­­није чување и рационалније коришћење школских ресурса; осмишљеније предузимање мера да се расположива лите­ра­ту­ра у библиотеци користи благовремено и стваралачки; још редовније посе­ћивање уг­лед­­них часова; да се редовније и отвореније раз­ма­трају искуства; мно­го студиозније прилажење пословима у вези са непосредним ра­дом одељенских старешина са ученицима; боља сарадња са ро­дитељима појединих ученика који имају про­блема у школи; бо­ља организација слободног времена, благо­временије реаговање на све проблеме; довођење рада стручних већа на виши ниво ;

-ове школске године ће бити 45 одељења млађих раз­реда, и 44 одељења старијих разреда ;

-енглески језик ће учити ученици oд I до VIII разреда као оба­везни наставни

предмет;

-француски језик ће се изучавати oд V до VIII раз­ре­да са по 2 часа недељно као изборни наставни предмет;

-да ће се у VII и VIII разреду организовати један час недељно „из­абраног спорта” по одељењу;

-да ће ученици технику и технологију у V и VI разреду похађати по групама;

-да ће ученици информатику и рачунарство у V и VI разреду похађати као обавезни предмет ;

-да ће се у V и VI разреду организовати обавезне физичке активности по одељењу;

-да ће се од I до VIII разреда остваривати верска настава и гра­ђан­ско васпитање;

-да ће се од II до VIII разреда остваривати још 4 из­бор­на програма које ће школа понудити ученицима, а који ће се оп­ре­де­лити за један на почетку школске године;

-однос наставника према планирању, припремању и ос­тва­ри­ва­њу програма ће бити на завидном нивоу;

-стручност наставника гарантоваће још бољи рад на остваривању за­датака на реализацији наставних садржаја;

-потребно је побољшати постигнућа ученика релизовањем иницијалних,полугодишњих и годишњих тестова знања ученика;

-потребно je побољшати резултате (нпр. на такмичењима у школи и ван ње и да обухват ученика из појединих дисциплина треба по­ве­ћа­ти с обзиром и на чињеницу да додела Дипломе „Вук Караџић” за­виси од пласмана ученика на овим такмичењима);

-потребна je организована и стална помоћ ученицима VIII раз­ре­да ради постизања добрих резултата на завршном испиту, и то пре свега предметних наставника српског језика и математике, струч­­них сарадника и директора школе;

-потребно је укључивање родитеља у оства­ри­ва­ње одређених програмских садржаја и других захтева што се по­­казало корисним у протеклој школској години;

-да се на пословима и радним задацима наставног особља на­лазе уг­­лавном особе које имају воље, енергије и жеље да афирмишу свој рад и рад школе у целини;

-да се посебни програми васпитно-образовног рада реализују у потпуности и да тако ученици добију могућност да изразе своју креативност и интересовања,као и да добију пуну подршку запослених у настави и ваннаставним активностима;

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

ШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ

У саставу Основне школе ,,Никола Тесла“ у Винчи су и издвојена одељења:

-Осморазредна основна школа у Ритопеку,

-Четвороразредна основна школа у Болечу,

-Четвороразредна основна школа у Лештанима.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОБЈЕКАТ ИЛИПРОСТОРИЈА | Матичнашкола у Винчи | Издвојено  одељење у  Ритопеку | Издвојеноодељење  у Болечу | Издвојено одељење у Лештанима |
| Школска зграда | 9112 м2 | 820 м2 | 798 м2 | Школа се гради |
| Учионице I –разреда | 19 | 4 | 4 |  |
| Учионице V – VIII разреда | 21 |  |  |  |
| Радионица за ТО | 2 |  |  |  |
| Информатика | 4 | 1 | 1 |  |
| Канцеларија логопеда и помо- ћника директора | 1 |  |  |  |
| Кабинет грађанског васпит. | 2 |  |  |  |
| Кабинет верске наставе | 2 |  |  |  |
| Библиотека | 1 | 1 | 1 |  |
| Фискултурна сала | 2 |  |  |  |
| Кухиња са трпезаријом | 1 | 1 | 1 |  |
| Кабинети збирки | 6 |  |  |  |
| Зборница | 2 | 1 | 1 |  |
| Свечана сала | 1 |  |  |  |
| Канцеларија директора | 1 |  |  |  |
| Канцеларија секретара | 1 |  |  |  |
| Канцеларија рачуноводства | 1 |  |  |  |
| Канцеларија псих.и педагога | 1 |  |  |  |
| Просторије пом.-тех.особља | 3 |  |  |  |
| Учоница продужени боравак | 2 |  |  |  |
| Спортски терени | 2 | 1 | 1 |  |

У овој школској години ученици ИО у Лештанима наставу ће похађати у ОШ ,,Милоје Васић“ у Калуђерици .Сви ученици ће похађати наставу истовремено,а до Калуђерице и назад до Лештана ће их превозити аутобуси.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЗГРАДЕ

Од оснивања и почетка рада школа, уз образовни рад, прати и одговарајуће опремање на­ме­­штајем, наставним средствима, уређајима, реквизитима, алатима и ма­ши­­нама. У току рада нису постојали повољни услови за нова оп­ре­­мања и укупна побољшања материјалних услова рада. Данас школа не поседује све потребне врсте наставних средстава, али задовољава утврђене и законом прописане нормативе и стандарде. Нас­тав­­ницима и стручним сарадницима је омогућено да ко­­ристе рачунаре, што има утицаја на израду дидактичких материјала у са­­радњи са ученицима и родитељима ученика.

Школа је опремљена са 80 рачунара , пет ТВ-а, седам пројектора, седам преносивих рачунара, два фотокопир апа­рата, једанаест „магнетних табли”, две „паметне” табле,пет платна за пројекцију,два скенера,два синтисајзера,два дигитална фото апарата,једном камером,дванаест ласерских и једним матричним штампачем, стручном ли­те­ра­туром и др­у­гим дидактичким средствима.У школи постоји пет информатичких кабинета. У Ритопеку и Болечу по један, а у Винчи је три кабинета. Сва дидактичка сред­ства се одр­жавају, чувају и редовно допуњавају новим. Постоји објек­ти­ван проб­лем да су нека дидактичка средства застарела и некомплетна и да су не­ујед­начено распоређена по кабинетима, радним просторијама и учионицама.

Библиотека има више од 16 135 књига. Својом укупном те­ма­ти­ком и садржајном структуром задовољава по­тре­бе уче­ни­ка, наставника, стручних сарадника и родитеља. У школу ре­дов­но сти­жу 3 листа, из различитих области науке, умет­­ности и технике.

ПЕДАГОШКА ОРГАНИЗАЦИЈА

Школа је организована и **ради полудневно, у две смене:** плавој и црвеној. Промена смена се врши седмично.Првог септембра у преподневну смену на наставу долазе ученици плаве, а по подне црвене смене.Ученици који похађају наставу у ИО Лештане ће наставу имати у ОШ ,,Милоје Васић“ у Калуђерици.Читаве школске године ће наставу похађати у поподневној смени.

Школски простор

Одржавање школског простора је отежано, јер се финансирањем не обез­­беђују довољна средства. Оваква ситуација увећава одговорност свих радника школе, ученика и њихових родитеља, а посебно техничког особ­­­ља – пре свега домара и спремачица школе, на чему ће се и даље посебно инси­с­ти­­рати.

Грејање просторија

Матична школа у Винчи и издвојено одељење у Болечу ће се греју на лож уље, а издвојено одељење у Ритопеку ће се грејати електричним котловима. ИО у Лештанима ће се грејати на лож уље. Матична школа у Винчи нема топлотну изолацију па је у вечерњим сатима у учионицама нижа температура. Понекада проблеми настају јер је котларница у просторијама вртића.У осталим зградама нису изражени проблеми грејања просторија.

Школска кухиња

У матичној школи у Винчи постоји простор за кухињу и трпезарију. Кухиња није сасвим опремљена па се у њој не припремају оброци за ученике. Храна за ученике у продуженом боравку се доставља у школу и сервира у трпезарији. У издвојеним одељењима нема простора за кухињу.

Зубна амбуланта

У матичној школи у Винчи постоји зубна амбуланта у којој ради медицинско особље Дома здравља из Винче.Амбуланта ради у преподневној смени . Постојање зубне амбуланте у школи омогућава да се ученици ревносније и савесније односе према свом здрављу.

ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ

Квалификациона структура запослених радника на извођењу наставе је углавном усклађена са потребама школе, те се може рећи да је готово у потпуности стручно заступљена.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАДНО МЕСТО: | I | II | II | IV | VI | VII | УКУ-ПНO: |
| Директор |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Помоћник директора |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Секретар |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Педагог |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Психолог |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Логопед |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Библиотекар |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Наставник у разредној настави |  |  |  |  | 16 | 29 | 45 |
| Наставник у продуженом боравку |  |  |  |  |  | 3 | 3 |
| Наставник у предметној настави |  |  |  |  | 14 | 71 | 85 |
| Шеф рачуноводства |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Благајник |  |  |  | 1 |  |  | 1 |
| Административни радник |  |  |  | 1 |  |  | 1 |
| Спремачица | 29 |  |  |  |  |  | 29 |
| Домар |  |  | 3 |  |  |  | 3 |
| **УКУПНО:** | **29** |  | **3** | **2** | **30** | **115** | **179** |

РОДИТЕЉИ И УЧЕНИЦИ

Наша школа окупља ученике и породице из неколико насеља: Винче, Болеча, Лештана, Ритопека и Калуђерице.

Породице из Ритопека су углавном оријентисане на пољопривредну делатност.

За породице из Лештана карактеристично је досељавање из различитих крајева земље, а нарочито са Косова и Метохије.

У нашој школи је велики број ученика из породица, које живе као подстанари, а такође и досељених са подручја БиХ и Хрватске.

Квалификациона структура родитеља се из године у годину мења. Све је више родитеља са вишом и високом стручном спремом, мада и даље број родитеља са средњом стручном спремом доминира.

Упоређујући квалификациону структуру родитеља са просеком Београда, уочава се да је у нашим условима она веома ниска, те у већини случајева, ученици не могу од својих родитеља да очекују нарочиту помоћ у савладавању градива.

Однос родитељ према школи је веома позитиван. Ретки су они који из­бегавају сарадњу по било ком основу.

ДРУШТВЕНА СРЕДИНА

Бројни чиниоци помажу остваривању Годишњег плана рада школе а посебно место заузимају одлични односи са друштвеном средином и то: са МЗ Винча, Лештане, Болеч и Ритопек, сарадња са Општином Гроцка, сарадња са Министарством просвете науке и технолошког развоја, сарадња са Домом здравља у Винчи и Гроцкој, сарадња са МУП-ом односно њиховим одељењем у Гроцкој и Калуђерици, сарадња са ПУ ,,Лане“сарадња са Црвеним крстом у Гроцкој, Центром за културу у Гроцкој, Центром за социјални рад у Гроцкој.

Са свим побројаним организацијама сарадња је вишеструка и свеобухватна и сваке године се унапређује.

Конкретни облици сарадње за ову школску годину ће се планирати на нивоу стручних ор­гана, одељенских заједница и школе у целини.

**II ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ**

**РАДА ШКОЛЕ**

*Према Правилнику о календару образовно-васпитног рада осно­в­не шко­ле за школску 2018/19. годину.*

Специфичности школе у оргaнизацији наставе у школској 2018/19.

1.Свечани пријем ђака првака биће организован 3. септембра 2018. године

2.Дан школе обележиће се свечаном академијом 12. октобра 2018. године

(Надокнадиће се у суботу, 6. октобра 2018.г.)

3.Саопштење успеха и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта обавиће се 31. јанура 2018. г.

4.Спасовдан – слава насеља Болеч обележиће се 6. јуна 2019. г.

(Надокнадиће се у суботу,11. маја 2019. године)

5.Ђурђевдан –слава насеља Лештане обележиће се 6.маја 2019.г.

(Надокнадиће се у суботу,11. маја 2019. године)

6.Ученици седмог и осмог разреда надокнадиће један дан од екскурзије

у суботу , 11. маја 2019. године

7.Школски календар условио је промену:

-7. новембра 2018. године радићемо по распореду за петак уместо

среде,а 25. априла 2019. године радићемо по распореду за петак уместо

четвртка.

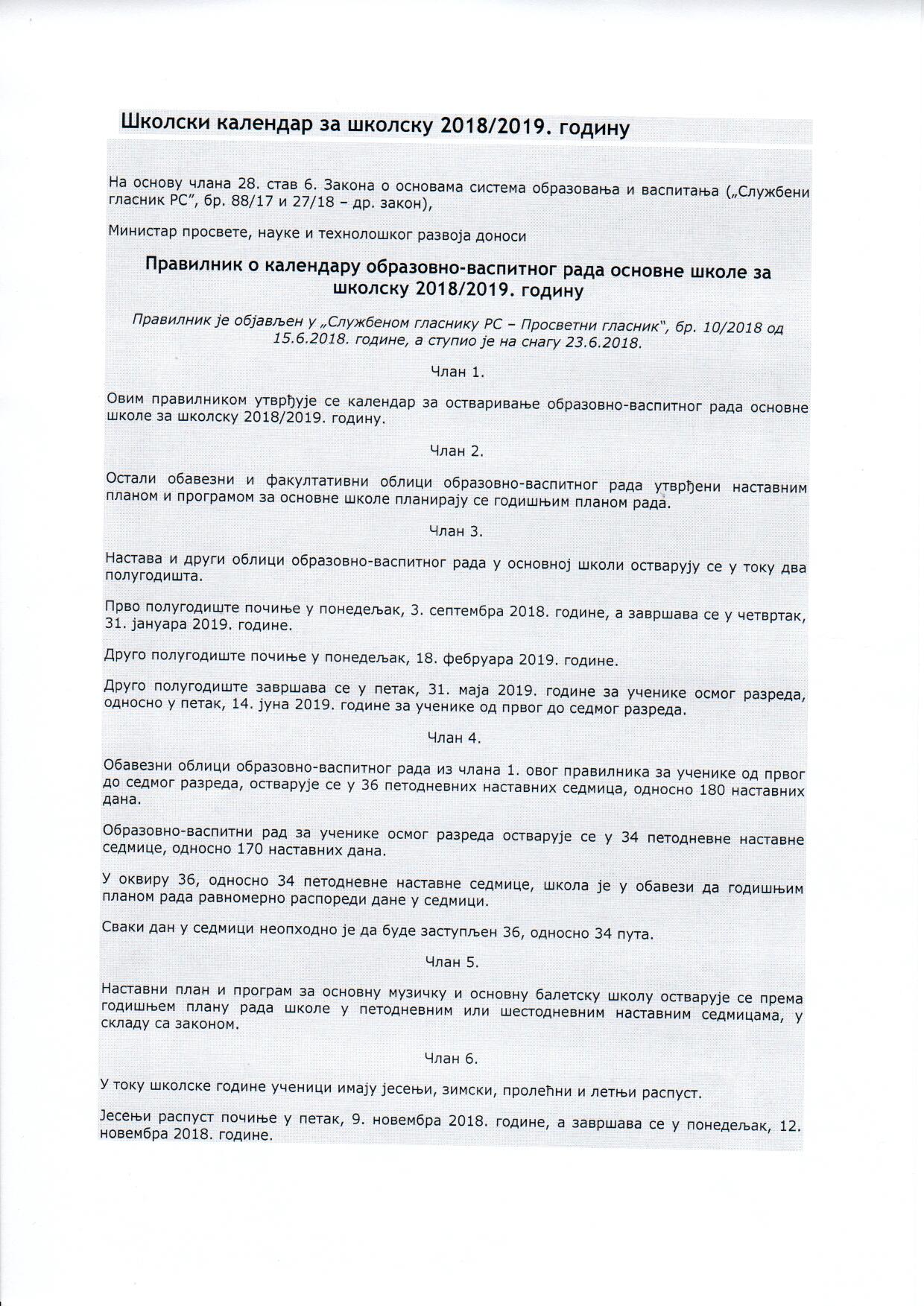
8.Свечана подела ђачких књижица,сведочанстава,диплома и награда ученицима од I-VIII разреда обавиће се на Видовдан, 28. јуна 2019.г.

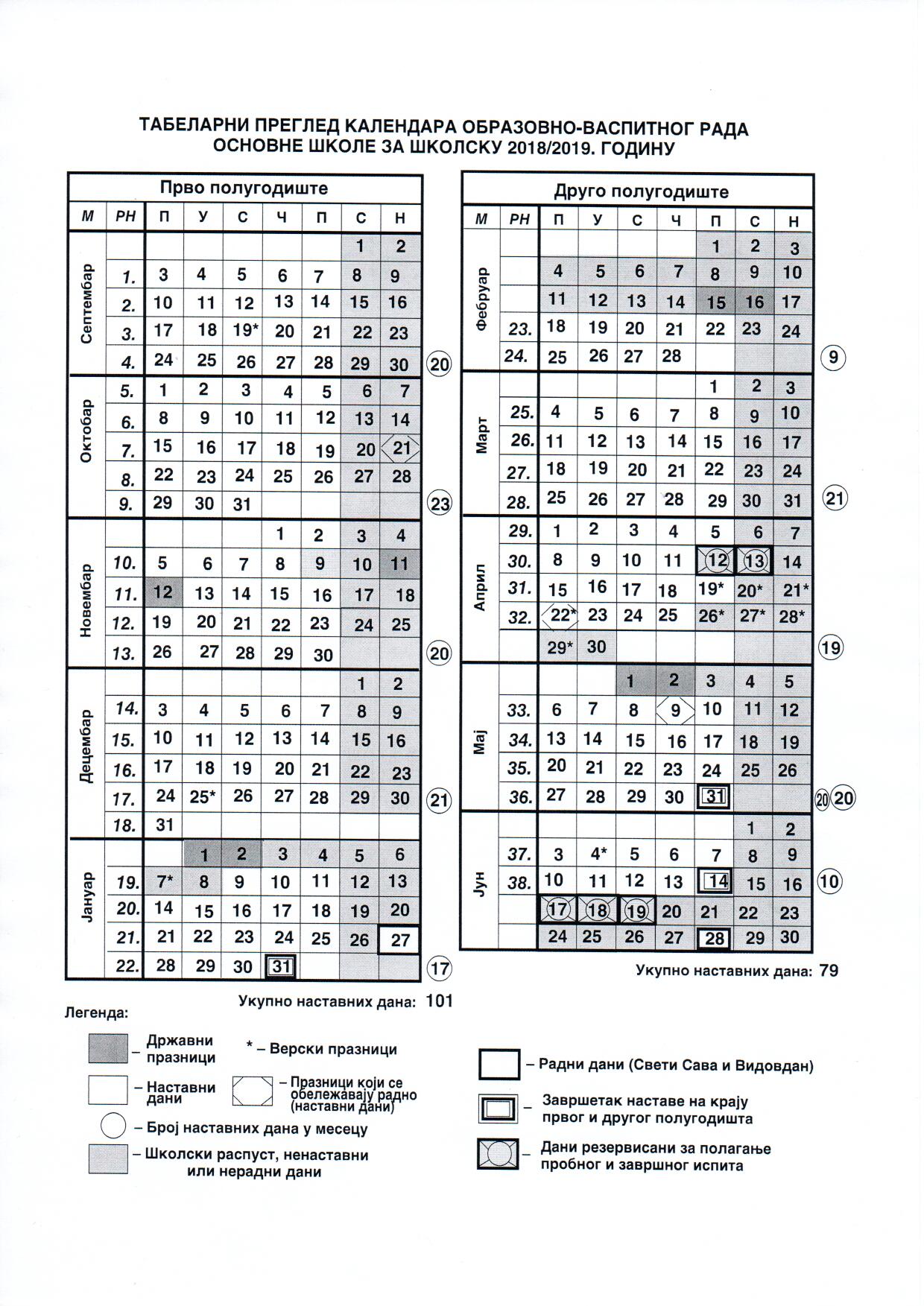
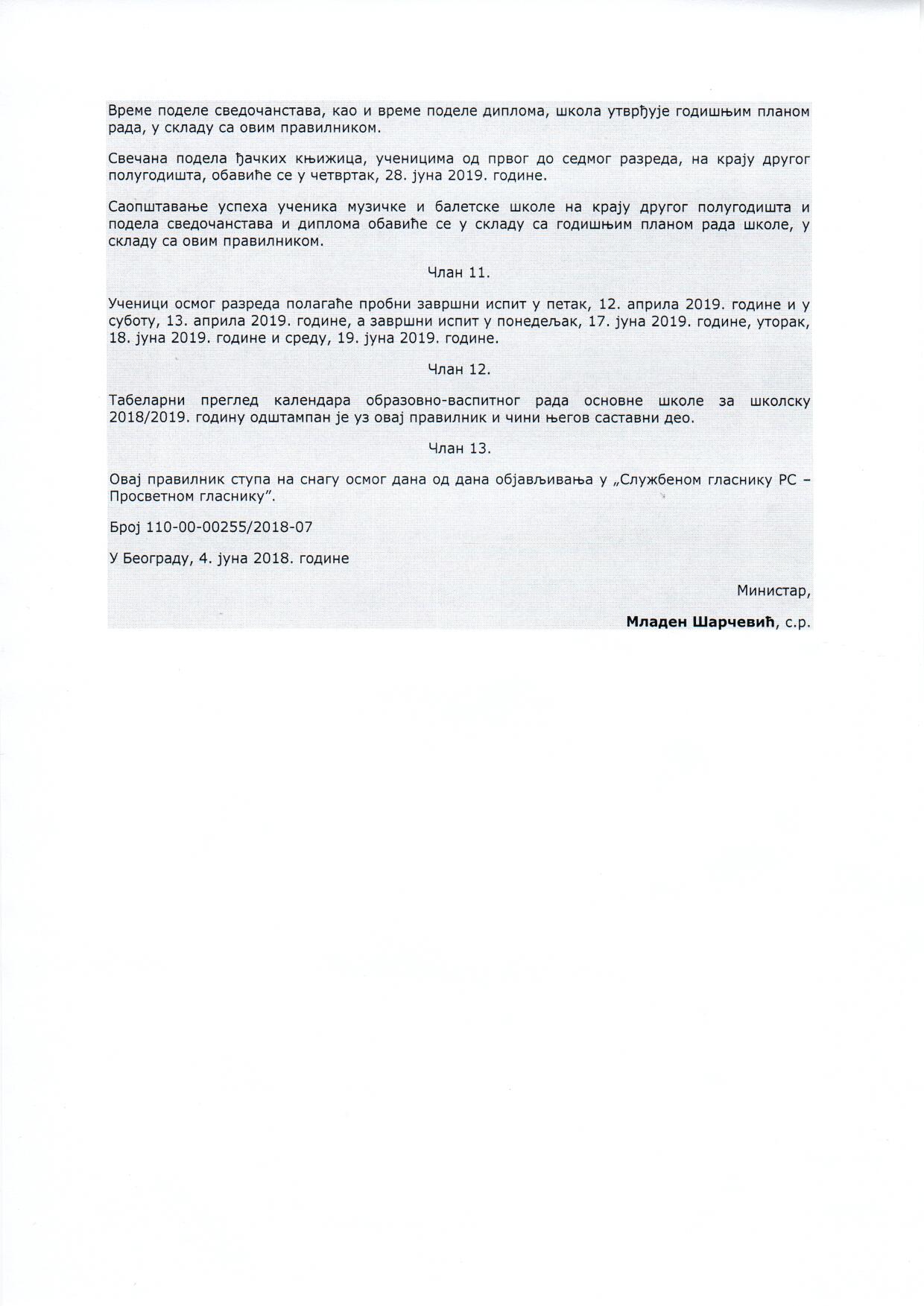
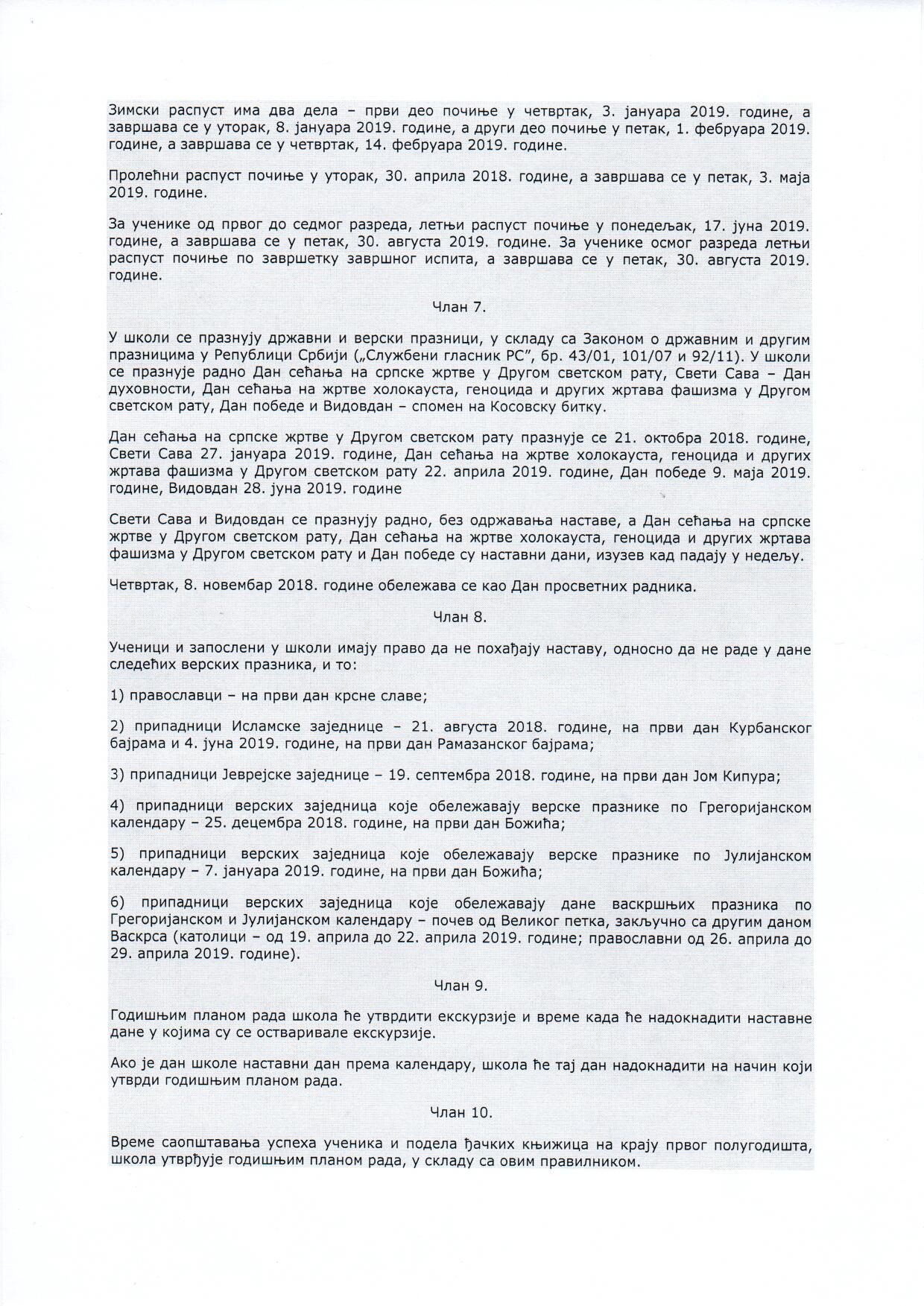
-Класификациони периоди:

-Седнице ОВ за Први класификациони период одржаће се у трећој недељи новембра 2018.г.

-Седнице ОВ за Трећи класификациони период одржаће се у

другој недељи априла 2019.г.



Списак уџбеника и приручника

Наставничко веће школе је на седници, одржаној 5. априла 2016. г. а за први и пети разред на седници одржаној 8. маја 2018. а на предлог на­став­­­ника и стручних већа, донело Одлуку о употреби следећих уџбеника у настави у школској 2018/19.години.

1.разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Предмет | Издавач | Аутори | Уџбеник |
| 1. | Српски језик пр-ема комплексн-ом поступку – уџбенички комплет | Креативни центар | Зорица Нобл, Зорица Вукајловић | *Шта све деца знају; Чуда ми чуда; Пишем, пишем; Причам ти причу* |
| 2. | Српски језик | Фреска | Светлана Јоксимовић | *Буквар, Наста-вни листови уз Буквар, Читанка за- први разред основне школе.* |
| 3. | Математика | Фреска | Светлана Јоксимовић | *Математика*, уџбеник за први разред основне школе |
| 4. | Свет око нас | Фреска | Светлана Јоксимовић | *Свет око нас за први разред осно-вне школе* |
| 5. | Музичка култура | Нови логос | Драгана Михаји-ловић Бокан, Ма-рина Ињац | *Музичка култура за први разред* |
| 6. | Енглески језик | The English book | *Happy House* |

2.разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Нови Логос | Наташа Станко-вић – Шошо, Ма-ја Костић | *Уз речи растемо* – читанка за дру-ги разред |
| 2. | Српски језик | Нови Логос | Душка Милић, Татјана Митић | *Латиница* – ра-дни уџбеник за други разред |
| 3. | Српски језик | Нови Логос | Јелена Срдић | *Дар речи*–грама-тика за други р. |
| 4. | Српски језик | Нови Логос | Јелена Срдић, Наташа Ста-нковић- Шошо, Маја Костић | *Радна свеска* за српски језик за други р. |
| 5. | Математика | Нови Логос | Сенка Тахировић, Ива Иванчевић | *Математика 2* – радни уџбеник |
| 6. | Математика | Нови Логос | Ива Иванчевић, Сенка Тахировић | *Математика 2* – радна свеска |
| 7. | Свет око нас | Нови Логос | Љиљана Стокано-вић, Гордана Лу-кић | *Свет око нас* 2 - уџбеник |
| 8. | Свет око нас | Нови Логос | Љ. Стокановић, Г. Лукић | *Свет око нас 2-* радна свеска |
| 9. | Музичка култура | Нови Логос | Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац | *Музичка култура* 2 |
| 10. | Ликовна култура | Едука | Мариа Бузаши Марганић, Зорица Петровић | *Ликовна култура за 2* разред - уџбеник |
| 11. | Енглески језик | English book | Stella Maidment, Lorena Roberts | Happy house 2 |
| 12. | Енглески језик | English book |  | Happy house 2 |

3. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Креативни центар | Симеон Мари-нковић, Славица Марковић | *Читанка* за трећи разред основне школе |
| 2. | Српски језик | Креативни центар | Симеон Мари-нковић | *Српски језик* за трећи разред |
| 3. | Српски језик | Креативни центар | Симеон Маринковић | *Наставни листови* |
| 4. | Математика | Едука | Софија Зарупски, Бошко Влаховић | Математика 3 а, |
| 5. | Математика | Едука | С.З. Б. В. | Математика 3б |
| 6. | Природа и друштво | Бигз | Сања Благданић, Зорица Коваче-вић, Славица Јо-вић, Александар Петровић | *Природа и друштво 3* - уџбеник |
| 7. | Природа и друштво | Бигз | Сања Благданић... | *Природа и дру-штво* 3, радна свеска |
| 8. | Музичка култура | Креативни центар | Владица Илић | *Музичка култура* за 3 разред |
| 9. | Ликовна култура | Креативни центар | Мирјана Живковић | *Ликовна култура за 3. разред* |
| 10. | Енглески језик | Нови Логос | Naomi Simmons | Family and friends 3 - уџбеник |
| 11. | Енглески језик | Нови Логос | Naomi Simmons | Family and friends 3- радна свеска |

4. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Нови Логос | Наташа Станко-вић –Шошо, Соња Чабрић | *Бескрајне речи* – читанка за че-тврти разред |
| 2. | Српски језик | Нови Логос | Јелена Срдић, Зорана Петковић - Живановић | *Дар речи* – грама-тика за четврти ра-зред |
| 3. | Српски језик | Нови Логос | Н.С. Шошо, Ј. Срдић... | *Радна свеска* за четврти разред |
| 4. | Математика | Нови Логос | Сенка Тахировић | *Математика 4* - уџбеник |
| 5. | Математика | Нови Логос | Сенка Тахировић,, Момчило Степа-новић | *Математик*а – радна свеска |
| 6. | Природа и друштво | БИГЗ | Сања Благданић, Зорица Коваче-вић, Славица Јо-вић, Милутин Тадић | *Природа и друштво 4 -* уџбеник |
| 7. | Природа и друштво | БИГЗ | Сања Благданић... | *Природа и друштво 4 –* радна свеска |
| 8. | Музичка култура | БИГЗ | Марија Гаљевић, Мирјана Јовановић Лазић | *Распевано дете 4* – уџбеник за четврти разред |
| 9. | Ликовна култура | Нови Логос | Милутин Мићић, Гордана Мићић | *Ликовна култура* 4 - уџбеник |
| 10. | Енглески језик | Нови Логос | Naomi Simmons | Family and friends 2 |
| 11. | Eнглески језик | Нови Логос | Naomi Simmons | Family and friends 2 |

5. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Клетт | Зона Мркаљ, Зо-рица Несторовић | *Расковник*,читанка за 5 разред ОШ |
| 2. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар, Зорица Несто-ровић | *Граматика* за прети разред основне школе |
| 3. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар, Зо-рица ,Несторовић | *Радна свеска* за пети разред основне школе |
| 4. | Математика | Математископ | Владимир Стоја-новић | *Математика 5*, уџбеник за пети разред |
| 5. | Математика | Математископ | Владимир Стоја-новић, Гордана Поповић, Никола Вигњевић | *Математика 5*, збирка задатака |
| 6. | Музичка култура | Нови Логос | Др. Александар Паладин, Мр. Дра-гана Михајловић | *Музичка култура 5* |
| 7. | Ликовна култура | Клетт | Сања Филиповић | *Ликовна култура 5* |
| 8. | Историја | Клетт | Емина Живко-вић, Љиљана Недовић | *Историја 5*Уџбе-ник са одабра-ним историјским изворима |
| 9. | Географија | Нови Логос | Марко Јоксимовић | *Географија 5*  Уџбеник за пети разред |
| 10. | Биологија | Герундијум | Др. Тијана При-бићевић, др. То-мка Миљановић, Славица Нинко-вић, мр. Весна Миливојевић | *Биологија 5* |
| 11. | Техника и техно-логија | Клетт | Алекса Вучи-ћевић,Ненад Ста- меновић | *Техника и техно-логија*, уџбеник за пети разред |
| 12. | Инфорамтика и рачунарство | Клетт | Светлана Ма-ндић | *Информатика и рачунарство* за пети разред |
| 13. | Енглески језик | Akronolo | Isabella Hearm, Jayne Wildaman | *Discover English 2*Engleski jezik za peti razred |
| 14. | Француски језик | Клетт | Мари Жозе Ло-пез, Жан Тјери ле Буњек | *Club Ados 1* |
| 15. | Француски језик | Клетт |  | *Club Ados 1* |

6. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Клетт | Зорица Несто-ровић, Златко Грушановић | *Корак-* читанка за шести разред |
| 2. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар | *Граматика 6* |
| 3. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар, Зо-рица Несторовић | *Српски језик 6* радна свеска |
| 4. | Математика | Математископ доо | Владимир Стоја-новић | *Математика 6* – уџбеник |
| 5. | Математика | Математископ доо | Владимир Стоја-новић | *Математика 6* – збирка задатака |
| 6. | Музичка култура | Нови Логос | Александра Пала-дин,ДраганаМиха- јловић - Бокан | *Музичка култура 6* – уџбеник за шести разред |
| 7. | Ликовна култура | Клетт | Сања Филиповић | *Ликовна култура 6* - уџбеник |
| 8. | Историја | Завод за уџбени-ке и наставна средства | Раде Михаљчић | *Историја* – уџбе-ник за шести разред |
| 9. | Историја | Завод... | Марко Шуица, Снежана Кне-жевић | Историјска читанка и радна свеска |
| 10. | Географија | Нови Логос | Снежана Вуја-диновић, Рајко Голић | *Географија 6* – уџбеник за шести разред |
| 11. | Физика | БИГЗ | Катарина Стевановић, Марија Крнета | *Физика 6* - уџбеник |
| 12. | Физика | БИГЗ | Катарина Стевано-вић,Марија Крне-та, Радмила Тошо-вић | *Физика 6 –* збирка задатака |
| 13. | Биологија | Герундијум | Тихомир Лазаре-вић, Весна Мили-војевић,Томка Ми-љановић | *Билогија 6* – уџбеник |
| 14. | Билогија | Герундијум | Тихомир Лазаревић.... | *Радна свеска из биологије 6* |
| 15. | ТО и информа-тичко образо-вање | Едука | Зоран Д. Лапчевић | *Техничко и информатичко образовање 6 -* уџбеник |
| 16. | Француски језик | Клетт | Мари Жозе Лопез, Жан Тјери ле Буњек | Et toi? 2 |
| 17. | Француски језик | Клетт |  | Et toi? R.s. |
| 18. | Енглески језик | Акроноло | Jayne Wildman | Discover English 3 |
| 19. | Енглески језик | Акроноло |  | Discover English 3,р.с. |

7. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Клетт | Зорица Несто-ровић, Златко Грушановић | *Пут* – читанка за седми разред |
| 2. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар | *Граматика 7* |
| 3. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар, Зорица Несто-ровић | Радна свеска, *Српски језик 7* |
| 4. | Математика | Математископ | Владимир Стојановић | *Математика 7* -уџбеник |
| 5. | Математика | Математископ | Владимир Стојановић | *Математика 7 –* радна свеска |
| 6. | Музичко | Нови Логос | Александра Пала-дин, Др агана Ми-хајловић-Бокан | *Музичка култура* 7 - уџбеник |
| 7. | Ликовна култура | Клетт | Сања Филиповић | *Ликовна култура* – уџбеник за седми разред |
| 8. | Историја | Едука | Милица Омрчен, Невена Грбовић | *Историја* – уџбеник за седми разред |
| 9. | Географија | Нови Логос | Дејан Шабић, Снежана Вујади-новић, Мирољуб Милинчић | *Географија 7 -* уџбеник |
| 10. | Физика | Клетт | Марина Радо-јевић | *Физика 7* - уџбеник |
| 11. | Физика | Клетт | Марина Радо-јевић, Митко Николов | *Физика 7* – збирка задатака |
| 12. | Биологија | Герундијум | Мирјана Топић, Томка Миља-новић, Тихомир Лазаревић | *Биологија 7* - уџбеник |
| 13. | Биологија | Герундијум | Славица Нинко-вић, Томка Ми-љановић | Радна свеска из биологије 7 |
| 14. | Хемија | Клетт | Ивана Вуковић, Аника Влајић | *Хемија 7* – уџбеник из хемије |
| 15. | Хемија | Клетт | Ивана Вуковић... | *Хемија 7* – збирка задатака |
| 16. | ТО и информа-тичко образо-вање | Едука | Др. Драган Голу-бовић | *Техничко и информатичко образовање* – уџбеник за 7. разред |
| 17. | Француски језик | Клетт | Мари Жозе Ло-пез, Жан Тјери ле Буњек | Еt toi? 3 |
| 18. | Француски језик | Клетт |  | Et toi?3 r.s. |
| 19. | Енглески језик | Акроноло | Liz Kilbey | Discover English 4 |
| 20. | Eнглески језик | Акроноло |  | Discover english 4 |

8. разред

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Српски језик | Клетт | Зорица Несто-ровић, Златко Грушановић | *Речи мудрости* – читанка за осми разред |
| 2. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар | *Граматика 8* |
| 3. | Српски језик | Клетт | Весна Ломпар, Зорица Несто-ровић, Златко Грушановић | *Српски језик 8 –* радна свеска |
| 4. | Математика | Математископ | Владимир Сто-јановић | *Математика 8 -* уџбеник |
| 5. | Математика | Математископ | Владимир Сто-јановић | *Математика 8* – збирка задатака |
| 6. | Музичка култура | Нови Логос | Александра Пала-дин, Драгана Ми-хајловић Бокан | *Музичка култура 8* - уџбеник |
| 7. | Ликовна култура | Клетт | Сања Филиповић | *Ликовна култура* 8 - уџбеник |
| 8. | Историја | Завод за уџбе-нике и наставна средства | Ђорђе Ђурић, Момчило Павло-вић | *Историја* – уџбеник за осми разред |
| 9. | Географија | Нови Логос | Слободан Зрнић, Наташа Бировљев | *Географија 8* – уџбеник географ. |
| 10. | Физика | Клетт | Марина Радоје-вић | *Физика 8* - уџбеник |
| 11. | Физика | Клетт | Марина Радоје-вић, Митко Ни-колов | *Физика 8* – збирка задатака |
| 12. | Биологија | Герундијум | Верица Мата-новић, Милица Станковић | *Биологија 8* |
| 13. | Биологија | Герундијум | Славица Нинко-вић | Радна свеска из биологије |
| 14. | Хемија | Нови Логос | Татјана Неде-љковић, Драгана Анђелковић | *Хемија* 8 – уџбеник |
| 15. | Хемија | Нови Логос | Татјана Неде-љковић... | Радна свеска |
| 16. | ТО и информа-тичко образо-вање | Едука | Др. Драган Голу-бовић, Небојша Голубовић | *Техничко и инфо-рматичко обра-зовање* –уџбеник за осми разред |
| 17. | Француски језик | Клетт | Мари Жозе Ло-пез, Жан Тјери ле Буњек | Et toi? 4 |
| 18. | Француски језик | Клетт |  | Et toi? 4 r.s. |
| 19. | Енглески језик | Акроноло | Liz Kilbey | Discover english 5 |
| 20. | Енглески језик | Акроноло |  | Discover english 5 r.s. |
| 21. | Енглески језик | Акроноло |  | Збирка |

Уџбеници, по разредима и предметима, које је Наставничко веће својом одлуком утврдило за коришћење у овој школској години, поседују решење којим су одобрени за коришћење у основној школи.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД БРОЈНОГ СТАЊА УЧЕНИКА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Одељ. | Р А З Р Е Д: | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | |
| Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. | Дево. | Укуп. |
| 1. | 9 | 26 | 9 | 24 | 18 | 28 | 19 | 34 | 11 | 24 | 18 | 30 | 16 | 30 | 12 | 25 |
| 2. | 14 | 28 | 8 | 31 | 17 | 31 | 15 | 34 | 15 | 32 | 13 | 25 | 19 | 31 | 13 | 25 |
| 3. | 11 | 26 | 14 | 28 | 14 | 28 | 16 | 33 | 13 | 28 | 14 | 30 | 13 | 27 | 9 | 23 |
| 4. | 14 | 26 | 16 | 31 | 17 | 30 | 11 | 30 | 16 | 29 | 12 | 27 | 19 | 30 | 11 | 27 |
| 5. | 16 | 26 | 17 | 30 | 17 | 30 | 11 | 30 | 10 | 26 | 14 | 28 | 11 | 28 | 14 | 24 |
| 6. | 12 | 26 | 17 | 30 | 17 | 30 | 11 | 30 | 16 | 29 | 12 | 27 | 19 | 30 | 11 | 27 |
| 7. | 11 | 26 | 9 | 27 | 9 | 19 | 14 | 26 | 10 | 19 | 17 | 31 | 12 | 20 | 12 | 23 |
| 8. | 11 | 27 | 9 | 23 | 11 | 22 | 15 | 30 | 10 | 17 | 17 | 27 | 14 | 28 | 11 | 21 |
| 9. | 12 | 24 | 13 | 27 | 16 | 27 | 14 | 28 | 12 | 23 | 9 | 25 | 11 | 22 | 8 | 21 |
| 10. | 15 | 27 | 16 | 27 | 14 | 25 | 13 | 28 | 13 | 21 | 9 | 22 | 6 | 18 | 7 | 19 |
| 11. | 6 | 14 | 9 | 17 | 4 | 16 | 3 | 10 | 4 | 7 | 8 | 18 | 9 | 15 | 6 | 14 |
| 12. |  |  | 16 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Укупно: | 131 | 281 | 153 | 325 | 156 | 284 | 147 | 321 | 126 | 253 | 147 | 287 | 144 | 277 | 115 | 250 |

Школу похађа 2 278 ученика од првог до осмог разреда.

У млађим разредима је 1 211 ученика у 45 одељења, док је у 44 одељења старијих разреда 1 067 ученика.

У матичној школи у Винчи је 1 754 ученика

У издвојеном одељењу у Лештанима је 200 ученика

У издвојеном одељењу у Болечу је 213 ученика

У издвојеном одељењу у Ритопеку је 111 ученика

РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО СМЕНАМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Школа | Плава смена | Црвена смена |
| Матична школа  у Винчи | I-1,3 и 5 | I-2,4 и 6 |
| II-2,4 и 6 | II-1,3 и 5 |
| III-1,3 и 5 | III-2,4 и 6 |
| IV-2,4 и 6 | IV-1,3 и 5 |
| V-1,3,5,7 и 9 | V-2,4,6,8 и 10 |
| VI-2,4,6,8 и 10 | VI-1,3,5,7 и 9 |
| VII-1,3,5,7 и 9 | VII-2,4,6,8 и 10 |
| VIII-2,4,6,8 и 10 | VIII-1,3,5,7 и 9 |
| Издвојено одељење у Ритопеку | V-11 | I - 11 |
| VI-11 | II- 11 |
| VII-11 | III -11 |
| VIII-11 | IV - 11 |
| Издвојено одељење у Болечу | III-9 и 10 | I - 9 и 10 |
| IV-9 и 10 | II -9 и 10 |
| Издвојено оде. у Лештанима ће радити у по-слеподневној смени читаве шк.године | III -7 и 8 | I -7 и 8 |
| IV - 7 и 8 | II - 7 и 8 |

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

1 – 4. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оде-љење | Одљењски  старешина | Организа-  циона  јединица | Оде-љење | Одељењски  старешина | Организа-циона јединица |
| I-1 | СветланаСуводолац | МШ Винча | I-2 | Вера Танасијевић | МШ Вин. |
| I-3 | Тања Максимовић | МШ Винча | I-4 | Сања Златановић | МШ Вин. |
| I-5 | Иван Топаловић | МШ Винча | I-6 | Тања Павловић | МШ Вин. |
| II-2 | Биљана Милев | МШ Винча | II-1 | Љиљана Живановић | МШ Вин. |
| II-4 | Маја Димић | МШ Винча | II-3 | Драгана Станковић | МШ Вин. |
| II-6 | Драгана Радмановић | МШ Винча | II-5 | Данијела Миљковић | МШ Вин. |
|  |  |  | II -12 | Дражена Вјештица | МШ Вин. |
| III-1 | Дубравка Плавшић | МШ Винча | III-2 | Милица Матичић | МШ Вин. |
| III-3 | Весна Будимир | МШ Винча | III-4 | Гордана Томић | МШ Вин. |
| III-5 | Слађана Ивановић | МШ Винча | III-6 | Весна Писаревић | МШ Вин. |
| IV-2 | Љиљана Мисирлић | МШ Винча | IV-1 | Снежана Калађурђевић | МШ Вин. |
| IV-4 | Лидија Сојкић | МШ Винча | IV-3 | Тања Јовановић | МШ Вин. |
| IV-6 | Бојана Лековић | МШ Винча | IV-5 | Бојана Коџић | МШ Вин. |
| I-7 | Ана Теофиловић | ИО Лешт. | I-9 | Виолета Сандуловић | ИО Болеч |
| I-8 | Драган Вукомановић | ИО Лешт. | I-10 | Јасмина Пантић | ИО Болеч |
| II-7 | Славица Ивановић | ИО Лешт. | II-9 | Мира Илић | ИО Болеч |
| II-8 | Весна Арсић | ИО Лешт. | II-10 | Јасмина Васковић | ИО Болеч |
| III-7 | Весна Ивић | ИО Лешт. | III-9 | Тања Брадић | ИО Болеч |
| III-8 | Весна Ђорђевић | ИО Лешт. | III-10 | Гордана Тошић | ИО Болеч |
| IV-7 | Даница Спасић | ИО Лешт. | IV-9 | Валентина Шербић | ИО Болеч |
| IV-8 | Ђорђе Јеремић | ИО Лешт. | IV-10 | Мелита Петковић | ИО Болеч |
| I-11 | Анђела Топаловић | ИО Рит. | II -11 | Мица Баштовановић | ИО Рит. |
| III-11 | Миљана Симић | ИО Рит. | IV-11 | Весна Путниковић | ИО Рит. |

У три групе продуженог боравка ради троје учитеља:

Снежана Поповић,Младен Тадијановић и Мира Мишић Михаиловић

5 – 8. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Одељење | ОДЕЉЕЊСКИ  СТАРЕШИНА | Одељење | ОДЕЉЕЊСКИ  СТАРЕШИНА |
| V-1 | Данијела Миликић | V-2 | Далиборка Турајлић |
| V-3 | Славица Младеновић | V -4 | Богдан Јукић |
| V-5 | Љиљана Стаменковић | V- 6 | Зорица Брцан |
| V-7 | Дејан Јабучанин | V-8 | Власта Стаменковић |
| V-9 | Бојана Мишковић | V-10 | Светлана Јакшић |
| VI-2 | Дражена Трајковић | VI-1 | Катарина Ђокић |
| VI-4 | Слободанка Чокеша | VI-3 | Сузана Момић |
| VI-6 | Татјана Војиновић | VI-5 | Драгана Мегла |
| VI-8 | Весна Слијепчевић | VI-7 | Биљана Ковић Ђурђевић |
| VI-10 | Наташа Миодраговић | VI-9 | Силвана Христов |
| VII-1 | Милена Светозаревић | VII-2 | Ружица Миљковић |
| VII-3 | Слободан Животић | VII-4 | Биљана Бранковић |
| VII-5 | Дивна Баштовановић | VII-6 | Ивана Живанчевић |
| VII-7 | Наташа Ђаниш | VII-8 | Ивана Јанковић |
| VII-9 | Вера Трендафилоски | VII-10 | Љубица Крстић |
| VIII-2 | Вера Шалипур | VIII-1 | Тања Николић |
| VIII-4 | Станица Јанковић | VIII-3 | Зорица Радивојевић |
| VIII-6 | Љиљана Николић | VIII-5 | Драгана Живковић |
| VIII-8 | Марина Попађиноски | VIII-7 | Татјана Арсић |
| VIII-10 | Милка Скулић | VIII-9 | Александра Борисов |
| РИТОПЕК | | | |
| V-11 | Милица Живановић |  |  |
| VI-11 | Михаило Миловановић |  |  |
| VII-11 | Милица Кљештан |  |  |
| VIII -11 | Тања Илић |  |  |

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Презиме и име наставника | Разреди и одељења |
| Српски језик | Слободанка Чокеша | 5-5 и 7. 6-4 и 8. |
| Мирјана Чанчаревић | 7-3,5 и 7. 8-4 и 6. |
| Наташа Миодраговић | 6-2,6 и 10. 7-1 и 9. |
| Милка Скулић | 5-1 и 9. 8-2 и 10. |
| Катарина Ђокић | 5-8 и10. 6-1 и 5. |
| Силвана Христов | 6-3,7и 9. 7-4. 8-9. |
| Богдан Јукић | 5-2,4 и 6. 8-5. |
| Татјана Арсић | 7-2 и 6. 8-1,3 и7. |
| Марина Попађиноски | 5-3. 7-8 и 10. 8-8 . |
| Милица Живановић | 5-11. 6-11. 7-11. 8-11. |
| Француски језик | Драгана Јеремић | 5-2,4,6 и 8 . 5-5 и 9. 8-3,5 и 9. |
| Милица Кљештан | 5 -5 и 11.6 -8 и 11. 7-9 и 11. 8-8 и 11. |
| Милица Крсмановић | 5-10. 6-1,3 и 7. 7-2,6,8 и 10. 8-7. |
| Данијела Миликић | 5-1,3и 9 . 6-4 и 10. 7-1 и 3. 8-4 и 10. |
| Дејан Јабучанин | 5-7. 6-2 и 6. 7-4,5 и 7. 8-1,2 и 6. |
| Ликовна култура | Татјана Илић | 5-1,3 и 11. 6-4,6 и11. 7-1,3,5,7,9 и11. 8-2, 6,8,10 и11. |
| Дражена Трајковић | 5-5,6,7,8,9, и 10.  6-1,2,5, 8 и 10.8-4,5 и 9. |
| Тања Николић | 5-2 и 4.6-3,7 и 9. 7-2,4,6,8 и 10.8-1,3 и 7. |
| Музичка култура | Јасминка Мирковић | 5-2,8,10 и 11. 6-1,3,7 и 11.7-8,10 и 11.8-1,3,9 и 11.  O-2 ч |
| Ружица Миљковић | 5-4 и 6.6-2,3,5 и 9.7-1,2,3,4,6 и 7.8-2,5 и 7.Х-3 ч. |
| Невена Ђукановић | 5-1,3,5,7 и 9. 6-4,6,8 и 10.7-5 и 9.8-4,6,8 и 10. |
| Историја | Милена Светозаревић | 5-3,5 и 9. 6-2 и 4.7-1,5 и 7.8-2,6 и 8. |
| Александра Милосављевић | 5-1,2,4,6,8 и 10 . 6-1 и 10. 7-2,4 и 9.8-1 и 3. |
| Драгана Мегла | 6-3,5,7 и 9.7-6,8 и 10. 8-5,7 и 9. |
| Стела Бошњак | 5-7 и 11.6-6,8 и 11.7-3 и 11.8-4,10 и 11. |
| Географија | Дивна Баштовановић | 5-3 и 9. 6-2,6 и 8.7-1,3 и 5.8-2,6 и 10. |
| Јована Илић | 5-5,7 и 11. 6-10 и 11.7-7,9 и11.84 и 11. |
| Биљана Ђурђевић- Ковић | . 5-1,4,6 и 8. 6-4,3 и 7.7-6,8 и 10.8 -1 и 8 |
| Далиборка Турајлић | 5-2 и 10.6-1,5 и 9.7-2 и 4.8-3,5 ,7 и 9. |
| Математика | Весна Слијепчевић | 5-1 и 5. 6-4,6 и 8. |
| Зорица Јанковић | 7-1 и 5. 8-2,4 и 6. |
| Бојана Мишковић | 5-3,7и 9. 6-2 и 10. |
| Александра Љујић | 7-3,7 и 9. 8-8 и 10. |
| Милена Вујић | 6-1 и 3. 8-1,3 и 5. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Математика | Драган Павловић | 5-2,4 и 6. 7-2 и 6. |
| Јелена Цалић | 5-8 и 10. 6-5,7 и 9. |
| Александра Борисов | 7-4,8 и 10. 8-7 и 9. |
| Зорица Михајловић | 5-11. 6-11. 7-11. 8-11. |
| Физика | Југослава Аћимовић | 6-4,7,8 и 9. 7-5,8 и 10. 8-4,6 и 9. |
| Милица Симић | 6-1,3 и 5 . 7-2,4 и 6. 8-1,3,5 и 7. |
| Татјана Војиновић | 6-2,6 и 10. 7-1,3,7 и 9. 8-2,8 и 10. |
| Сузана Ристић | 6-11. 7-11. 8-11. |
| Биологија | Славица Младеновић | 5-1,3,5,7 и 9.6-2,4,6,8 и 10. |
| Невена Челик | 7-1,3,5,7 и 9. 8-2,4,6,8 и 10. |
| Ивана Живанчевић | 5-2 и 4. 6-1,3и 9. 7-6. 8-1,3,5 и 7 . |
| Ивана Јанковић | 5-6,8 и 10. 6-5 и 7. 7-2,4,8 и 10. 8-9. |
| Сандра Бабић | 711. |
| Драган Спасић | 5-11. 6-11. 8-11. |
| Хемија | Катарина Живановић | 7-11. 8-11. |
| Драгана Живковић | 7-2,4,6,8 и 10. 8-1,3,5,7 и 9. |
| Драгољуб Чупковић | 7-1,3,5,7 и 9. 8-2,4,6,8 и 10 . |
| Техничко и информа-тичко образовање | Љиљана Стаменковић | 7-1. |
| Власта Стаменковић | 8-1,5 и 7. |
| Вера Трендафилоски | 7-3,5,7 и 9. 8-4,6,8и10. |
| Зорица Радивојевић | 8-3. |
| Ненад Бјелобаба | 7-2,4,6 ,8и 10. 8- 9. |
| Вера Шалипур | 8-2. |
| Жарко Станковић | 7-11.8-11. |
| Техника и технологија | Љиљана Стаменковић | 5-1,3,5,7и 9. 6-2,4,6 и 8. |
| Власта Стаменковић | 5-2,4,6,8, и 10. 6-1 и 5. |
| Вера Трендафилоски | 6-6 и 10. |
| Зорица Радивојевић | 5-2,4,6 и 10. 6-3,5,7 и 9. |
| Ненад Бјелобаба | 6-1,3,7 и 9. |
| Жарко Станковић | 5-7,9 и 11. 6-2,4,8,10 и 11. |
| Вера Шалипур | 5-1,3 и 5. |
| Физичко васпитање | Сузана Момић | 5-4. 6-3 и 9.7-2 и 4. 8-3. Ф/8-9. |
| Станица Јанковић | 5-1 и 9. 6-2 и 8. 7-1. 8- 4. Ф/8-10. |
| Растко Гулан | 5-7. 6-4. 7-5 и 9 . 8-2 и 6. С/8-8 и 10. |
| Ана Крстовић | 5-6 и 10. 6-5 и 7. Ф/7-6. 7-10. 8-5. |
| Жарко Јањић | 5-2 и 8. 6-1.  С/7-6. 7-8. 8-1 и 7. С/8-9. |
| Слободан Животић | 5-3 и 5. 6-6 и 10. 7-3 и 7.  Ф/8-8. |
| Михаило Миловановић | 5-11. 6-11. 7-11. 8-11. |
| Енглески језик  Енглески језик | Милена Ћендић | 1-11. 2-11.  3-6 и 11. 4-1,5 и 11. 8-1,7 и 9. |
| Мирјана Личина | 1-4,9 и 10. 2-1,3,5,9,10 и 12. 4-3. |
| Љубица Крстић | 1-2 и 6. 5-4,8 и 10. 6-1,3 и 5. 7-2 и 10 |
| Биљана Бранковић | 1-7 и 8. 2-7 и 8. 3-2 и 4. 6-7 и 9. 7-4 и 8. |
| Зорица Брцан | 1-5.5-2 и 6. 7-1,3,5 и 6.8-3 и 5. |
| Љиљана Николић | 4-2,4 и 6. 5-3 и 9. 6-2 и 8. 8-6,8 и 10. |
| Наташа Ђаниш | 2-2,4 и 6. 5-7 и 11.6-11. 7-7,9 и 11. 8- 11. |
| Марија Животић | 3-1,3, 7 и 8. 4-7 и 8.5-1 и 5. 8-2 и 4. |
| Снежана Крстић | 1-1и 3. 3-5 ,9 и 10. 4-9 и 10. 6-4,6 и 10. |
| Верска настава | Милош Маринковић | 1-11.2-11.  3-11. 4-11.  5-11.6-11. 7-11. 8-11. |
| Зорана Срдић | 1-1,7и 8. 2-6 и 8.3-7 и 8.4-2,4,7и 8.5-1и7. 6-6 и 8. 7-1,5и7. 8-4и 8. |
| Јелена Вишњић | 1-4 и 6. 2-1,2 и 5. 3-1,3,4 и 5. 4-6. 5-3 и 5. 6-1,2 и 4.7-2,3 и 4. 8-5 и 6. |
| Милош Шмигић | 1-3,5, 9 и 10. 2-4,9 и 10. 3-9 и 10. 4-9 и 10. 5-9 и 10. 6-9 и 10.7-9 и 10.8-2,9 и 10. |
| Оливера Пешут | 1-2. 2-3 и 12. 3-2 и 6 .4-1,3 и 5.  5-2,4,6 и 8. 6-3 и 5. 7-6 и 8. 7-1,3 и 7. |
| Грађанско  васпитање | Тамара Пришуњак | 5-1/5,2/8,3/9,4/10,6 и 7. 6-1/9,2/6/8,5,7 и 10. 7-1,2,3,4, 5,6 и 8/10.  8-2/6 и 4. |
| Мирјана Симић | 6-7. 8-1,3, 5,7 и 9. |
| Информатика и рачуна-рство | Томислав Теофиловић | 5-1, 3,4,5,7 и 9. 6-1,2,4,6,8 и 10. |
| Светлана Јакшић | 5-2,4,6,8 и 10 6-1,3,5,7 и 97-2,3,4,5,6,7,8 и 10. 8-3,5,7 и 9. |
| Драгана Ранковић | 5-2,6,8 ,10 и 11. 6-3,5,7 и 11. 7-4. 8-3. |
| Вера Шалипур | 5-1,3,5,7 и 9. 6-2,4,6,8 и 10. 8-2. |
| Чувари при-роде | Јована Илић | 5- 11 .6-6 и 11. |
| Мирјана Симић | 5-1,2,4, 5,6,7,8 и 9. 6-9. |
| Домаћинство | Сандра Бабић | 7-1,2,3,5,7,8, и 9. 8-4,5,6,7,8 и 10. |
| Цртање,сликање и вајање | Тања Николић | 6-1,5 и 7. 7-6. 8-1. |
| Свакодневни живот у про-шлости | Стела Бошњак | 6-2.7-11. |
| Милена Светозаревић | 6- 4. |
| Хор и орке-стар | Ружица Миљковић | 5-3. 6-8 и 10. |
| Јасминка Мирковић | 5-10. 6-3. |

Структура 40-часовне радне недеље наставника за ову школску годину налази се у наставку ГПРШ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  I РАЗРЕД | Светлана Суводолац | Вера  Танасијевић | Татјана  Максимовић | Сања  Златановић | Иван Топаловић | Тања-Баришић  Павловић | Ана Теофиловић | Драган  Вукомановић | Виолета Сандуловић | Јасмина  Пантић | Анђела Топаловић | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 6 | Остало | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  II РАЗРЕД | Љиљана  Живановић | Биљана  Милев | Светлана Пантић | Маја  Димић | Данијела Миљковић | Драгана Радмановић | Славица Младеновић | Весна  Арсић | Мира  Илић | Јасмина Васковић | Мица Ба-штовановић | | Дражена Вјештица | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | 20 | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне и спортске  активности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | | 24 | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | 10 | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | | 34 | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | | 85 | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |  | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | | 0,1 | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | | 0,7 | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | | 0,2 | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 6 | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | | 40 | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  III РАЗРЕД | Дубравка  Плавшић | Милица  Матичић | Весна Будимир | Гордана Томић | Слађана Ивановић | Весна Писаревић | Весна Ивић | Весна Ђорђевић | Тања  Брадић  Зјајић | Гордана Тошић | Миљана  Симић |
| 1. | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 2. | Допунски рад | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Додатни рад(са припремом  за такмичењатакмичењем) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5. | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне и спортске  активности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 7. | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9. | Дежурство у школи | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 10. | Стручно усавршавање и сара-  дња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11. | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12. | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13. | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 14. | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама.. | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| 15. | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 1,2 | 1,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  IVРАЗРЕД | Снежана  Калађурђевић | Љиљана  Мисирлић | Тања  Јовановић | Лидија  Сојкић | Бојана  Коџић | Бојана Лековић | Даница Спасић | Ђорђе  Јеремић | Мелита Петковић | Валентина  Шербић | Весна  Путниковић | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне и спортске  активности | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 02 | 0,2 | 0,2 | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  СРПСКИ ЈЕЗИК | Богдан  Јукић  Љана Милев | Татјана  Арсић | Силвана Христов | Мирјана Чанчаревић | Катарина Ђокић | Милица Живановић | Милка  Скулић | Наташа Миодраговић | Слободанка Чокеша | Марина Попађиноски |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 19 | 20 | 20 | 20 | 18 | 17 | 18 | 20 | 18 | 17 |
| 2 | Допунски рад | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 1 |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 2 |
| 5.1 | Припремна настава | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | - | - | - |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| СВЕГА(1-6) | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 2 | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | 0,2 | 0,2 | - | 0,2 | - | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 1 | 0,6 | 1 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 1 | 0,2 | 0,5 | 0,7 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  МУЗИЧКА КУЛТУРА | | Јасминка Мирковић  Љана Милев | Невена Ђукановић | Ружица Миљковић |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Редовна на-става:  -обавезни предмети  -обавезни изборни пре-дмети  -изборни предмети | Музичка култура | 18 | 20 | 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Хор и  оркестар | 2 | - | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Допунски рад | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Час одељењског старешине | | - | - | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | 2 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Остало | | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 |  |  |  |  |  |  |  |
| % | | | 85 | 85 | 85 |  |  |  |  |  |  |  |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Дежурство у школи | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Рад са родитељима | | 0,2 | 0,2 | 0,2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 0,8 | 0,8 | 0,8 |  |  |  |  |  |  |  |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 |  |  |  |  |  |  |  |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ЛИКОВНА КУЛТУРА  ЦРТАЊЕ,СЛИКАЊЕ  И ВАЈАЊЕ | | Дражена Трајковић  Љана Милев | Тања  Николић | Татјана  Илић |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | Ликовна култура | 20 | 15 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Цртање, сли-кање и ваја-ње |  | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Допунски рад | | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | 3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Остало | | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| % | | | 85 | 85 | 85 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | - | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | 0,1 | 0,1 | 0,1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 0,8 | 0,8 | 0,3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 1,1 | 0,1 | 0,1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ИСТОРИЈА и свакодневни живот у прошлости | | Милена  Светозаревић  Љана Милев | Стела  Бошњак | Александра Милосављевић | Драгана  Мегла |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | Историја | 19 | 19 | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Свакодневни живот у прошлости | 1 | 1 | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2 | Грађанско васпитање | | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Допунски рад | | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | | 1 | - | - | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | - | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 5.1 | Припремна настава | | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Остало | | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 | 24 |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 | 34 |  |  |  |  |  |  | |
| % | | | 85 | 85 | 85 | 85 |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | | 1 | 2 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 0,5 | 0,5 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | 0,5 | - | 0,5 | 0,4 |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,6 |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 | 40 |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ГЕОГРАФИЈА и  Чувари природе | | Далиборка  Турајлић | Јована  Илић | Дивна Баштовановић | Биљана Ђу-рђевић-Ковић  Биљана | Мирјана  Симић |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни пре | Геогра-фија | 20 | 18 | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Чувари природе | - | 2 | - | - | 8 |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Допунски рад | | 0,2 | 1 | 1 | 0,2 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | 0,8 | 1 | 1 | 0,8 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | | 1 | - | 1 | 1 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | 1 | 1 | - | 1 | 1.6 |  |  |  |  |  |  | |
| 5.1 | Припремна настава | | 1 | 1 | 1 | 1 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Остало | | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 | 24 | 9,6 |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 | 10 | 4 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 | 34 | 13,6 |  |  |  |  |  |  | |
| % | | | 85 | 85 | 85 | 85 | 30 |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 1 | 1 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 0,2 |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | | 1 | 1 | 1 | 1 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | 0,2 | 0,3 | 0,5 | 0,2 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 0,6 | 0,5 | 0,8 | 0,6 | - |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 0,7 | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,2 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 2,4 |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 | 40 | 16 |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 40 |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ФИЗИКА | Југослава  Аћимовић | Татјана  Војиновић | Милица Симић | Сузана  Ристић |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 6 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 0,2 | 1 | 0,2 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | - | 1 | - | 1 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 1 | 0,8 | 1 | - |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5.1 | Припремна настава | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Остало | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 7,2 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 3 |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 10,2 |  |  |  |  |  |  |  | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 25,5 |  |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 0,5 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 0,3 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 0,5 | 1 | 1 | 0.2 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 0,3 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | - | 1 | 0,2 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,8 | 0,6 | 1 | 0,3 |  |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 1 | 0,4 | - | - |  |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 1,8 |  |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 12 |  |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 32 |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  МАТЕМАТИКА | Зорица Михајловић | Зорица Јанковић | Александра Љујић | Весна  Слијепчевић | Александра Борисов | Драган Павловић | Јелена  Цалић | Милена  Вујић | Бојана Мишковић |  |  |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 17 | 18 |  |  |
| 2 | Допунски рад | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1,1 | 2 |  |  |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 |  |  |
| 4 | Час одељењског старешине | - | - | - | 1 | 1 | - | - | - | 1 |  |  |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 5.1 | Припремна настава | 1 | 1 | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - |  |  |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| СВЕГА(1-6) | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 21,1 | 22 |  |  |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 11,5 | 12 |  |  |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 32,6 | 34 |  |  |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 78,5 | 85 |  |  |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 |  |  |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |  |  |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,6 | 1 |  |  |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 1 |  |  |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | 0,2 | 0,2 | - | 0,2 | - | 0,2 | 0,2 | 0,2 |  |  |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 1 | 0,6 | 1 | 0,6 | 0,4 | 0,6 |  |  |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,7 | 0,2 | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,6 | 0,2 |  |  |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 5,8 | 6 |  |  |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 37,8 | 40 |  |  |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 95 | 100 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  БИОЛОГИЈА  И ДОМАЋИНСТВО | | Ивана Живанчевић  Љана Милев | Славица Младеновић | Ивана Јанковић | Сандра  Бабић | Драган  Спасић | Невена Челик |  |  |  |  |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | Биоло-гија | 20 | 20 | 20 | 2 | 6 | 20 |  |  |  |  |
| 1.1 | Домаћи-нство | - | - | - | 15 | - | - |  |  |  |  |
| 2 | Допунски рад | | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 1 |  |  |  |  |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | 1 | 1 | 1 | 1,4 | - | 1 |  |  |  |  |
| 4 | Час одељењског старешине | | 1 | 1 | 1 | - | - | - |  |  |  |  |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | - | 1 | - | 1 | 0,6 | 1 |  |  |  |  |
| 5.1 | Припремна настава | | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 6 | Остало | | - | - | - | - | - | *-* |  |  |  |  |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 | 20,4 | 7,6 | 24 |  |  |  |  |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 | 8,5 | 3 | 10 |  |  |  |  |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 | 28,5 | 10,6 | 34 |  |  |  |  |
| % | | | 85 | 85 | 85 | 85 | 26,5 | 85 |  |  |  |  |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,1 | 1 |  |  |  |  |
| 9 | Дежурство у школи | | 1 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,1 | 1 |  |  |  |  |
| 11 | Рад са родитељима | | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,1 | 1 |  |  |  |  |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,1 | 1 |  |  |  |  |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,4 | - | 0,2 |  |  |  |  |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | - | 0,6 |  |  |  |  |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 0,2 | 0,7 | 0,2 | 0,5 | - | 0,2 |  |  |  |  |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 | 5,5 | 1,4 | 6 |  |  |  |  |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 | 34 | 12 | 40 |  |  |  |  |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 | 85 | 30 | 100 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ХЕМИЈА | Драгана Живковић  Љана Милев | Драгољуб Чупковић | Катарина Живановић |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 4 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 1 | 0,2 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | 1 | 0,3 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | - | - |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | - | 1 | 0,1 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 5.1 | Припремна настава | 1 | 1 | 0,2 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 6 | Остало | - | - | - |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 4,8 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 2 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 6,8 |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |
| % | | 85 | 85 | 17 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 0,1 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 0,2 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 0,2 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 0,5 | - |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 0,3 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | 0,2 | - |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,6 | 0,5 | 0,3 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,8 | 0,1 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 1,2 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 8 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 20 |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  Техничко и информа-тичко образвање и  Техника и технологи-ја | | Власта Стаменковић  Љана Милев | Љиљана  Стаменковић | Ненад Бјелобаба | Вера Трендафилоски | Вера  Шалипур | Жарко  Станковић | Зорица  Радивојевић |  |  |  |  |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | Техничко и инфо-рматичко  образва-ње | 20 | 20 | 20 | 20 | 8 | 20 | 20 |  |  |  |  |
| 11.1 | Техника и техно-логија |  |  |  |  | 112 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Допунски рад | | - | - | - | - | - | - | - |  |  |  |  |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 4 | Час одељењског старешине | | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 |  |  |  |  |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 |  |  |  |  |
| 6 | Остало | | - | - | - | - | - | - | - |  |  |  |  |
| СВЕГА(1-6) | | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |  |  |  |  |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |  |  |  |  |
| % | | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |  |  |  |  |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 9 | Дежурство у школи | | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 11 | Рад са родитељима | | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | | 0,2 | 0,2 | - | 0,2 | - | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | | 0,6 | 0,6 | 1 | 0,6 | 1 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | | 1,2 | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |
| СВЕГА(8-15) | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |
| УКУПНО(1-15) | | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |  |  |  |  |
| Укупно радно ангажовање у % | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ | Станица Јанковић | Сузана  Момић | Ана  Крстовић | Жарко  Јањић  Јањић | Слободан Животић | Михаило Миловановић | Растко  Гулан |  |  |  |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 12 | 20 |  |  |  |
| 2 | Допунски рад | - | - | - | - | - | - | - |  |  |  |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | - | - | - | - | - | - | - |  |  |  |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - |  |  |  |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 2,5 | 2,5 | 3,5 | 2,5 | 2,5 | 0,7 | 3,5 |  |  |  |
| 6 | ОФА | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,3 | 0,5 |  |  |  |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 14 | 24 |  |  |  |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |  |  |  |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |  |  |  |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,3 | 1 |  |  |  |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,2 | 1 |  |  |  |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | 0,2 | 0,2 | - | 0,2 | 0,2 | - |  |  |  |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 1 | 0,6 | 0,2 | 1 |  |  |  |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,1 | 0,5 |  |  |  |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 6 |  |  |  |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 24 | 40 |  |  |  |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 60 | 100 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | Милена  Ћендић | Мирјана  Личина | Љубица  Крстић | Биљана  Бранковић | Ана  Илић | Зорица  Брцан | Љиљана  Николић | Снежана  Крстић | Наташа Ми-тровић-Ђаниш ЂанишанишЂаниш |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 18 | 20 | 20 | 20 |  |  | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 2 | 1 | 0,2 | 0,2 | 2 | 1 | 2 | 1 |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1 | 1 | 1 | 0,8 | 1,8 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | - | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - |  |  | |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |  |  | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 0,5 |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 1 |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | - | - | 0,2 | 0,2 | - |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,3 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,5 | 0,5 | 1 | 0,6 | 0,5 |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,5 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 1 | 1 | 0,8 | 0,2 | 1 |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК | Дејан Јабучанин  Љана Милев | Драгана Јеремић | Данијела Миликић | Милица Крсмановић | Милица  Кљештан |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 18 | 18 | 18 | 18 | 16 |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Допунски рад | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,7 |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | - | 1 | - | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 1 | 1 | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(1-6) | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 12 | 12 | 12 | 12 | 10,3 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 34 | 34 | 34 | 29 |  |  |  |  |  |  | |
| % | | 85 | 85 | 85 | 85 | 72,5 |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,5 | 0,5 | - | 0,5 | - |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 6 | 6 | 6 | 5 |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 40 | 40 | 40 | 34 |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 90 |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ИНФОРМАТИКА И  РАЧУНАРСТВО | Светлана Јакшић | Драгана  Ранковић | Томислав  Теофиловић | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 13 | 13 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 2 | Допунски рад | 0,5 | 1 | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 1,5 | 1 | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | - | - | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 1 | 1,1 | 1,1 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 6 | Остало | - | - |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 16,1 | 16,1 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 6 | 6 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 22,1 | 22,1 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| % | | 85 | 65 | 65 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | - | - |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 | 1 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 1 | 0,5 | 0,5 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 0,4 | 0,4 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | - | - | - |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | - | 0,5 | 0,5 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 1 | 0,5 | 0,5 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 1 | 0,2 | 0,2 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 3,9 | 3,9 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 26 | 26 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 65 | 65 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ | Тамара Пришуњак | Мирјана Симић |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 20 | 6 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 2 | Допунски рад | - | 0,6 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | - | - |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 4 | Час одељењског старешине | 1 | - |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 3 | 1 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 6 | Остало | - | - |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| СВЕГА(1-6) | | 24 | 9,6 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 10 | 4 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 34 | 13,6 |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| % | | 85 | 34 |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 1 | 0,5 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 9 | Дежурство у школи | 1 | 1 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сар адницима | 1 | 0,5 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 11 | Рад са родитељима | 1 | 0,1 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 1 | 0,2 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | 0,2 | - |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,6 | - |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,2 | 0,1 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| СВЕГА(8-15) | | 6 | 2,4 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| УКУПНО(1-15) | | 40 | 16 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 100 | 30 |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРЕДМЕТ  ВЕРСКА НАСТАВА | Милош Маринковић | Милош Шмигић | Зорана  Срдић  Срдић | Јелена Вишњић | Оливера Пешут |  |  |  |  |  |  | | |
| 1 | Редовна настава:  -обавезни предмети  -обавезни изборни предмети  -изборни предмети | 8 | 20 | 20 | 20 | 19 |  |  |  |  |  |  | | |
| 2 | Допунски рад | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | | |
| 3 | Додатни рад(са припремом за  за такмичење и такмичењем) | 0,6 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | |
| 4 | Час одељењског старешине | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | | |
| 5 | Друштвене,културне,техни-  чке ,хуманитарне спортске  активности и секције | 1 | 3 | 2 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  | | |
| 6 | Остало | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | | |
| СВЕГА(1-6) | | 9,6 | 24 | 24 | 24 | 23 |  |  |  |  |  |  | | |
| 7 | Планирање,програмирање и  припрема за рад | 4 | 10 | 10 | 10 | 9,5 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА часова непосредног рада  са ученицима и припреме | | 13,6 | 34 | 34 | 34 | 32,5 |  |  |  |  |  |  | |
| % | | 34 | 85 | 85 | 85 | 83 |  |  |  |  |  |  | |
| ОСТАЛИ ПОСЛОВИ | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Рад у стручним органима | 0,2 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Дежурство у школи | 0,3 | 1 | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | Стручно усавршавање и сара-  ња са стручним сарадницима | 0,3 | 1 | 1 | 1 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | Рад са родитељима | 0,3 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | Замена часова одсутних наставника | 0,3 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | Унос података за школску и ученичку документацију | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | Рад у тимовима,комисијама,  ученичким организацијама... | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | Остали послови по одлуци директора школе | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |  |  |  |  |  |  | |
| СВЕГА(8-15) | | 2,4 | 6 | 6 | 6 | 5,5 |  |  |  |  |  |  | |
| УКУПНО(1-15) | | 16 | 40 | 40 | 40 | 38 |  |  |  |  |  |  | |
| Укупно радно ангажовање у % | | 40 | 100 | 100 | 100 | 95 |  |  |  |  |  |  | |

СТРУКТУРА 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ 2018/19.

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  НАСТАВНИКА | Младен  Тадијановић | Мира Миши  ћ | Драгана Станковић |
| 1 | Непосредни рад са децом | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Планирање,програмирање и припреме за рад | 8 | 8 | 8 |
| 3 | Рад у стручним органима  и стручно усавршавање | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Сарадња са друштвеном  средином и остали послови | 1 | 1 | 1 |
|  | Укупно: | 40 | 40 | 40 |
|  | % | 100 | 100 | 100 |

Распоред часова

Распоред часова за ову школску годину урадиће Саша Анђелковић за старије разреде. За педагошко-психолошку осмиш­ље­ност и укупну структуру распореда часова одговорни су педагог и пси­холог школе.

На почетку школске године одељењске старешине ће упознати уче­нике и родитеље са тешкоћама у изради распореда и о неким ре­ше­њима која се нису могла избећи. Распоредом часова ће се тра­жи­ти оптимална решења која ће, пре свега, одговарати ученицима школе. Сви распореди часова биће доступни ученицима, ро­ди­те­љи­ма ученика и другим чинио­цима који прате живот и рад школе. За­ме­не за одсутне наставнике одре­ђиваће, по правилу, директор, помоћник директора и пе­дагог школе. Распоредом ча­сова ће бити утврђене паузе сваком наставнику ради замена одсутних наставника. И ове године наставници ће,по задужењу,један час у радној недељи замењивати солидарно.

# План спортских, културних и рекреативних активности

Одредбама Правилника о школском календару школа планира две радне суботе за остваривање спорских, културних и рекреативних активности ученика. Ова могућност ће се за ученике наше школе користити на следећи начин: Јесењи крос ће бити одржан у октобру,а пролећни крос у априлу.Учествоваће сви ученици од I – VIII разреда.Најбоље пласирани ученици представљаће школу на општинском кросу.

Поводом обележавања Дана школе,а у оквиру пројекта „Школа без насиља“,одиграће се фер-плеј утакмица између ученика црвене и плаве смене.

Ученици школе ће учествовати на општинским такмичењима из:кошарке,малог фудбала,рукомета,пливања,стрељаштва,стоног тени-са,одбојке и атлетике.

Школа ће организовати пријем ђака првака,свечано обележити Дан школе,Светог Саву и Васкрс.

За ученике млађих разреда се планира маскенбал и вашар стваралаштва.

У мају се планира дан телесне активности ДАН ИЗАЗОВА.У овој манифестацији ће учествовати ученици,наставници и родитељи.

ПЛАН ВАННАСТАВНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

УЧЕНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| *Предметне слоб. акт.* | Реализатори |
| Историјска секција | Стела Бошњак, Милена Светозаревић и Драгана Мегла |
| Свакодневни живот у прошлости | Милена Светозаревић |
| Географска секција | Дивна Баштовановић,Јована Илић, Дали-борка Турајлић, Биљана Ђурђевић- Ковић |
| Чувари природе | Јована Илић и Мирјана Симић |
| Биолошка секција | СлавицаМладеновић,Невена Челик,Сандра Бабић,Ивана Живанчевић и Ивана Јанковић |
| Клуб љубитеља француског језика | Драгана Јеремић и Милица Крсмановић |
| Секција енглеског језика | Ана Илић и Наташа Ђаниш |
| Физиматика | Бојана Мишковић и Татјана Војиновић |
| Хемијска секција | Драгана Живковић и Драгољуб Чупковић |
| *Културно уметничке слоб. акт.* | Руководилац |
| Ликовна секција | Тања Илић и Тања Николић |
| Керамичка секција | Дражена Трајковић |
| Лингвистичка секција | СилванаХристов и Наташа Миодраговић |
| Драмска секција | КатаринаЂокић,Слободанка Чокеша ,Ма-рина Попађиноски и Богдан Јукић |
| Рецитаторска секција | Тања Арсић, Катарина Ђокић и Слобода-нка Чокеша |
| Новинарска секција | Милица Живановић ,Милка Скулић и Ма-рина Попађиноски |
| Литерарна секција | Милица Живановић и Марина Попађино-ски |
| ,,Винчанско писмо“ | Марина Попађиноски и Милица Живано-вић |
| Припрема програма за Дан школе | Марина Попађиноски |
| Припрема програма за Светог Саву | Милка Скулић |
| Хор | Миљковић Ружица |
| Oркестар | Невена Ђукановић |
| *Техничке и радно-производне слоб. акт.* | Реализатори |
| Мултидисциплинарна секција Архитектура и грађевинарство | Власта Стаменковић  Љиљана Стаменковић |
| Ваздухопловно и папирно модела-рство | Зорица Радивојевић |
| Ракетно моделарство | Ненад Бјелобаба |
| Моделарство-Бродомоделарство | Вера Трендафилоски |
| Мултимедијалне презентације  Ваздухопловно моделарство | Вера Шалипур |
| Програмирање | Зорица Радивојевић |
| Информационо комуникационе тех. | Вера Шалипур и Зорица Радивојевић |
| Екологија и рециклажа | Вера Трендафилоски |
| Црквено појање | Милош Шмигић |
| *Спортско-рекреативне слоб. акт.* | Реализатори |
| Кошарка | Станица Јанковић и Ана Крстовић |
| Фудбал | Сузана Момић, Жарко Јањић и Михаило Миловановић |
| Одбојка | Слободан Животић |
| Рукомет | РасткоГулан и Ана Крстовић |
| Атлетика | Станица Јанковић и Сузана Момић |
| Стони тенис | Михаило Миловановић и РасткоГулан |
| Стрељаштво | Станица Јанковић |
| Пливање | Растко Гулан |
| Шах | Жарко Јањић |

|  |  |
| --- | --- |
| *Слоб. акт. ученика млађих разреда* | Реализатори |
| Литерарна секција | Данијела Миљковић, Мица Баштовано- вић и Светлана Суводолац |
| Ликовна секција | Лидија Сојкић,Биљана Милев, Драгана Радмановић,Мирјана Илић,Снежана Ка-лађурђевић,Вера Танасијевић,Сања Зла-тановић,Весна Писаревић,Драгана Ста-нковић,Весна Ивић,Дражена Вјештица, Валентина Шербић,Зорана Срдић и Ана Теофиловић |
| Секција-Мали креативци | Славица И.Младеновић и Весна Ђорђе-вић |
| Математичка секција | Весна Будимир, Маја Димић и Весна Арсић |
| Драмско рецитаторска секција | Милица Матичић,Весна Путниковић, Гордана Томић,Татјана Максимовић, Дубравка Плавшић,Татјана Ј.Павло-вић,Тања Брадић, Јасмина Пантић и Ја-смина Васковић |
| Музичка секција | Мелита Петковић,Иван Топаловић, Анђела Топаловић,Љиљана Живано вић,Љиљана Мисирлић,Татјана Б.Па-вловић,ДаницаСпасић,Виолета Санду-ловић и Драган Вукомановић |
| Новинарска секција | Слађана Ивановић |
| Шаховска секција | Ђорђе Јеремић |

Програми слободних активности ученика се налазе у Школском програму.

Дневна артикулација радног времена ученика

Дневни и недељни ритам рада ученика школе неће се битније мењати у односу на прошлогодишњи. Јутарње прихватање ученика почиње у 7.35 сати. Главни дежурни наставници, одређени распоредом дежурства, дежурају од 7.25 сати на улазним вратима, а остали наставници почињу са дежурством од 7.35 сати.Настава у преподневној смени почиње 7.45 у матичној школи, односно у 8.00 у издвојеном одељењима. Ученици велики одмор проводе у школском дворишту,ако временски услови то дозвољавају,или у централном холу школе.Ученике старијих разреда из Лештана,Болеча и Винче на наставу довозе,и са наставе одвозе школски аутобуси.

Поподнево дежурство почиње у 13.10,за главне дежурне наставнике,а остaли наставници дежурају од 14.05.Настава почиње у 14.15.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пре подне | | | Пауза | После подне | | |
| час | од | до | час | од | до |
| I | 7.45 | 8.30 | 5 | I | 14.15 | 15.00 |
| II | 8.35 | 9.20 | 25 | II | 15.05 | 15.50 |
| III | 9.45 | 10.30 | 5 | III | 16.15 | 17.00 |
| IV | 10.35 | 11.20 | 5 | IV | 17.05 | 17.50 |
| V | 11.25 | 12.10 | 5 | V | 17.55 | 18.40 |
| VI | 12.15 | 13.00 | 5 | VI | 18.45 | 19.30 |
| VII | 13.05 | 13.50 |  | VII |  |  |

\_\_\_ У издв У издвојеном одељењу у Ритопеку настава у преподневној смени почиње у 8.00 када на наставу долазе ученици млађих разреда , а у послеподневној у 13.30 за старије ученике.Дежурство пре подне почиње у 7.30,а по подне у 13.00.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пре подне | | | Пауза | После подне | | |
| час | од | до | час | од | до |
| I | 8.00 | 8.45 | 5 | I | 13.30 | 14.15 |
| II | 8.50 | 9.35 | 25 | II | 14.20 | 15.05 |
| III | 10.00 | 10.45 | 5 | III | 15.30 | 16.15 |
| IV | 10.50 | 11.35 | 5 | IV | 16.20 | 17.05 |
| V | 11.40 | 12.25 | 5 | V | 17.10 | 17.55 |
| VI | 12.30 | 13.15 | 5 | VI | 18.00 | 18.45 |

Када пре подне на наставу долазе ученици старијих разреда настава почиње у 7.45, а по подне настава за млађе ученике почиње у 14.15.Дежурство почиње у 7.25 пре подне,односно у 13.45 по подне.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пре подне | | | Пауза | После подне | | | |
| час | од | до |  | час | од | до | |
| I | 7.45 | 8.30 | 5 | I | 14.15 | | 15.00 |
| II | 8.35 | 9.20 | 25 | II | 15.05 | | 15.50 |
| III | 9.45 | 10.30 | 5 | III | 16.15 | | 17.00 |
| IV | 10.35 | 11.20 | 5 | IV | 17.05 | | 17.50 |
| V | 11.25 | 12.10 | 5 | V | 17.55 | | 18.40 |
| VI | 12.15 | 13.00 | 5 | VI | 18.45 | | 19.30 |
| VII | 13.05 | 13.50 |  | VII |  | |  |

У издвојеном одељењу Болеч настава у преподневној смени почиње у 8.00 часова, а у послеподневној у 13.00 часова.Јутарње прихватање ученика почиње у 7.30,а у поподневној смени у 12.30.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пре подне | | | Пауза | После подне | | |
| час | од | до | час | од | до |
| I | 8.00 | 8.45 | 5 | I | 13.00 | 13.45 |
| II | 8.50 | 9.35 | 25 | II | 13.50 | 14.35 |
| III | 10.00 | 10.45 | 5 | III | 15.00 | 15.45 |
| IV | 10.50 | 11.35 | 5 | IV | 15.50 | 16.35 |
| V | 11.40 | 12.25 | 5 | V | 16.40 | 17.25 |

У издвојеном одељењу Лештане

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Пауза |  |
| час | од | до |  |
| I | 13.15 | 14.00 | 5 |  |
| II | 14.05 | 14. 50 | 20 |  |
| III | 15.10 | 15.55 | 5 |  |
| IV | 16.00 | 16.45 | 5 |  |
| V | 16.50 | 17.35 | 5 |  |

Продужени боравак се организује у три групе и то :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРУПА | ДОЛАЗАК | ОДЛАЗАК |
| I | 7.00 | 12.00 |
| II | 10.00 | 15.00 |
| III | 12.00 | 17.00 |

Планирани продужени боравак за ученике првог\_разреда биће реализован по исказаним потребама родитеља.

Распоред дежурних наставника за школску

2018-2019.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Плава смена | | Локација | Црвена смена | |
| Р.б. | Име и презиме |  | Р.б. | Име и презиме |

ПОНЕДЕЉАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Станица Јанковић | Главни улаз | 1. | Сузана Момић |
| 2. | Дивна Баштовановић | Приз. млађ.раз. | 2. | Милена Ћендић |
| 3. | Сандра Бабић  Славица Младеновић | Приз. стар.раз. | 3. | Милица Крсмановић Далиборка Турајлић |
| 4. | Татјана Војиновић Дејан Јабучанин | Спрат ст. раз. | 4. | Биљана Ковић  Богдан Јукић |
| 5. | Милена Светозаревић | Поткр. ст. раз. | 5. | Александра Милосављевић |
| 6. | Вера Шалипур | Поткр. информ. | 6. |  |

УТОРАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Растко Гулан | Главни улаз | 1. | Ана Крстовић |
| 2. | Бојана Мишковић | Приз. млађ.раз. | 2. | Драгана Мегла |
| 3. | Данијела Миликић | Приз. стар. раз. | 3. | Тања Николић  Милица Симић |
| 4. | Драгољуб Чупковић Наташа Миодраговић | Спрат ст. раз. | 4. | Оливера Пешут |
| 5. | Тамара Пришуњак | Поткр. ст. раз. | 5. | Југослава Аћимовић |
| 6. |  | Поткр. информ. | 6. | ТомиславТеофиловић |

СРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Вера Трендафилоски | Главни улаз | 1. | Ненад Бјелобаба |
| 2. | Ана Илић | Приз. млађ. р. | 2. | Биљана Бранковић |
| 3. | Снежана Крстић Наташа Ђаниш | Приз. стар. раз. | 3. | Тања Арсић  Зорица Брцан |
| 4. | Весна Слијепчевић Милица Кљештан | Спрат ст. раз. | 4. | Јелена Цалић  Драган Павловић |
| 5. | Дражена Трајковић | Поткр. ст. раз. | 5. | Ивана Јанковић |
| 6. |  | Поткр. информ. | 6. | Драгана Ранковић |

ЧЕТВРТАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Тања Илић | Главни улаз | 1. | Зорица Радивојевић |
| 2. | Зорана Срдић | Приз. млађ. р. | 2. | Јасминка Мирковић |
| 3. | Јована Илић  Љиљана Николић | Приз. стар. раз. | 3. | Драгана Живковић  Александра Борисов |
| 4. | Александра Љујић Невена Челик | Спрат ст. раз. | 4. | Милена Вујић |
| 5. | Мирјана Симић | Поткр. ст. раз. | 5. | Љубица Крстић |
| 6. |  | Поткр. информ. | 6. | Светлана Јакшић |

ПЕТАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Љиљана Стаменковић | Главни улаз | 1. | Жарко Јањић |
| 2. | Слободан Животић | Приз. млађ. р. | 2. | Мирјана Личина |
| 3. | Зорица Јанковић  Марина Попађиноски | Приз. стар. раз. | 3. | Драгана Јеремић  Милош Шмигић |
| 4. | Невена Ђукановић  Жарко Станковић | Спрат ст. раз. | 4. | Силвана Христов  Ивана Живанчевић |
| 5. | Стела Бошњак | Поткр. ст. раз. | 5. | Ружица Миљковић |
| 6. |  | Поткр. информ. | 6. |  |

ДЕЖУРНИ УЧИТЕЉИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Плава смена | | Локација | Црвена смена | |
| Р.б. | Име и презиме | Р.б. | Име и презиме |

ПОНЕДЕЉАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Дубравка Плавшић | Потк.млађ. раз. | 1. | Данијела Миљковић |
| 2. | Љиљана Мисирлић | Спрат. мл. раз. | 2. | Драгана Станковић |

УТОРАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Лидија Сојкић | Потк. млађ. раз | 1. | Бојана Коџић |
| 2. | Весна Будимир | Спрат. мл. раз. | 2. | Татјана Ј.Павловић |

СРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Драгана Радмановић | Потк. млађ. раз | 1. | Сања Златановић |
| 2. | Татјана Максимовић | Спрат. мл. раз. | 2. | Татјана Б.Павловић |

ЧЕТВРТАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Маја Димић | Потк. млађ. раз | 1. | Милица Матичић |
| 2. | Бојана Лековић | Спрат. мл. раз. | 2. | Гордана Томић |

ПЕТАК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Светлана Суводолац | Потк. млађ. раз | 1. | Снежана Калађурђевић |
| 2. | Иван Топаловић | Спрат. мл. раз. | 2. | Дражена Вјештица |

Свакога дана су два главна дежурна наставника код старијих,а један учитељ код млађих ученика.Главни дежурни наставници се смењују недељно,наредне недеље дежурају два следећа наставника са списка дежурних наставника.

**III ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | САДРЖАЈ РАДА | |
| Септембар | -Израдa Извештајa о раду школе у школској 2017/18. години и предлагање Школском одбору на усвајање  -Израдa Извештајa о раду директора школе за период од 1.3.2018.-  31.8.2018.годину и предлагање Школском одбору на усвајање  -Учествовање у изради ГПРШ за школску 2018/2019. годину и предлагање Школском одбору на усвајање  -У сарадњи са финансијском службом школе припремање свих елемената потребних за сачињавање обрачуна са Министарством просвете  -Учествовање у организацији наставе у природи и екскурзија  -Припремање и одржавање седница Наставничког већа  -У сарадњи са одељењским старешинама припрема првих родитељских састанака  -Обављање инструктивно-педагошког рада | |
| Октобар | -Учешће у организацији прославе Дана школе  -Инструктивни рад са приправницима и новим наставницима  -Обављање разговора са ученицима и њиховим родитељима  -Праћење рада Стручних већа и стручних сарадника  -Сарадња са Школским одбором | |
| Новембар | -Припремање и одржавање седнице Наставничког већа  -Сачињавање Извештаја о стању школског простора и система за грејање  -Одржавање састанка са помоћно-техничким особљем  -Израда извештаја Школском одбору о почетку школске године и стручној заступљености наставе  -Обављање инструктивно педагошког рада | |
| Децембар | -Са педагошко-психолошком службом извршити увид у реа-лилизацију наставног плана  -Са финансијском службом извршити припреме за инвентарисање и израду завршног рачуна за 2018. годину  -Обављање инструктивно педагошког рада |
| Јануар | -Учествовање у припремама за обележавање дана Светог Саве  -Припремање и одржавање седнице Наставничког већа  -Прегледање педагошке документације  -Извршење припрема за почетак другог полугодишта | |
| Фебруар | -Припремање Извештаја о раду школе у првом полугодишту  -Извршење припрема за уређивање школских дворишта  -Припремање и одржавање седнице Наставничког већа  -Обављање инструктивно педагошки рад | |
| Март | -Обављање разговора са ученицима и њиховим родитељима у циљу побољшања успеха и дисциплине  -Припремање Извештаја о материјално-финасијском пословању и поднети га Школском одбору  -Обављање инструктивно педагошког рада | |
| Април | -Израда Извештаја о раду директора школе за период од 1.9.2018.-1.3.2019. годину и предлагање Школском одбору на усвајање  -Припремање и одржавање седнице Наставничког већа  -Са педагошко-психолошком службом реализовати програм професионалне оријентације  -Са комисијом организовање једнодневног излет  -Припрема такмичења ученика школе  -Обављање инструктивно педагошког рада | |
| Мај | -Контролисање реализације Плана рада школе  -Обављање инструктивно педагошког рада | |
| Јун | -Учешће у раду одељењских већа  -Сачињавање извештаја о самовредновању  -Сачињавање полазних основа за израду ГПРШ за школску 2019/20. годину  -Сачињавање анализе укупног рада у школи у квалитативном и квантитативном смислу  -Припремање и одржавање две седнице Наставничког већа  -Обављање инструктивно педагошког рада  -Учествовање у организацији завршног испита и уписа у средње школе | |
| Јул | -Учествовање у организацији завршног испита и уписа у средње школе | |
| Август | -Спровођење материјалне и кадровске припреме за почетак нове школске године  -Припремање и одржавање две седнице Наставничког већа  -Учествовање у изради ГПРШ-е за наредну школску годину | |

ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С а д р ж а ј | Месец | Носилац |
| 1.Извештај о раду школе за претходну школску годину 2.Извештај директора о раду за период 1.3.-31.8. 2018.г.  3.Предлог ГПРШ-а за 2018/19. школску годину 4.Доношење одлуке о извођењу допунског и додатног рада и слободних активности 5.Припреме за прославу Дана школе  6.Избор ментора наставницима приправницима  7.Давање сагласности за коришћење помоћне литературе  8.Улога одељењских старешина и предметних наставника у реализацији програма излета, посета и екскурзија  9.Упознавање са распоредом израде писмених задатака и писмених вежби  10.План реализације часова предметне наставе за уч. 4.раз.  11.План стручног усавршавања  12.Организовање припреме ученика осмог разреда за по-лагање завршног испита  13.Упознавање са планом рада тима за инклузију  14.Самовредновање  15.Именовање стручног актива за развој школског програ. | IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX  IX | Помоћ. ди.  Директор  Пом.дир.  Пом.дир.  Директор  Педагог  Директор  Комисија  Пом.дир.  Пом.дир.  Пом.дирек.  Пом.дирек  Психолог  Д.Трајковић  С.Ракић |
| 1.Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода  2.Разматрање развојног плана  3.Такмичења ученика  4.Анализа уписа наших ученика у средње школе-истражи-вање. | XI XII  XII  XII | С.Ракић  Виола Ћук  Пом.дир.  М.Миленовић |
| 1.Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта  2.План реализације часова предметне наставе за уче.4. раз.  3.Анализа рада слободних активности  4.Аналитички преглед рада стручних већа  5.Како бирам будуће занимање  6.Избор уџбеника | IIII I  I | Педагог  Пом.дире.  Директор  Директор  Психолог  Директор |
| 1.Реализација програмских задатака,успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода  2.Извештај директора о раду за период од 1.9.2018-1.3. 2019.г.  3.Афирмација школе и афирмација ученика кроз школска такмичења | IV IV  IV | Педагог  Директор  Педагог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.Анализа додатне и допунске наставе,часова слободних активности и часова ОС-истраживање  5.Награђивање и похваљивање учен. за постигнуте резулта. | IV IV | Педагог  Рук. већа |
| 1.Реализација програмских задатака, успех и дисциплина  ученика осмог разреда  2.Проглашење носилаца посебних диплома  3.Проглашење носилаца дипломе Вук Караџић  4.Проглашење ђака генерације  5.Усвајање распореда часова припремне наставе за полагање завршног испита ученика осмог разреда  6.Организација поправних испита у јунском року  7.Анализа изведене екскурзије и наставе у природи  8.Рад библиотеке  9.Реализација програмских задатака ,успех и дисциплина уче-ника на крају наставне године  10.Извештај о реализацији развојног плана  11.Извештај о реализацији самовредновања  12.Припреме за израду ГПРШ-е за школску 2019/20. г. 13.Планирање фонда часова и подела предмета на наста- внике за наредну школску годину | VI VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI  VI | Педагог  Педагог  Директор  Директор  Пом. дир.  Пом. дир  Пом. дир.  Библиот.  Педагог  В.Ћук  Директор  Директор  Директор |
| 1.Анализа рада стручних већа  2.Усвајање распореда часова припремне наставе за полагање поправних испита  3.Распоред полагања поправних испита,именовање испитних комисија  4.Реализација програмских задатака ,успех и дисциплина уче-ника на крају школске године  5.Извештај о реализацији ГПРШ-А  6.Подела предмета на наставнике  7.Припреме за почетак нове школске године  8.Усвајање распореда часова  9.Усвајање распореда звоњења  10.Усвајање предлога одељењских старешина 1- 8.разреда  11.Усвајање предлога комисије за израду писмених задата  12.Усвајање предлога руководилаца већа за наредну шко- лску годину | VIII VIII  VIII  VIII  VIII  VIII  VIII  VIII  VIII  VIII  VIII VIII | Педагог Помоћник директора  Помоћник  директора  Педагог Помоћ.д. Директор  Директор  Директор  Директор Помоћ.д. Директор  Директор |

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине:Драгољуб Гачић,Биљана Ми-лев,Марина Попађиноски,Ивана Живанчевић,Ненад Бјелобаба,Дивна Баштовановић, Слободан Животић,Јелена Вишњић,Снежана Ракић, Виола Ћук,Мирјана Стаменковић,Љиљана Јовић и Дивна Милошевић.

Педагошким колегијумом руководи директор школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Програмски садржај | Месец | Извршиоци |
| Редни  број | Програмски садржај | Месец | Извршиоци |
| 1. | -Утврђивање стратегије, циљева и задатака обра-зовно-васпитног рада у школској 2018/19. | Август,се-птембар | -Директор, рук.стручних већа |
| 2. | -Планирање стручниог усавршавања наставника и праћење реализације  -План реализације самовредновања школе | Септембар  Октобар | -Пом. дир.  -Д.Трајковић |
| 3. | -Припремање и благовремено обавештавање запо-слених, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад школе  -Остваривање стандарда постигнућа ученика | Септембар  Септембар | -Директор  -С.Ракић |
| 4. | -Развојни план школе  -Сарадња са локалном самоуправом,организација-ма и удружењима  -Доношење индивидалних образовних планова | Октобар  Новембар | -В.Ћук  -Директор  -М.Стаме-нковић |
| 5. | -Планирање педагошко-инструктивног рада и надзор, утврђивање поступака за предузимање мера, као и за праћење истих | Септемб.-  јануар | -С.Ракић |
| 6. | -Унапређивање и координирање рада свих стру-чних органа школе | Фебруар | -Директор |
| 7. | -Анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника  -Анализа извештаја о раду стручних органа шко-ле и предлагање мера | Мај  Мај | -М.Марковић  -В.Ћук |
| 8. | -Извештај о извршеном самовредновању | Јун | -Директор |

**План рада стручног већа за разредну наставу**

**за школску 2018/19. годину**

**Руководилац стручног већа за разредну наставу:**

Биљана Милев – одељењски старешина2/2 разреда

**Чланови сручног већа (одељењске старешине):**

**1.разред 3.разред**

Светлана Суводолац 1/1  Дубравка Плавшић 3/1

Вера Танасијевић ½ Милица Матићић 3/2

Татјана Максимовић 1/3  Весна Будимир 3/3

Сања Златановић 1/4 Гордана Томић 3/4

Иван Топаловић 1/5 Слађана Ивановић 3/5

Татјана Павловић 1/6 Весна Писаревић 3/6

Ана Теофиловић 1/7 Весна Ивић 3/7

Драган Вукомановић 1/8  ВеснаЂорђевић 3/8

Јасмина Пантић 1/9 Тања Брадић 3/9

Виолета Сандуловић 1/10 Гордана Тошић 3/10

Анђела Топаловић 1/11 Миљана Симић 3/11

**2.pазред 4.разред**

Љиљана Живановић 2/1 Снежана Калађурђевић 4/1

Биљана Милев 2/2 Љиљана Мисирлић 4/2

Драгана Станковић 2/3 Татјана Павловић 4/3

Маја Димић 2/4 Лидија Сојкић 4/4

Данијела Миљковић 2/5 Бојана Коџић 4/5

Драгана Радмановић 2/6 Бојана Лековић 4/6

Славица Младеновић Ивановић 2/7 Даница Спасић 4/7

Весна Арсић 2/8  Ђорђе Јеремић 4/8

Мира Илић 2/9 Валентина Шербић 4/9

Јасмина Васковић 2/10 Мелита Петковић 4/10

Мица Баштовановић 2/11  Весна Путниковић 4/11

Дражена Вјештица 2/12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Садржај рада** | **Извршилац** |
| Август | 1.Анализа рада Већа у протеклој години  2.Избор новог руководиоца Већа  3.Доношење и плана рада Стручног већа за наредну годину  4.Организација обавезне наставе, избо-рних предмета и секција  5.Усвајање календара културне и јавне де-латности школе: приредбе, смотре, такми-чења, сусрети  6.Предлог наставника о стручном усав-ршавању  7.Анализа годишњих планова  8.Договор око организације приредбе ,,Добродошли прваци,“ | -Биљана Милев  -Биљана Милев  -Драгана Радмановић  -Биљана Милев  -Славица Младеновић  -Јасмина Васковић,  -Љиљана Живановић и Славица Младеновић - -Јасмина Васковић и Мица Баштовановић |
| Септембар | 1.Свечани пријем првака – приредба  2.Договор о спровођењу иницијалног те-стирања ученика  3.Информације о ученицима уписаним у први разред – прва запажања  4.Избор помоћне литературе, дечје шта-мпе  5.Спровођење анкете о изборним предме-тима  6.Израда плана угледних часова, контр-олних вежби и стручног усавршавања  7.Израда плана посета, излета, позоришта и наставе у природи  8.Попис наставних средстава, дидакти-чког материјала и договор о набавци но-вих | -Иван Топаловић,Славица Младеновић, Јасмина Па-нтић и Мица Баштовановић  -Љиљана Мисирлић и Сне-жанаРакић, МирјанаСтаменковић и Та-тјана Максимовић  -Дражена Вјештица,Весна Путниковић,Иван Топало-вић и Дубравка Плавшић  -МирјанаСтаменковић  -Иван Топаловић и Славица Младеновић Ивановић  -Весна Путниковић  -Биљана Милев |
| Октобар | 1.Анализа резултата иницијалних тестова ученика, предлог за даљи рад  2.ПрославаДана школе  3.Учешће у обележавању Дечје недељe  4.Сарадња родитеља и школе  5.Договор о учешћу у активностима из Акционог плана за борбу против насиља  6. Реализација излета | -ЂорђеЈеремић,Бојана Ко-џић и СлавицаМладеновић  -Љиљана Живановић и Иван Топаловић  -ВераТанасијевић и Даније-ла Миљковић  -Снежана Калађурђевић и Ђорђе Јеремић  -ДраганаРадмановић и Ми-рјана Стаменковић  -Дражена Вјештица,Весна Путниковић,Иван Топало-вић и Дубравка Плавшић |
| Новембар | 1.Анализауспеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода  2.Реализација наставног плана и програ-ма  3.Предавање школског педагога,  4.Позоришна представа  5.Предлог иновација у настави | -Биљана Милев  -Биљана Милев  -СнежанаРакић  -СлађанаИвановић  -МирјанаСтаменковић |
| Децембар | 1.Договор око новогодишњег вашара, уре-ђење ходника, хола, паноа  2.Прослава Нове године  3.Припрема ученика за школска та-кмичења  4.Учешће учитеља на конкурсу ,,При-мери добре праксе,, у организацији Дру-штва учитеља Београда и СУРС-а | -ЛидијаСојкић  -Биљана Милев  -ГорданаТошић, Мелита Пе-тковић,АнаТеофиловић,Ми- рјана Илић  -СлавицаМладеновић |
| Јануар | 1.Прослава школске славе Свети Сава  2.Анализа реализације образовно васпи-тног рада у I, II, III и IV разреду у току првог полугодишта  3.Анализа успеха и владања на крајупрвог полугодишта.  4.Школско и општинско такмичење из математике | -ТањаМаксимовић и Љиља-на Живановић  -ГорданаТошић, Сања Зла-тановић, Јасмина Васко-вић и Миљана Симић  -Биљана Милев  -ЈасминаВасковић |
| Јануар | 5.Уређење школског простора поводом Дана Светог Саве (ходника, хола, паноа)  6.Стручно усавршавање учитеља (учешће на семинарима)  7.Анализа рада ученика по прилагођеном плану | -МајаДимић  -СлавицаМладеновић  -МирјанаСтаменковић |
| Фебруар | 1.Предавање школског психолога,  2.Планирање међуодељенских посета и дружења  3.Договор о учешћу на такмичењу ,,Ке-нгур без граница,, и Смотри рецитатора  4.Договор за посете часова предметних наставника, код ученикачетвртог разреда | -Мирјана Стаменковић  -Драгана Радмановић  -Виолета Сандуловић и Та-ња Максимовић  -Лидија Сојкић |
| Март | 1.Уџбеници и приручници за школску 2019/2020.год.  2.У сусрет Васкрсу, организовање Ва-скршњег вашара и Васкршње олимпијаде  3.Договор о учешћу на такмичењу „Крв живот значи“  4.Позоришна представа | -Дражена Вјештица, Дубра-вка Плавшић, Весна Путни-ковић и Иван Топаловић  -Зорана Срдић и Јелена Ви-шњић  -Весна Будимир  -Слађана Ивановић |
| Април | 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода  2.Анализа реализације образовно васпи-тног рада на крају III класификационог периода  3.Анализа угледних часова  4.Припрема за извођење Наставе у приро-ди и реализација исте | -Биљана Милев  -Биљана Милев  -Анђела Топаловић  -Биљана Милев, Славица Младеновић,Мица Баштова-новић и ВањаШербић |
| Мај | 1.Анализа коришћења презентација, нових дидактичких средстава и различитих видова иновација у настави  2.Анализа успеха ученика на такмиче-њима у овој школској години  3.Реализација излета | Ана Теофиловић и Јасмина Пантић  -Виолета Сандуловић и Та-ња Максимовић  -Биљана Милев,Славица Младеновић,Мица Башто-вановић и Вања Шербић |
| Јун | 1.Анализа реализације образовно-васпитно града у I, II, III и IV разреду на крају школске 2018/2019.год.  2.Анализа успеха и дисциплине на крају школске године  3.Анализа завршног тестирања  4.Извештај о раду Стручног већа учитеља за школску 2018/2019. год.  5.Предлог новог плана рада за следећу школску годину  6.Избор руководиоца за наредну школску годину  7.Извештаји са семинара и трибина | -Биљана Милев  -Биљана Милев  -Сања Златановић  -Иван Топаловић,Дубравка Плавшић,Дражена Вјешти-ца и Весна Путниковић  -Биљана Милев  -Биљана Милев  -Славица Младеновић Ива-новић |

**План рада одељењског већа 1. разреда**

**за школску 2018/19. годину**

Руководилац одељењског већа 1. разреда : Иван Топаловић

Чланови одељењског већа: Светлана Суводолац, Вера Танасијевић, Тања Максимовић, Сања Златановић, Иван Топаловић, Татјана Павловић, Ана Теофиловић, Драган Вукомановић, Виолета Сандуловић, Јасмина Пантић, Анђела Топаловић

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Садржај рада** | **Реализатор** |
| СЕПТЕМБАР | -Усвајање плана рада стручног већа  -Анализа годишњих планова  -Избор помоћне литературе и ко-нтролних вежби, избор дечје штампе  -Израда плана угледних часова  -Израда плана стручног усавршавања  -Израда плана контролних вежби  -Израда плана посета, излета и на-ставе у природи  -Договор о побољшању начина сара-дње породице и школе  -Договор о учешћу већа у прослави Дана школе, Светог Саве, Дечије неде-ље...  -Договор о учешћу у активностима из Акционог плана за борбу против насиља  - Извештаји са семинара и трибина  Угледни часови  -Српски језик: Штампана слова П п и Г г, обрада  -Гласови и штампана слова Чч и Ђђ, обрада  -Математика: Број 2, обрада  -Српски језик: Јесења песма, Душан Радовић, обрада | -Иван Топаловић  -Татјана Павловић  -Татјана Павловић, Вера Та-насијевић и Татјана Макси-мовић  -Иван Топаловић  -Јасмина Пантић  -Виолета Сандуловић  -Драган Вукомановић и Ана Теофиловић  -Иван Топаловић и Сања Зла-тановић  -Татјана Павловић,Анђела То-паловић и Иван Топаловић  - Светлана Суводолац,Сања Златановић и Анђела Топало-вић  -Иван Топаловић и Ана Тео-филовић  -Вера Танасијевић  -Сања Златановић  -Виолета Сандуловић  -Јасмина Пантић |
| ОКТО-БАР | -Прослава Дана школе  -Учешће у обележавању Дечје неде-љe  -Реализација излета | -Иван Топаловић  -Татјана Максимовић  -Светлана Суводолац |
| ОКТОБАР | Угледни часови  -Математика: Знак плус (+), обрад-  -Математика: Број 7, обрада  -Математика: Дуж, обрада  -Математика: Број нула 0, обрада  -Математика: Број девет 9, обрада  -Математика: Број осам 8, обрада  -Српски језик: Гласови и штампана слова Цц, Џџ и Фф, обрада | -Иван Топаловић  -Јасмина Пантић  -Анђела Топаловић  -Светлана Суводолац  -Вера Танасијевић  -Сања Златановић  -Татјана Павловић |
| НОВЕМБАР | -Анализа успеха и дисциплине уче-ника на крају првог класификаци-оног периода  -Реализација наставног плана и про-грама  -Извештаји са семинара и трибина  Угледни часови  -Математика: Знак минус (-), обрада  -Српски језик: Речи и изрази исечени из штампе, обрада  -Математика: Сабирање и одузимање до 20, обрада  -Српски језик: Хлеб, В. Андрић, обрада  -Српски језик: Писано слово Оо, обрада | -Иван Топаловић  -Сања Златановић  -Виолета Сандуловић  -Татјана Павловић  -Татјана Максимовић  -Ана Теофиловић  -Драган Вукомановић  -Иван Топаловић |
| ДЕЦЕМБАР | -Анализа рада ученика по прилаго-ђеном плану  -Како прославити Нову годину  -Позоришна представа  -Припрема ученика за школска такмичења  -Учешће учитеља на конкурсу ,,Примери добре праксе” у организацији Друштва учитеља Београда и СУРС-а  -Анализа угледних часова  Угледни часови  -Српски језик: Срећна Нова година, Д. Радовић, обрада | -Ана Теофиловић  -Јасмина Пантић  -Татјана Максимовић и Све-тлана Суводолац  -Вера Танасијевић  -Сања Златановић  -Татјана Павловић  -Ана Теофиловић |
| ДЕЦЕМБАР | -Српски језик: Срећна Нова година, Д. Радовић, обрада  -Српски језик: Писана слова Хх и Жж, обрада  -Српски језик: Велика почетна слова у писању имена, презимена и надимака, обрада | -Виолета Сандуловић  -Анђела Топаловић  -Светлана Суводолац |
| ЈАНУАР | -Прослава школске славе Свети Сава  -Уређење школског простора пово-дом Дана Светог Саве (ходника, хола, паноа)  -Стручно усавршавање учитеља (уче-шће на семинарима)  -Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта  -Анализа васпитно-образовног рада на крају првог полугодишта  Угледни часови  -Математика: Одузимање (умањеник, умањилац, разлика), обрада  -Свет око нас: Нежива природа (обрада) | -Иван Топаловић  -Татјана Павловић  -Сања Златановић и Ана Тео-филовић  -Иван Топаловић  -Ана Теофиловић и Драган Вукомановић  -Татјана Максимовић  -Драган Вукомановић |
| ФЕБРУАР | -Планирање међуодељењских посета и дружења  -Договор о учешћу на такмичењу ,,Кенгур без граница”, из математике  и Смотри рецитатора  Угледни часови  -Српски језик: Тужибаба, Д. Радовић, обрада  -Српски језик: Неће увек да буде први, Александар Поповић, драмски текст, обрада  -Математика: Сабирање бројева (13+2), обрада | -Јасмина Пантић  -Драган Вукомановић и Та-тјана Максимовић  -Сања Златановић  -Иван Топаловић  -Вера Танасијевић |
| МАРТ | -Уџбеници и приручници за школску 2019/2020.год.  -У сусрет Ускрсу, организовање Ускршњег вашара и Ускршње олимпијаде  -Договор о учешћу на ликовно-ли-терарном конкурсу „Крв живот значи”  Угледни часови  -Математика: Бројеви 11, 12, 13, 14 и 15, обрада  -Српски језик: Пролеће, Воја Царић, обрада  -Српски језик: Пролеће, Воја Царић, обрада  -Математика: Десетице прве стотине, обрада  -Свет око нас: Делови тела животиња, обрада  -Српски језик: Славујак, народна песма, обрада | -Иван Топаловић  -Татјана Павловић  -Анђела Топаловић  - Светлана Суводолац  -Драган Вукомановић  -Виолета Сандуловић  -Анђела Топаловић  -Јасмина Пантић  -Татјана Павловић |
| АПРИЛ | -Анализа успеха и дисциплине уче-ника на крају III класифи- кационог периода  -Анализа реализације образовно ва-спитног рада на крају III класифика-ционог периода  -Анализа угледних часова  Угледни часови  -Свет око нас: Гајење биљака и живо-тиња у различитим условима, обрада  -Српски језик: Реченице по значењу, обрада  -Српски језик: Јежева кућица, обрада  -Математика: Одређивање непозна-тог броја (непознати умањилац), обрада  -Свет око нас: Земљиште (обрада)  -Ликована култура: Рам за слике, утврђивање  -Српски језик: Голуб и пчела, обрада | -Иван Топаловић  -Сања Златановић  -Вера Танасијевић  **\***  - Светлана Суводолац  -Ана Теофиловић  -Јасмина Пантић  -Татјана Павловић  -Иван Топаловић  -Татјана Максимовић  -Вера Танасијевић |
| МАЈ | -Припрема за извођење Наставе у природи и реализација исте  -Анализа коришћења нових дида-ктичких средстава и различитих ви-дова иновација у настави  -Анализа успеха ученика на такми-чењима у овој школској години  Угледни часови  -Српски језик: Нема за мачке школе, обрада  -Свет око нас: Облици рељефа, обра-да  -Свет око нас: Основна својства воде у природи (укус, мирис, провидно-ст...), обрада  -Свет око нас: Вода у природи, обра-да  -Свет око нас: Шта утиче на кретање, обрада  -Свет око нас: Годишња доба, обрада | -Иван Топаловић  -Ана Теофиловић  -Сања Златановић  -Анђела Топаловић  -Драган Вукомановић  -Сања Златановић  -Виолета Сандуловић  -Татјана Максимовић  -Ана Теофиловић |
| ЈУН | -Анализа успеха и дисциплине на крају школске године  -Анализа реализације образовно-васпитног рада на крају школске 2018/2019.год.  -Реализација излета  -Договор о изради годишњих пла-нова за следећу школску годину  -Анализа завршног тестирања  -Избор руководиоца за наредну шко-лску годину  -Извештаји са семинара и трибина  -Извештај о раду Стручног већа првог разреда за школску 2018/2019. год.  -Предлог новог плана рада за сле-дећу школску годину | -Иван Топаловић  -Иван Топаловић  -Сања Златановић  -Иван Топаловић и Драган Вукомановић  -Ана Теофиловић и Јасмина Пантић  -Татјана Максимовић и Сања Златановић  -Ана Теофиловић  -Иван Топаловић и Анђела Топаловић  -Иван Топаловић ,Сања Зла-тановић и Виолета Санду-ловић |

**План рада одељењског већа другог разреда**

**за школску 2018/19.годину**

Руководилац одељењског већа: Дражена Вјештица

Чланови одељењског већа: Љиљана Живановић, Биљана Милев,Драгана Станковић, Маја Димић, Данијела Миљковић, Драгана Радмановић, Славица

Младеновић, Весна Арсић,Мира Илић,Јасмина Васковић, Мица Баштовановић и Дражена Вјештица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Садржај рада** | **Реализатор** |
| Септембар | -Усвајање плана рада стручног већа  -Анализа годишњих планова  -Избор помоћне литературе и контролних вежби, избор дечје штампе...  -Анализа иницијалног тестирања  -Израда плана угледних часова  -Израда плана стручног усавршавања  -Израда плана контролних вежби  -Израда плана посета, излета и наставе у природи  -Договор о побољшању начина сарадње по-родице и школе  -Договор о учешћу већа у прослави Дана школе, Светог Саве, Дечије недеље...  -Договор о учешћу у активностима из Акци-оног плана за борбу против насиља  -Извештаји са семинара и трибина  -Реализација угледних часова:  1.Избор из поезије Љ. Ршумовића (о)(српски  2.Реч и реченица (о) (српски језик)  3.Болесник на три спрата (о) (српски језик)  4.Смешно чудо,народна песма (о) (српски језик)  5.Изглед нашег места и околине (о)(свет око нас)  6.Геометријска тела и фигуре (о) (мате-матика) | -Дражена Вјештица  -Љиљана Живановић  -Биљана Милев  -Драгана Станковић и Маја Димић  -Дражена Вјештица  -Славица Младеновић  -Мирјана Илић  -Mаја Димић, Јасмина Ва-сковић и Мирјана Илић  -Весна Арсић  -Драгана Радмановић  -Мица Баштовановић  -Данијела Миљковић  -Маја Димић  -Драгана Радмановић  -Мира Илић и Мица Ба-штовановић  -Данијела Миљковић  -Весна Арсић  -Весна Арсић |
| Октобар | -Прослава Дана школе  -Учешће у обележавањуДечје недељe  -Реализација излета  -Реализација угледних часова:  1.Одузимање збира од броја (у) (математика)  2.Саобраћај (о) (свет око нас)  3.Сабирање и одузимање двоцифрених бро-јева (у) (математика)  4.Поштујемо правила у саобраћају (о) (свет око нас)  5.Сабирање двоцифрених бројева са прела-зом (у) (математика) | -Љиљана Живановић  -Дражена Вјештица  -Мирјана Илић  -Биљана Милев  -Славица Младеновић  -Мица Баштовановић  -Драгана Радмановић  -Маја Димић |
| Новембар | -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класи-фикационог периода  -Реализација наставног плана и програма  -Извештаји са семинара и трибина  -Реализација угледних часова:  1.Читамо и пишемо научена слова латинице  (у) (српски језик)  2.Ко загађује воду? (чувари природе)  3.Одређивање непознатог умањеника (о) (математика)  4.Род и број именица (у)(српски језик)  5.Израчунавање непознатог сабирка (у)  (математика) | -Драгана Станковић  -Драгана Радмановић  -Маја Димић  -Биљана Милев  -Славица Младеновић  -Љиљана Живановић  -Љиљана Живановић  -Јасмина Васковић, Дра-жена Вјештица |
| Децембар | -Како прославити Нову годин,Позоришна представа  -Учешће учитеља на конкурсу ,,Примери добре праксе‟ у организацији Друштва учитеља Београда и СУРС-а  -Реализација угледних часова:  1.Знак пута ,производ два броја (о) (ма-тематика)  2.Сликарка зима (о) (Српски језик)  3.Учимо штампана слова латинице Л и Љ (о) (српски језик)  4.Множење, чиниоц, производ (о) (математи-ка)  5.Множење броја 5 и бројем 5 (у) (математи-ка)  -Анализа угледних часова | -Данијела Миљковић  -Славица Младеновић  -Драгана Станковић  -Маја Димић  -Дражена Вјештица  -Данијела Миљковић  -Мирјана Илић  -Дражена Вјештица |
| Јануар | -Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта.  -Анализа реализације образовно васпитног рада на крају првог полугодишта  -Прослава школске славе Свети Сава  -Уређење школског простора поводом Дана Светог Саве (ходника, хола, паноа)  -Стручно усавршавање учитеља (учешће на семинарима)  -Анализа рада ученика по прилагођеном програму  -Реализација угледних часова:  1.Седам прутова,народна прича (о) (српски језик)  2.Разумем шта читам (в) (српски језик) | -Љиљана Живановић и Би- љана Милев  -Маја Димић  -Драгана Радмановић  -Славица Младеновић  -Весна Арсић  -Јасмина Васковић  -Драгана Станковић  -Весна Арсић |
| Фебруар | -Планирање међуодељенских посета и дру-жења  -Договор о учешћу на такмичењу ,,Кенгур без граница‟ и Смотри рецитатора  -Реализација угледних часова:  1.Диносаурус или змај (о,у) (ликовна ку-лтура)  2.Множење (у) (математика)  3.Мерење времена (о) (свет око нас) | -Мица Баштовановић  -Мирјана Илић  -Мирјана Илић  -Мица Баштовановић  -Јасмина Васковић и Дра-жена Вјештица |
| Март | -Уџбеници и приручници за школску 2019/2020. год.  -У сусрет Ускрсу, организовање Ускршњег вашара и Ускршње олимпијаде  -Договор о учешћу на конкурсу ,,Крв живот значи‟  -Реализација угледних часова:  1.Задаци са две рачунске радње (у) (математика)  2.Лисица и гавран (о) (српски језик)  3.Коњ и магарац (о) (српски језик)  4.Делови биљке. Биљке у мојој околини (о) (свет око нас)  5.Множење двоцифреног броја и једноци-френог (о) (математика) | -Дражена Вјештица  -Драгана Радмановић  -Љиљана Живановић  -Драгана Радмановић  -Драгана Станковић  -Мица Баштовановић  -Биљана Милев  -Славица Младеновић и Дражена Вјештица |
| Април | -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода  -Анализа реализације образовно васпитног рада на крају III класификационог периода  -Реализација угледних часова:  1.Дељење бројем 8 (о) (математика)  2.Лакоми мечићи ,народна прича (о) (српски језик)  -Анализа угледних часова | -Љиљана Живановић  -Дражена Вјештица  -Драгана Станковић  -Јасмина Васковић  -Мирјана Илић |
| Мај | -Припрема за извођење Наставе у природи и реализација исте  -Анализа коришћења нових дидактичких средстава и различитих видова иновација у настави  -Реализација угледних часова:  1.Одређивање непознатог чиниоца (у) (мате-матика)  2.Силуета (у) (ликовна култура)  3.Ваздух свуда око нас (о) (свет око нас)  4.Дељење двоцифреног броја једноцифреним (о) (математика)  5.Бајка о рибару и рибици (о) (српски језик)  6.Дељење збира једноцифреним бројем (о)  (математика)  7.Дај ми крила један круг (о) (српски језик)  8.Зелени се јагодо,народна песма (о) (музи-чка култура) | -Дражена Вјештица  -Данијела Миљковић  -Биљана Милев  -Славица Младеновић  -Драгана Радмановић  -Љиљана Живановић  -Љиљана Живановић  -Данијела Миљковић  -Данијела Миљковић  -Маја Димић |
| Јун | -Анализа успеха и дисциплине на крају школске године  -Анализа реализације образовно-васпитног рада на крају школске 2018/2019.год.  -Реализација излета  -Договор о изради годишњих планова за следећу школску годину  -Анализа завршног тестирања  -Избор руководиоца за наредну школску го-дину  -Извештаји са семинара и трибина  -Извештај о раду Стручног већа другог ра-зреда за школску 2018/2019. год. | -Драгана Станковић  -Маја Димић  -Мица Баштовановић  -Дражена Вјештица  -Биљана Милев  -Дражена Вјештица  -Весна Арсић  -Дражена Вјештица |
| Јун | -Предлог новог плана рада за следећу шко-лску годину  -Реализација угледних часова:  1. Изражајно рецитовање песама научених у другом полугодишту (у) (српски језик)  2.Задаци са две рачунске радње (у) (матема-тика) | -Љиљана Живановић  -Весна Арсић  -Маја Димић |

🏵**План рада одељењског већа трећег разреда**

**за школску 2018/19. годину**🏵

🏵**Руководилац одељењског већа 3.разреда**: Дубравка Плавшић

🏵**Чланови одељењског већа** : Дубравка Плавшић,Милица Матичић,Весна Будимир,Гордана Томић,Слађана Ивановић,Весна Писаревић,Весна Ивић, Весна Ђорђевић,Тања Брадић , Гордана Тошић и Миљана Симић.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Садржај рада** | **Извршилац** |
| **Септембар** | -Усвајање плана рада стручног већа  -Анализа годишњих планова  -Избор помоћне литературе и контро-лних вежби, избор дечје штампе...  -Анализа иницијалног тестирања  -Израда плана угледних часова  -Израда плана стручног усавршавања  -Израда плана контролних вежби  -Израда плана посета, излета и наставе у природи  -Договор о побољшању начина сара-дње породице и школе  -Договор о учешћу већа у прослави Дана школе, Светог Саве, Дечје неде-ље...  -Договор о учешћу у активностима из Акционог плана за борбу против наси-ља  -Извештаји са семинара и трибина  🏵**Реализација угледних часова**:  1.Врсте реченица по значењу (о) (српски језик)  2.,, Љутито мече'',Бранислав Црнчевић  (о) ,(српски језик)  3.Римске цифре од 1 до 39 (о) (математика)  4.Рам за фотографије (вежбање) (лико-вна култура) | -Дубравка Плавшић  -Милица Матичић,Весна Ивић и Гордана Тошић  -Дубравка Плавшић,ВеснаБудимир, Тања Брадић, ВеснаЂорђевић и Ми-љана Симић  -ГорданаТошић и Слађана Ивановић  -Дубравка Плавшић и Слађана Ива-новић  -Тања Брадић и Дубравка Плавшић  -Гордана Томић  -Весна Ивић , Весна Ђорђевић и Го-рдана Томић  -Весна Писаревић и Миљана Симић  -Весна Писаревић  -Весна Будимир  -Милица Матичић  -Тања Брадић  -Гордана Тошић  -Весна Ивић  -Гордана Тошић |
| **Октобар** | -Прослава Дана школе  -Учешће у обележавањуДечје недељe  -Реализација излета  🏵**Реализација угледних часова:**  1.Чиме се људи баве, (о) (природа и друштво)  2.Сабирање троцифреног и једноци-френог броја(о), (математика)  3.,,Цврчак и мрав'', Лафонтен (о) (српски језик) | -Слађана Ивановић  -Гордана Томић  -Миљана Симић  -Тања Брадић  -Дубравка Плавшић  -Слађана Ивановић |
| **Новембар** | -Анализа успеха и дисциплине учени-ка на крају првог класификационог пе-риода  -Реализација наставног плана и програ-ма  -Извештајисасеминара и трибина  🏵**Реализација угледних часова:**  1. Управни говор (о), (српски језик)  2.Знамените личности мога завичаја Како откривамо прошлост (извори и музеј),(у), (природа и друштво)  3.Како откривамо прошлост(у), (при-рода и друштво)  4.Време прошло , садашње и будуће(о) (природа и друштво)  5.Знамените личности мога завичаја Ка-ко откривамо прошлост),(у), (природа и друштво)  6.Историјски извори (о),(природа и друштво)  7. Придеви ( обрада), (српски језик) | -Дубравка Плавшић  -Дубравка Плавшић  -Весна Будимир  -Дубравка Плавшић  -Весна Будимир  -Весна Писаревић  -Миљана Симић  -Милица Матичић  -Гордана Томић  -Весна Ивић |
| **Децембар** | -Како прославити Нову годину(позо-ришна представа)  -Учешће учитеља на конкурсу ,,Примери добре праксе‟ у организацији Друштва учитеља Београда и СУРС-а  🏵**Реализација угледних часова:**  1.Народна бајка,,Чардак ни на небу ни на земљи'', (о), (српски језик) | -Милица Матичић  -Тања Брадић  -Весна Будимир |
| **Децембар** | 2.,,Себични џин''. О.Вајлд(о) (српски језик)  3.Воде у сталном покрету,(о), (природа и друштво)  4.Врапчић, М. Горки (о) (српски језик)  5.,,Ветар и Сунце'',народна приповетка (обрада) , (српски језик)  6.Задаци са две операције (системати-зација) ,(математика)  7.Рукомет,основна правила игре (обра-да) ,(физичко васпитање)  -Анализа угледних часова | -Милица Матичић  -Гордана Томић  -Весна Писаревић  -Миљана Симић  -Весна Ђорђевић  -Слађана Ивановић  -Гордана Тошић |
| **Јануар** | -Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта.  -Анализа реализације образовно ва-спитног рада на крају првог по-лугодишта  -Прослава школске славе Свети Сава  -Уређење школског простора поводом Дана СветогСаве (ходника, хола, па-ноа)  -Стручно усавршавање учитеља (уче-шће на семинарима)  -Анализа рада ученика по прилаго-ђеном програму | -Дубравка Плавшић  -Дубравка Плавшић  -Гордана Томић, Весна Писаревић,  Весна Ђорђевић, Тања Брадић и Миљана Симић  -Дубравка Плавшић и Слађана Ивановић  -Весна Ђорђевић  -Весна Ивић и Тања Брадић |
| **Фебруар** | -Планирање међуодељењских посета и дружења  -Договор о учешћу на такмичењу ,,Ке-нгур без граница‟ и „Смотра рецита-тора“  🏵**Реализација угледних часова:**  1.Народно коло,(о), (физичко васпи-тање)  2.Електрична проводљивост (о) (при-рода и друштво)  3.Анализа и вежба у изражајном чита-њу- ,, Замислите'',Д.Радовић (систематизација), (српски језик)  4.Лице и број глагола (о) (српски је-зик) | -Весна Ђорђевић,Весна Писаревић, Гордана Тошић и Миљана Симић  -Милица Матичић  -Весна Писаревић  -Милица Матичић  -Весна Будимир  -Дубравка Плавшић |
| **Март** | -Уџбеници и приручници за школску 2019/2020.год.  -У сусрет Ускрсу, организовањеУскр-шњег вашара и Ускршње олимпијаде  -Договор о учешћу на конкурсу ,,Крв живот значи‟  🏵**Реализација угледних часова:**  1.Повратне и неповратне промене материјала (о) (природа и друштво)  2.Настанак угла .Обележавање и црта-ње угла - (у) , (математика)  3.,,Заљубљене ципеле ''- (о) (српски језик)  4.Једначине са множењем и дељењем (у),(математика)  5.Дељење троцифрениг броја једноци-френим, (о) ,(математика)  6.,,Прича о доброј роди''-(о), (српски језик)  7.***Тематски дан***-Вода је услов живота  8.Једначине са множењем (о),( мате-матика) | -Весна Ивић и ГорданаТомић  -Весна Писаревић  -Весна Будимир  -ГорданаТомић  -Весна Ивић  -Весна Писаревић  -Миљана Симић  -Милица Матичић  -Тања Брадић  -Весна Ђорђевић  -Дубравка Плавшић |
| **Април** | -Анализа успеха и дисциплине уче-ника на крају III класификационог пе-риода  -Анализа реализације образовно ва-спитног рада на крају III класифи-кационог периода  🏵**Реализација угледних часова:**  1.,,Свијету се не може угодити'', Наро-дна приповетка,(о) ,(српски језик)  2.Колаж од лишћа и цвећа,(о,у) , (лико-вна култура)  3.Различити облици кретања (о)  (природа и друштво)  4.Род и број именица и придева (у)  (српски језик)  -Анализаугледнихчасова | -Дубравка Плавшић  -Дубравка Плавшић  -Весна Ђорђевић  -Тања Брадић  -Весна Будимир  -Слађана Ивановић  -Гордана Тошић |
| **Мај** | -Припрема за извођење Наставе у при-роди и реализација исте  -Анализа коришћења нових дидакти-чких средстава и различитих видова иновација у настави  🏵Реализација угледних часова:  1.Природне копнене животне заједни-це - шуме,наше зелено благо (о) (при-рода и друштво)  2.,,Славуј и Сунце '', Добрица Ерић,  (о) , (српски језик)  3.,,Бајка о белом коњу'', С.Раичковић,  (о) , (српски језик) | -Гордана Томић  -Весна Писаревић и Весна Ђорђевић  -Слађана Ивановић  -Гордана Томић  -Весна Ђорђевић |
| **Јун** | -Анализа успеха и дисциплине на кра-ју школске године  -Анализа реализације образовно-васпи-тног рада на крају школске 2018/ 19.г.  -Реализација излета  -Договор о изради годишњих планова за следећу школску годину  -Анализа завршног тестирања  -Избор руководилаца за наредну шко-лску годину  -Извештаји са семинара и трибина  -Извештај о раду Стручног већа трећег разреда за школску 2018/2019. год.  -Предлог новог плана рада за следећу школску годину  🏵Реализација угледних часова:  1. Култивисане животне заједнице: парк-плућа града (о) ,(природа и дру-штво)  2.Култивисане животне заједнице: парк (о) (природа и друштво)  3.Обуци Коју и Мару (у), (ликовна култура)  4. ,,Прича о раку кројачу'', Д. Максимовић,(о),( српски језик) | -ДубравкаПлавшић  -ДубравкаПлавшић  -Весна Будимир и Слађана Ивановић  -Милица Матичић  -Гордана Тошић  -Дубравка Плавшић  -Тања Брадић  -ДубравкаПлавшић  -Дубравка Плавшић и Милица Матичић  - Весна Ивић  -Гордана Тошић  -ГорданаТошић  -Миљана Симић |

**План рада одељењског већа четвртог разреда**

**за школску 2018/19. годину**

Руководилац одељењског већа 4.разреда-Весна Путниковић

Чланови одељењског већа четвртог разреда : Снежана Калађурђевић,Љиљана Мисирлић, Татјана Павловић, Лидија Сојкић, Бојана Коџић, Бојана Лековић, Даница Симић, Ђорђе Јеремић, Валентина Шербић, Мелита Петковић и Весна Путниковић.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Садржај рада** | **Извршилац** |
| **Септембар** | -Усвајање плана рада стручног већа  -Анализа годишњих планова  -Избор помоћне литературе и контро-лних вежби, избор дечје штампе...  -Анализа иницијалног тестирања  -Израда плана угледних часова  -Израда плана стручног усавршавања  -Израда плана контролних вежби  -Израда плана посета, излета и наста-ве у природи  -Договор о побољшању начина сара-дње породице и школе  -Договор о учешћувећа у прослави Дана школе, СветогСаве, Дечије не-деље...  -Договор о учешћу у активностима из Акционог плана за борбу против насиља  -Извештаји са семинара и трибина  -Реализација угледних часова:  1.Јесен В.Илић (о) (српски језик)  2.Друг,другу Д.Лукић (о)српски језик  3.Кад би мени дали(о) српски језик | -Весна Путниковић  -Бојана Коџић, Тања Павловић и Љиљана Мисирлић  -Валентина Шербић, Мелита Петко-вић, Снежана Калађурђевић, Лидија Сојкић и Весна Путниковић  -Весна Путниковић и Бојана Лековић  -Даница Симић и Лидија Сојкић  -Ђорђе Јеремић  -Бојана Коџић  -Снежана Калађурђевић и Даница Симић –  -Снежана Калађурђевић  -Лидија Сојкић  -Тања Павловић и Љиљана Миси-рлић  -Валентина Шербић  -Снежана Калађурђевић  -Тања Павловић  -Љиљана Мисирлић |
| **Октобар** | -Прослава Дана школе  -Учешће у обележавањуДечје недељe  -Реализација излета  -Реализација угледних часова:  1.Градивни придеви (о) (српски језик)  2.Бројеви већи од милион.Читање и писање бројева(о математика)  3.Градивни придеви (у) српски језик  4.Навинални паркови(о) природа | -Даница Симић и Снежана Калађу-рђевић  -Бојана Лековић  -Ђорђе Јеремић  -Бојана Коџић  -Валентина Шербић  -Бојана Лековић  -Лидија Сојкић |
| **Новембар** | -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог пери.  -Реализација наставног плана и про-грама  -Извештаји са семинара и трибина  -Реализација угледних часова:  1.израчунавање површине правоуга-оника и квадрата (у)математика  2.Путовање кроз векове,преци ,пото-мци (о)природа  3.Својства операција сабирање и оду-зимање(у)математика  4.Површина правоугаоника (о)мате-матика  5.Површина квадрата (о)математика  6.Некада давно на простор наше зе-мље стижу Словени(о)п природа | -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Валентина Шербић  -Весна Путниковић  -Даница Спасић  -Ђорђе Јеремић  -Снежана Калађурђевић  -Тања Павловић  -Валентина Шербић |
| **Децембар** | -Како прославити Нову годину Позо-ришна представа  -Учешће учитеља на конкурсу ,,При-мери добре праксе‟ у организацији Друштва учитеља Београда и СУРС-а  -Реализација угледних часова:  1.Циганин хвали свога коњаЈ.Ј.Змај (о) (српски језик)  2.Јуначка песма М.Антић (о) (Српски језик) | -Мелита Петковић  -Љиљана Мисирлић  -Даница Симић  -Бојана Коџић |
| **Децембар** | 3.Обнављање градива из граматике(у) српски језик  4.Једначине и неједначине са сабира-њем и одузимањем (о)математика  5.Шта желиш за празнике (у) (српски језик)  6.Анализа угледних часова 7.Глаголи (у)српски | -Ђорђе Јеремић  -Љиљана Мисирлић  -Бојана Лековић  -Даница Симић  -Лидија Сојкић |
| **Јануар** | -Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта.  -Анализа реализације образовно ва-спитног рада на крају првог полугоди.  -Прослава школске славе Свети Сава  -Уређење школског простора поводом Дана Светог Саве (ходника, хола, паноа)  -Стручно усавршавање учитеља (уче-шће на семинарима)  -Анализа рада ученика по прилагође-ном програму  -Реализација угледних часова:  1. Аждаја своме чеду тепа Љ.-Ршумо-вић(о) српски језик  2.Множење (у) математика  3.Златно јагње С.Јанковић(о) српски језик | -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Лидија Сојкић и , Даница Симић  -Валентина Шербић, Љиљана Мисирлић, Мелита Петковић и Ђорђе Јеремић  -Даница Симић  -Лидија Сојкић и Валентина Шербић  -Мелита Петковић  -Мелита Петковић  -Весна Путниковић |
| **Фебруар** | -Планирање међуодељенских посета и дружења  -Договор о учешћу на такмичењу ,,Ке-нгур без граница‟ и „Смотра рецита-тора“  -Реализација угледних часова:  1.Пепељуга нар.бајка (о) српски ј.  2.Акварел.На обали Дунава (о) ликовна култура  3.Квадар и коцка (у) математика  4.Домаће животиње (о) природа  5.Српкињица једна мала(о) музичка култура | -Мелита Петковић, Валентина Ше-рбић, Ђорђе Јеремић и Даница Си-мић  -Татјана Павловић и Љиљана Миси-рлић  -Мелита Петковић  -Валентина Шербић  -Мелита Петковић  -Бојана Коџић  -Тања Павловић |
| **Фебруар** | 6.Домаће животиње(о) природа  7.Домаће животиње (у) природа  8.Објекат (о) српски језик 9.Дељење са остатком(о)математика | Љиљана Мисирлић  -Снежана Калађурђевић  -БојанаЛековић -Лидија Сојикћ |
| **Март** | -Уџбеници и приручници за школску 2019/2020.год.  -У сусрет Ускрсу, организовање Ускр-шњег вашара и Ускршње олимпијаде  -Договор о учешћу на конкурсу ,,Крв живот значи‟  -Реализација угледних часова:  1.Прилошке одредбе за место,време и начин (о)српски језик  2.Природна богатства(о) природа  3.Разгранала грана јоргована(о) музичка култура  4.Твоје тело (о) природа  5Разгранала грана јоргована (о)музи-чко  6.Разгранала грана јоргована(у)музи-чко | -Мелита Петковић  -Мелита Петковић, Даница Симић и Валентина Шербић  -Даница Симић  -Даница Симић  -Весна Путниковић  -Ђорђе Јеремић  -Тања Павловић  -Снежана Калађурђевић  -Љиљана Мисирлић |
| **Април** | -Анализа успеха и дисциплине учени-ка на крају III класификационог пе-риода  -Анализа реализације образовно ва-спитног рада на крају III класифи-кационог периода  -Реализација угледних часова:  1.Речи истог или сличног значења(о) српски језик  2.Обновљиви и необновљиви извори енергије(у) (природа и друштво)  3.Олданини вртови Г.Олујић (о) српски  -Анализа угледних часова | -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -ВеснаПутниковић  -Ђорђе Јеремић  -Лидија Сојкић  -Валентина Шербић |
| **Мај** | -Припрема за извођење Наставе у природи и реализација исте  -Анализа коришћења нових дида-ктичких средстава и различитих видо-ва иновација у настави  -Реализација угледних часова:  1 .Растварање материјала(о)природа  2.Разломци (у)математика  3.Математички изрази(у)математика | -Ђорђе Јеремић и Љиљана Мисирлић  -Бојана Лековић и Лидија Сојкић  -Даница Симић  -Бојана Коџић  -Бојана Лековић |
| **Јун** | -Анализа успеха и дисциплине на крају школске године  -Анализа реализације образовно-васпитног рада на крају школске 2018/ 19.г.  -Реализација излета  -Договор о изради годишњих планова за следећу школску годину  -Анализа завршног тестирања  -Избор руководилаца за наредну шко-лску годину  -Извештаји са семинара и трибина  -Извештај о радуСтручног већа четвр-тог разреда за школску 2018/2019. год.  -Предлог новог плана рада за следећу школску годину  -Реализација угледних часова:  1.Град Ј.Веселиновић (о) српски језик | -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Даница Симић и Ђорђе Јеремић  -Валентина Шербић и Лидија Сојкић  -Снежана Калађурђевић  -Весна Путниковић  -Мелита Петковић  -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Валентина Шербић |

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА 5 – 8. РАЗРЕДА

Руководиоци Одељењског већа за пети разред... .....Данијела Миликић

ДалиборкаТурајлић

Руководиоци Одељењског већа за шести разред........ . Михаило Миловановић

Драгана Мегла

Руководиоци Одељењског већа за седми разред..... .Дивна Баштовановић

Зорица Радивојевић

Руководиоци Одељењског већа за осми разред....... Марина Попађиноски

Драгана Живковић

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Време | Садржај рада | Носиоци |
| Септембар | -Снабдевеност ученика уџбеницима, приру-чницима и прибором  -Сарадња одељењских старешина са учите-љима  -Договор о начину сарадње са родитељима  -Упознавање Одељењског већа са ученицима којима је потребна додатна подршка  -Усвајање распореда израде писмених задатака и контролних вежби  -Припреме за организовање екскурзије  -Прилагођеност ученика 5.разреда  -Формирање мини тимoва за израду прилагођених планова и ИОП-а | Руководиоци ОВ  5-8. |
| Новембар | -Анализа реализације програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода  -Мере за побољшање успеха  -Напредовање ученика којима је потребна до-датна подршка  -Обухваћеност ученика друштвеним и слобо-дним активностима  -Разлози неоправданог изостајања ученика са наставе | 5-8. |
| Јануар | -Анализа реализације програмских задатака, утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта  -Мере за побољшање успеха  -Такмичења  -Усвајање распореда израде писмених задатака и контролних вежби | 5-8. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Април | -Анализа реализације програмских задатака , утврђивање упеха и дисциплине ученика на крају трећег клас. пер.  -Мере и задаци којима се може утицати на побо-љшање успеха и дисциплине ученика | 5-8. |
| Јун | -Анализа реализације програмских задатака, утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта  -Предлози за похвале и награде  -Планирање рада Одељењског већа за наредну го-дину и избор руководилаца  -Анализа рада већа у протеклој школској години  -Анализа напредовања ученика који раде по прилагођеном програму | 5-8. |
| ААв-густ | -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године | 5-8.Одељ. из којих су ученици полага-ли поправни испит |

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

План рада одељењских старешина I-IV разреда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Време | *ТЕМА* | *разред* |
| Септембар | -Добро дошли у школу  -Мој друг и ја у школској клупи  -Безбедност у саобраћају – брига свих нас  -Посетимо библиотеку- шта све можемо користити у њој  -Како се све може учити  -Правилно понашање у учионици, школи, школском дворишту...  -Израда возића правила - радионица -Када заједно доносимо одлуке, онда их заједно и поштујемо | *1.*  *1-4.* |
| Октобар | -Дечју недељу ( акције, изложбе, панои, приредбе...)  -4. октобар – светски дан за заштиту животиња (Мој кућни љубимац)  -Славимо Дан школе  -Значај разноврсне исхране за правилан раст и развој  -Брига родитеља о деци- подела задужења у породици | 1.-4 |
| Октобар | -Равноправност људи у породици- једнако вредновање мушког и женског детета  -Слични а различити - радионица  -Како чувати школску и заједничкиу имовину ОЗ и дугарство  -Зашто и како штедимо ( новац, струју, воду...) | 3.-4  1.-4. |
| Новембар | -Промене у пубертету  -Зашто је спорт важан за здравље  -Лепо понашање- лепи смо ако се лепо понашамо( у породици, школи, на улици, продавници..)  -Развијање основних хигијенских навика,брига о телу, коси, хигијена одевања и становања  -Како да планирамо и учимо  -Стварамо Пројекат  -Како настаје сукоб и начини решавања - радионица | 4.  1.-4*.* |
| Децембар | *-*Негујмо породичне односе  -Како користимо слободно време ,шта волим да радим и шта ме занима  -У сусрет Новој години – радост даривања (значај пажње и бриге за друге - израда поклона, акција, посета )  -Шта ћу читати на распусту  -Који су празници пред нама – Нова година, Бадњи дан, Божић – како ћемо их прославити  -Шта је све насиље –радионица | 3.-4.  1.-4. |
| Јануар | -Појачајмо бригу о нашем здрављу- значај игре, одмора, боравка на свежем ваздуху без телефона, игрица и друштвених мрежа  -Зашто се тучемо, тужакамо и називамо ружно  -Св. Сава – школска слава (обичаји, традиција...)  -Како реагујемо на насиље –радионица  -Поштујмо различитости и негујмо интересовања | 2.-4.  1.-4. |
| Фебруар | -Наш успех и проблеми у првом полугодишту  -Дечија штампа- шта читамо, шта нам се допада  -Како да сазнам оно што ме интересује  -Био сам, видео сам-препоручићу вам (место, установу, културни или спортски догађај...)  -Како да помогнемо другу који слабије учи  -Шта кад мој друг има неки проблем  -Писана и неписана правила - радионица  -О љубави... | 1.-4.  2.-4.  1.-4. |
| Март | -Шта не волим и од чега стрепим  -Сачувајмо своју околину , учионицу,школско двориште, улицу..  -Моја породица и моје место у њој  -Значај љубави, поверења и пажње родитеља према деци и деце према родитељима  -Делимо ли послове у кући,занимања родитеља (ПО)  *-*Рециклажа ( појам, акција, предузетништво )  -Место у коме живим ( некад и сад ) | 1.-4.  3.-4.  1.-4. |
| Април | -Априлске шале – шта је шала а шта ругање  -7. април – Светски дан здравља ( како бринемо о здрављу)  -Биљке нам улепшавају живот – негујмо их  -Шта гледамо на ТВ-у, нету, друштвеним мрежама - колико је то заиста оно што је за наш узраст  -Направимо пано о ....( пролећу, нашој околини, месту које смо посетили, омиљеном спортисти...)  -На које све начине могу некоме да помогнем  -Заштити се и уживај у сунцу | 1.-4.  3.-4.  1.-4. |
| Мај | *-*Час у природи  -Сусрет са људима различитих занимња (посета родитеља часу)  -Разлике између дечака и девојчица“мучки и женски полови“  -Другарство је свуда око нас – пано  -Како сам одабрао позив –учитељ прича о свом позиву  -Наш учитељ у споменару  -Користим интернет- осећам се сигурно  -Редовно учење и учење са разумевањем | 1.-4  3.-4.  1.-4.  4.  1.-4. |
| Јун | -Моја највећа жеља – шта желим овог лета  -Шта сам у овој години постигао /ла и како да даље напредујем  -Како ћу провести овај распуст | 1.-4. |

*Препорука:*

*-Теме за часове наставници бирају у складу са интересовањем и потребама*

*- Начин обраде теме и количину информација прилагодити узрасту ученика.*

*- Одељењске паное као и паное у ходницима и холовима уређивати у складу са темама које се обрађују на часовима ОС.*

План рада одељењских старешина V-VIII разреда

|  |  |
| --- | --- |
| *Теме* | *Време* |
| -Сусрет са одељењем и разредним старешином  -Права и обавезе наставника и ученика у школи и ван њ( саобра-ћај, превоз, установе...)  - Правила понашања у учионици  -Развијање личне одговорности-брига о телу,коси,здраве навике, пожељно понашање,комуникација  -Значај допунске и додатне наставе и учешће у њој  -Технике учења  -Ненасилна комуникација(ЈА-говор и ТИ-говор) | IX |
| -Пројектна настава  -Прослава Дана школе- велики људи – деца жељна знања  -Зашто је важна култура ( догађаји, установе, посете...),занимања људи(ПО)  -Радне навике – како да организујемо свој радни дан  -Значај правилне исхране...  -Зашто и како штедимо | X |
|
|
|
| -Хоби ( како проводимо слободно време, колико читамо, препоручујем друговима),моја интресовања-самоспознаја(ПО)  -Растем и развијам се – разлике између дечака и девојчица  -“Мушка и женска занимања“-предрасуде (ПО)  -Посетио сам изложбу, музеј, позориште, концерт..  -Како исказујемо пажњу, бригу и љубав према другима.  -Предузетништво  -Конфликти –радионица  -Обележавање Дана толеранције | X I |
|
|
|
| -Штетност пушења, алкохола и дроге – сида  -Лепо лепим узврати – култура понашања и разговора  -Како разумети потребе и осећања других поштујући разлике  -Успех и тешкоће у првом полугодишту  -Безбедност на интернету  -Тајни пријатељ-радионица | X I I |
|
|
|
| -Неки лепи обичаји  -Прослава Светог Саве | I |
|
| - Безбедно понашање, безбедност у саобраћају  - Тест опште културе  -Шта ко ради – где раде наши родитељи,посета родитеља(ПО)  -Како рад може да нас испуни задовољством(ПО)  -Како решавати неспоразуме и сукобе | I I |
|
|
|
| -Сачувајмо своју планету и животну средину  -Уређење сопственог простора  -Како бирамо будуће занимање(ПО)  -Упис у средње школе (ПО)  -Шта гледамо на ТВ-у,читамо, какав утицај врше медији  -Зависности – од коцке, интернета, игрица | I I I |
|
|
|
| -Шта је модерно – култура одевања и шминкања  -Поремећаји исхране-болести новог доба( анорексија и булимија)  -Размишљам о пријатељству- поверење и искреност  -Манифестација –Дан девојчица (ПО)  -Заштити се и уживај у сунцу | IV |
| -Школа – добра средина за све  - Стрес ( узроци и начини превазилажења )  -Супротни полови – јесмо ли равноправни  -Колико сарађујемо и саосећамо са другима, јесмo ли спремни да помажемо  -Куда после основне школе...(ПО)  -Обележавање светског дана породице | V |
|
|
|
| -Шта сам ове године добро радио а шта је могло другачије  -Како ћемо да проведемо школски распуст | VI |
|

\* *\* НАЧИН ОБРАДЕ ТЕМЕ ( КОЛИЧИНА ИНФОРМАЦИЈА, ОБЛИК РАДА И ДР). ПРИЛАГОДИТИ УЗРАСТУ УЧЕНИКА*

*Стручно веће за области*

*језика*..............................Руководилац- Марина Попађиноски

*Стручно веће за области језика чине:* Богдан Јукић, Силвана Христов, Мирјана Чанчаревић, Катарина Ђокић, Милица Живановић, Милка Скулић, Наташа Миодраговић, Татјана Арсић, Марина Попађиноски, Слободанка Чокеша, Љи-љана Николић, Биљана Бранковић, Снежана Крстић, Наташа Ђ. Митровић, Милена Ћендић, Зорица Брцан, Ана Илић, Љубица Крстић, Мирјана Личина, Милица Кљештан, Драгана Јеремић, Данијела Миликић, Милица Крсмановић и Дејан Јабучанин

Годишњи план рада стручног већа за језике 2018-2019.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | С А Д Р Ж А Ј | Извршиоци |
| СЕПТЕМБАР | **-**Планирање писмених задатака, вежби и тестова  -Планирање допунске и додатне наставе, секција, као и избор ученика за те наставне активности  -Договор о стручном усавршавању  -Договор чланова већа о организовању иницијалног теста са стандардима  -Утврђивање критеријума оцењивања  -Стандарди у настави  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда  -О систему вредновања и самовредновања  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Граматика *Падежи,*(пети разред);  -Књижевност*``Хајдуци``,* Бранислав Ну-шић( 5.разред)  -No TV Day , утврђивање, (5.разред)  -After school, утврђивање,( 3. разред)  -„Le passé composé avec ETRE“(6.разред)  -„Les fournitures scolaires“(5.разред)  -Teihotu à Tahiti 2( 6.разред)  -La meteo de Margo (6. Разред)  -L’Alphabet ( 5.разред)  -La discrimination ( 8. разред)  -Le quartier d’Antoine ( 6.разред) | **-**М. Попађиноски  -Мирјана Личина  -Дејан Јабучанин  -Н.Миодраговић  -Милица Кљештан  -Милица Крсмановић  -Љиљана Николић  -Силвана Христов    -Катарина Ђокић  -Боба Чокеша  -Зорица Брцан  -Ана Илић  -Милица Кљештан  -Дејан Јабучанин  -Милица Кљештан  -Дејан Јабучанин  -Милица Крсмановић  -Драгана Јеремић  -Данијела Миликић |
| ОКТОБАР | **-**Усклађивање садржаја писаних задатака, тестова и диктата  -Договор о изради првог писменог задатка из српског језика  -Договор о припремању приредбе за Дан школе  -Усклађивање критеријума оцењивања  -Разговор о активној настави  -О систему вредновања и самовредновања  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Граматика *Гласовне промене* (6.р.)  -Граматика *Синтагма* (7.р.)  -Књижевност``*Капетан Џон Пиплфо-кс``,*Душко Радовић (5.разред)  -Граматика *Синтагма* (7.разред)  -Граматика *Јотовање* (6.разред)  -Граматика *Синтагма* (7.разред)  -Граматика *Придеви* (5.разред)  -Граматика *Заменице* ( 5.разред)  -„Les mois de l’année“( 5.разред)  -Pour ouvrir le debat( 8. разред)  -La récré, c’est pas les vacances ( 6.разред)  -Les prépositions de lie ( 6. разред)-  -Unit 4- He′s a hero! ( 3.разред)  -Story: Naughty cat! ( 1. разред)  -He’s a hero! ( 3. разред)  -In the Extreme ( 8. разред)  - Classroom objects ( 1.разред)  -The Magic Amulet ( 6.разред) | **-**Љубица Крстић  -Марина Попађиноски  -Н.Миодраговић  -Д. Јабучанин  -М.Крсмановић  -Б.Бранковић  **-**Наташа Миодраговић  -Наташа Миодраговић  -Милица Живановић  -Милица Живановић  -Силвана Христов  -Силвана Христов  -Марина Попађиноски  -Милка Скулић  -Милица Крсмановић  -Дејан Јабучанин  -Данијела Миликић  -Милица Кљештан  -Снежана Крстић  -Милена Ћендић  -Милена Ћендић  -Љиљана Николић  -Биљана Бранковић  -Наташа Ђаниш Митровић |
| НОВЕМБАР | **-**Успех ученика на крају првог класифика-ционог периода  -Размена мишљења о побољшању квали-тета наставе-анализа остварености исхода усвојености садржаја од 5-8 разреда кроз јединствен (на нивоу раз.)тест  -Начин рада са различитим категоријама ученика  -Договор око израде првог писменог зада-тка из енглеског језика  -Припрема ученика осмих разреда за та-кмичење из енглеског језика | **-**М.Попађиноски  -Дејан Јабучанин  -Данијела Миликић  -Биљана Бранковић  -Зорица Брцан |
| НОВЕМБАР | УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Књижевност *Марко Краљевић укида сва-дбарину* ( 6.разред)  -Књижевност *Марко Краљевић и вила*  (6.разред)  -Књижевност *Женидба Душанова* (5.ра-зред)  -Књижевност *Еро с онога свијета* ( 5.ра-зред)  -Граматика *Проста реченица* ( 5.разред)  -Књижевност *Марко Краљевић укида сва-дбарину* (6.разред)  -On voyage ( 7. разред)  -Comment aller chez Antoine ?( 6.разред)  -Qu’est-ce qu’on mange ?  -Projet ( 8. разред)  -Types of learning  -In the kitchen | -Наташа Миодраговић  -Катарина Ђокић  -Марина Попађиноски  -Милка Скулић  -Боба Чокеша  -Милица Живановић  -Милица Кљештан  -Данијела Миликић  -Драгана Јеремић  -Дејан Јабучанин  -Биљана Бранковић  -Мирјана Личина |
| ДЕЦЕМБАР | **-**Праћење реализације свих облика рада са ученицима (извештај о напредовању ученика на допунској настави)  -Договор о организовању школског та-кмичења из енглеског језика  -Избор уџбеника за следећу школску го-дину  -Припрема прославе школске славе Свети Сава  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Les disparus de Saint-Agil 64.( 7. разред)  -Le quartier d Antoine\_20, ( 6. разред)  -Les amis sur internet 33( 8. разред)  -Les prépositions de lieu 19( 6. разред)  -Elise Fred et la musique 27, (7. разред)  -Let′ play after school/Аfter school activities( 4.р)  -Fact or Fiction?/Past Simple Tense,О ( 5.р.)  -From cows we get milk ( 2.разред)-  -Cities: London ( 5.разред)  -Cities: London ( 5.разред) | **-**Силвана Христов  -Љиљана Николић  -М.Попађиноски  -Милка Скулић  -Дејан Јабучанин  -Милица Крсмановић  -Драгана Јеремић  -Данијела Миликић  -Милица Кљештан  -Снежана Крстић  -Љиљана Николић  -Наташа Ђаниш Митровић  -Љубица Крстић  -Зорица Брцан |
| ЈАНУАР | **-**Припреме за такмичење ученика осмог ра- зреда из француског језика  -О систему вредновања и самовредновања  **-**Анализа стандарда постигнућа на полуго-дишњем тесту  -План реализације часова предметне на-ставе за ученике 4. разреда  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Le tri 39( 6. разред)  -J'aime... J'aime pas 19( 7. разред)  -La fete chez Elise\_52( 6. разред)  -Lyli veut un portable. 33( 7. разред)  -La poubelle jaune ( 6. разред)  -Књижевност *Дечак и месец* ( 6.разред) | **-**Милица Крсмановић  -Дејан Јабучанин  -М.Попађиноски  -Зорица Брцан  -Милица Кљештан  -Данијела Миликић  -Драгана Јеремић  -Милица Крсмановић  -Дејан Јабучанин  -Наташа Миодраговић |
| ФЕБРУАР | **-**Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта  -Анализа рада већа у првом полугодишту  -Извештај са зимског семинара  -Припрема за школско такмичење из ли-нгвистике;  -Припрема за школско такмичење реци-татора;  -Припрема ученика 8.разреда за полагање завршног испита;  -Избор уџбеника за наредну школску годину  -О систему вредновања и самовредновања  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Angelina, Felix et Teihotu\_( 6. разред)  -Tchat Mag ( 6. разред)  -L’auto volante ( 8. разред)  -La récré, c’est pas les vacances ( 6. разред)  -Au telephone ( 7. разред)  -La terre est malade (6.разред)  -Граматика *Аорист* ( 6.разред)  -Књижевност *Покондирена тиква,* Ј.С. По-повић (7.разред)  -Књижевност *Вањка,*А.П.Чехов( 6.ра-зред)  -Књижевност *Сумњиво лице* , Б.Нушић (8.р) | **-**М.Попађиноски  -М.Попађиноски  -Боба Чокеша  -Тања Арсић  -Тања Арсић  -М. Чанчаревић  -М.Попађиноски  -Дејан Јабучанин  -Дејан Јабучанин  -Милица Крсмановић  -Драгана Јеремић  -Данијела Миликић  -Милица Кљештан  -Милица Крсмановић  -Наташа Миодраговић  -Силвана Христов  -Силвана Христов  -Милка Скулић |
| МАРТ | **-**Извештај о резултатима са такмичења  -Анализа резултата са школског такми-чења и припрема за општинско такмичење из лингвистике;  -Анализа резултата са школског такмичења и припрема за општинско такмичење реци-татора  -Договор о изради другог писменог задатка из енглеског језика  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Књижевност *Међу својима* В.П.Дис  ( 7.разред)  -Граматика *Плусквамперфекат* (6.разред)  -Граматика *Плусквамперфекат* (6.разред)  -Граматика *Напоредни односи* ( 7.разред)  -Књижевност *Бисерне очи*, Сима Пандуро-вић (7.разред)  -Граматика *Глаголски облици* , утврђивање (8.разред)  -Tu crées un projet de journa l ( 6. разред)  -Le future simple ( 6. разред)  -Tchat Mag ( 8. разред)  -Poser une question ( 6. разред)  -L’ appartement d Antoine (6.разред)  -Space Tourists / Will for Future ( 5. разред)  -Comparatives and superlatives ( 6. разред)  -It’s upstairs / downstairs ( 2. разред)  -Inventions and discoveries ( 7. разред)  -Тhe Perfect Job ( 7. разред)  -Talking about the weather ( 4. разред)  -Song: The Party freeze( 1. разред) | **-**Милица Кљештан  -Милка Скулић  -К.Ђокић  -М.Личина  -Наташа Миодраговић  -Наташа Миодраговић  -Катарина Ђокић  -Милица Живановић  -Марина Попађиноски  -Милка Скулић  -Милица Крсмановић  -Данијела Миликић  -Драгана Јеремић  -Милица Кљештан  -Дејан Јабучанин  -Ана Илић  -Љиљана Николић  -Биљана Бранковић  -Наташа Ђаниш Митровић  -Љубица Крстић  -Мирјана Личина  -Снежана Крстић |
| АПРИЛ | **-**Анализа тестова ученика осмог разреда  -Анализа остварености исхода у образо-вању и васпитању ученика кроз јединствени тест (за сваки разред посебан)  -Реализација програмских задатака на крају трећег класификационог периода  -Анализа остварених резултата на такмиче-њима  -Припрема за градско такмичење из лингв.  -Израда полугодишњег теста знања | Дејан Јабучанин  -Драгана Јеремић  -Катарина Ђокић  -Милица Кљештан  -Милка Скулић  -Н.Миодраговић |
| АПРИЛ | УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Књижевност *Кањош Мацедоновић,* С.М. Љубиша( 7.разред)  -Књижевност *Аска и вук*, Иво Андрић ( 6.ра-зред)  -Граматика *Напоредни односи* ( 7.разред)  -Књижевност *Мост на Жепи* , Иво Андрић  ( 8.разред)  -The Family and Friends Café- listening and reading (4. разред)  -School Celebrations ( 8. разред)  -School Celebrations ( 8. разред)  -Articles ( 8. разред)  -Désert(8.разред)  -Tchat Magazine ( 6.разред)  -Le corps en évolution (7.разред) | -Наташа Миодраговић  -Катарина Ђокић  -Милица Живановић  -Боба Чокеша  -Снежана Крстић  -Љиљана Николић  -Зорица Брцан  -Наташа Ђаниш Митровић  -Дејан Јабучанин  -Драгана Јеремић  -Данијела Миликић |
| МАЈ | **-**Анализа писмених задатака  -Припрема ученика осмих разреда за пола-гање завршног испита  УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:  -Граматика *Значење падежа* ( 8.разред)  -Look at the photos/adjectives for describing people ( 4. Разред)  -Don’t cry! ( 1. Разред)  -Do you care? ( 6. Разред)  - Reported Commands and Requests ( 7. ра-зред)  -I’m playing with my bike ( 2. Разред)  -Modal Verbs ( 8. Разред)  -L’expérience de Melanie (7.разред)  -En 2011, l’auto volante ( 8.разред)  -Au telephone (7.разред)  -La météo (6.разред) | **-**Дејан Јабучанин  -Марина Попађиноски  -Боба Чокеша  -Милена Ћендић  -Милена Ћендић  -Биљана Бранковић  -Љубица Крстић  -Мирјана Личина  -Ана Илић  -Милица Крсмановић  -Драгана Јеремић  -Данијела Миликић  -Милица Кљештан |
|  | **-**Реализација програмских задатака на крају школске године и успех ученика  -Рад актива у протеклој школској години  -Предлог плана рада Већа за нередну го-дину | **-**Дејан Јабучанин  -М.Попађиноски  -М.Попађиноски |
| ЈУН | -Подела часова и задужења за наредну шко-лску годину и избор руководиоца већа  -Анализа глобалних планова и евентуалне корекције  -Израда оперативних плановарада и пла-нова за допунску и додатну наставу  -О систему вредновања и самовредновања | -М.Попађиноски  -Данијела Миликић  -М.Попађиноски  -Драгана Јеремић |
| АВГУСТ | **-**Организовање припремне наставе и поправних испита  -О систему вредновања и самовредновања | **-**Катарина Ђокић  **-**Милица Крсмановић |

*Стручно веће за област*

*природних наука*..................................... Ивана Живанчевић

Стручно веће природних наука чине:Милена Вујић, Александра Љујић, Весна Слијепчевић, Александра Борисов, Драган Павловић,Јелена Цалић, Зорица Михајловић , Бојана Мишковић,Зорица Јанковић, Југослава Аћимовић, Татјана Војиновић, Милица Симић, Сузана Ристић, Ивана Живанчевић, Славица Младеновић, Ивана Јанковић,Невена Челик, Драган Спасић, Сандра Бабић, Драгана Живковић,Драгољуб Чупковић и Катарина Живановић

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ме-сец** | **Садржај** | **Извршиоци** | |
| **АВГУСТ** | Усвајање плана рада стручног већа математике | Ј.Цалић, Б.Мишковић,В. Слијепчевић, А.Љујић, M. Вујић и А. Борисов | |
| Договор о писању месечних планова рада (матема.) | А.Борисов | |
| Распоред угледних часова наставника математике | Ј. Цалић, Д.Павловић,А. Борисов, З.Михајловић | |
| Годишњи план рада наставникаматематике | Ј.Цалић,А.Борисов, З.Ми-хајловић | |
| Усвајање плана рада већа хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Договор о реализацији допунске и додатне наставе хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Анализа завршног испита из физике | Аћимовић Ј. | |
| Договор о распореду контролних вежби из физике | МилицаСимић | |
| Усвајање плана рада актива биологије | И. Ж. Вулетић, Н. Че-лик | |
| Подела часова и месечних планова (биологија) | Н. Челик | |
| Договор о реализацији додатне,допунске, при-премне наставе и слободних активности (биологија) | Н. Челик, И. Јанковић, И. ЖиванчевићВулетић, С. Бабић, С. Младено-вић | |
| **СЕПТЕМБАР** | Распоред писмених и контролних задатака из математике | Ј.Цалић, Б.Мишковић, А. Борисов | |
| Договор о реализацији додатне,допунске, припре-мне наставе и слободних активности (математика) | Ј.Цалић, Б.Мишковић, А. Борисов | |
| Организација иницијалног теста из математике | Ј.Цалић, Б.Мишковић, В.Слијепчевић, А.Љу-јић | |
| Израда планова додатне и допунске наставе из математике | М.Вујић, Д.Павловић, А.Борисов, З.Михајло-вић | |
| Анализа успеха ученика на завршном испиту из математике | В.Слијепчевић, А.Љујић, Ј. Цалић, Д.Павловић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Појам целог броја, обрада, 6.р. | Б. Мишковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Сличност, 8. разред | З. Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Ортогонална пројекција, 8. разред | А. Љујић | |
| Договор о одржавању угледних часова хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Договор о стручном усавршавању наставника хемије | Драгана Живковић | |
| Планирање контролних задатака (хемија) | Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС:Физичке и хемијске особине су-пстанци, 7. р | К. Живановић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Физичке и хемијске промене су-пстанци,7.раз. | Д. Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Други Њутнов закон и анализа угледног часа | Т. Војиновић | |
| Планирање контролних задатака | Н. Челик, И.Јанковић | |
| Угледни час: Посматрање ћелија помоћу лупе | И. Јанковић | |
| Анализа угледног часа биологије | И.Ж. Вулетић,Н. Челик | |
| Договор о одржавању угледних часова биологије | И.Јанковић,И.Ж. Вуле-тић, С. Бабић, Н. Челик | |
| **ОКТОБАР** | УГЛЕДНИ ЧАС: Збир углова троугла | Ј. Цалић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Примена лин. једначина са једном непознатом, обрада, 8.раз. | А. Борисов | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Троугао | В. Слијепчевић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Примена Питагорине теореме на троугао | Д. Павловић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Однос између углова и страница троугла | М. Вујић | |
| Анализе угледних часова из математике | Ј.Цалић | |
| Рад са новим уџбеницима хемије | Драгана Живковић | |
| Осврт на учешће у школским тимовима | Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Раздвајање састојака смеша | Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Калцијум- својства и примена | К. Живановић | |
| Усклађивање контролних задатака хемије | К. Живановић | |
| Договор о часовимадо,ддн и секције (физике) | Ристић С. | |
| УГЛЕДНИ ЧАС:**Узајамно деловање два тела** и анализа угледног часа | М. Симић | |
| Договор о стручном усавршавању наставника био-логије | Н. Челик | |
| Усклађивање контролнихзадатака биологије | Н. Челик, И.Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Скелет и анализа угледног часа | С. Бабић | |
| **НОВЕМБАР** | УГЛЕДНИ ЧАС: Степен и полиноми | А. Љујић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Суседни, унакрсни и упоредни углови | Д. Павловић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Прости и сложени бројеви. | Ј.Цалић | |
|
| Анализе угледних часова математике | Д.Павловић | |
| Анализа допунске и додатне наставе математике | З.Михајловић | |
| План реализације часова предметне наставе за уче-нике 4. разреда | Ј. Цалић | |
| Успех ученика на првом тромесечју (хемија) | Драгана Живковић | |
| Припрема ученика за такмичења из хемије | Драгана Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Легуре | Драгана Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС:Соли 22.час 8.раз. | Драгољуб Чупковић | |
| Анализа угледних часова из хемије | Д.Чупковић,Д.Живко-вић | |
| Припрема ученика з атакмичење из физике | Ј. Аћимовић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: **Одређивање жижне даљине сабирног сочива**и анализа угледно гчаса | Ј. Аћимовић | |
| Договор о посети фестивалу науке | Војиновић Т. | |
| Анализа комбинованог теста на малој матури (био-логија) | Н. Челик | |
| Анализа успеха ученика на крају 1.класификационог периода | Д. Чупковић, Ј. Цалић, Н.Челик, М. Симић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Нервни систем | Н. Челик | |
| Анализа угледног часа | И. Јанковић, И. Ж. Вуле-тић | |
| Припрема ученика за такмичење из биологије | Н. Челик, И. Јанковић, И. ЖиванчевићВулетић, С. Бабић, С. Младено-вић | |
| **ДЕЦЕМБАР** | Актуелни проблеми у настави матем. | А.Љујић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Mногоугао | З. Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Упоређивање разломака | Б. Мишковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Правилни многоуглови | А. Борисов | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Разломци | В. Слијепчевић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Пирамида | М. Вујић | |
| Договор о посети семинарима (матем.) | Ј.Цалић, В.Слијепчевић, А.Љујић, Д.Павловић | |
| Анализе угледних часова из математике | Б.Мишковић | |
| Анализа реализације програмских садржаја (хемија) | Драгољуб Чупковић | |
| Осврт на рад са пројектима са децом | К. Живановић | |
| Договор о организацији школског такмичења из хемије | Д. Живковић, Д. Чупко-вић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: **Кулонов закон** | С. Ристић | |
| Анализа угледног часа | С. Ристић | |
| Договор за школско такмичење из физике | Симић М.,Војиновић Т., Аћимовић Ј., Ристић С. | |
| Угледничас: ЛИСТ 5.разред | С. Младеновић | |
| Угледни час: Разврставање пужева и шкољки на основу изгледа љуштуре | И. ЖиванчевићВулетић | |
| Договор о о рганизовању школског такмичења из биологије | Н. Челик, И. Живанче-вић, С.Бабић, С. Младе-новић | |
| Договор о био- блогу | И. Јанковић, | |
| Анализа одржаних угледних часова биологије | Н.Челик | |
| **ЈАНУАР** | Организација школског такмичења из математике | Ј.Цалић,Б.Мишковић, В. Слијепчевић, А.Љујић | |
| Извештај са зимског семинара (матем.) | Ј.Цалић, Б.Мишковић, А.Борисов, З.Михајло-вић | |
| Анализа угледних часова математике | А. Борисов | |
| Успех ученика на крају првог полугодишта | Драгољуб Чупковић | |
| Стручно усавршавање наставника хемије | Драгана Живковић | |
| Школско такмичење из хемије | Драгана Живковић | |
| Припрема ученика за оштинско такмичење из фи-зике | М. Симић, Т. Војиновић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Киселе кише, 8. разред | Ивана Живанчевић Ву-летић | |
| Анализа одржаног угледног часа биологије | Н. Челик, И. Ж. Вуле-тић, С. Младеновић, С. Бабић | |
| Анализа посећених семинара | И. Јанковић, С. Бабић, С. Младеновић, Н. Че-лик, И. Ж Вулетић | |
| Анализа успеха ученика на крају прво гполугоди-шта | И. Јанковић, Ј. Цалић, Ј.Аћимовић, Н.Челик | |
| **ФЕБРУАР** | Извештај са школског такмичења из математике | J. Цалић | |
| Припрема за општинско такмичење из математике | Б.Мишковић, В.Слијепчевић, А.Љујић | |
| Анализа општинског такмичења из хемије | Драгана Живковић | |
| Договор о контролним задацима из хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Договор о изради теста евалуације из хемије за осме разреде | Драгољуб Чупковић | |
| Угледни час:Aроматични угљоводоници-Бензен 8.раз. | К. Живановић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Омов закон | Ј. Аћимовић | |
| Анализа угледног часа физике | Т.Војиновић | |
| Извештај са општинског такмичења из физике | М. Симић | |
| Школско такмичење и анализа такмичења из биологије | И. Јанковић | |
| Успех ученика на крају 1. полугодишта | Н.Челик, И.Јанковић | |
| Припрема за општинско такмичење из биологије | Н.Челик, И.Живанче-вић, С.Младеновић, И. Јанковић, С. Бабић | |
| **МАРТ** | Извештај са општинског такмичења | А.Борисов | |
| Припрема за градско такмичење из математике | В.Слијепчевић,З.Јанковић,Д.Павловић, З.Миха-јловић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС:Линеарне једначине са две непо-знате,8.раз. | М. Вујић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Графичко представљање статисти-чких података, 7.раз. | А. Борисов | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Растојање тачке у координатној равни, 7.раз. | Д. Павловић | |
| Анализе угледних часова из матем. | М. Вујић | |
| Осврт на рад у школским тимовима | Д. Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Сила потиска | Т. Војиновић | |
| Анализа угледног часа физике | Аћимовић Ј. | |
| Анализа резултата саопштинског такмичења из физике | Аћимовић Ј., Ристић С. | |
| Општинско такмичење и анализа општинског такмичења биологије | Н. Челик, И. Јанковић, И. ЖиванчевићВулетић, С.Бабић, С. Младеновић | |
| Угледничас: МЕРЕЊЕ ПУЛСА И КРВНОГ ПРИТИСКА 7. разред | И. Јанковић | |
| **АПРИЛ** | Извештај са градског такмичења из математике | J. Цалић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Површина, 6. разред | Б.Мишковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Осна симетрија, 5. разред | З. Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Размера, 6. разред | Д. Павловић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Једначине у скупу Q, 6. разред | М. Вујић | |
| Анализе угледних часова математике | В.Слијепчевић | |
| Проблеми у настави хемије | Драгана Живковић | |
| Реализација програма успеха ученика на трећем класификационом периоду (хемија) | Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Процентни састав раствора, 7. раз. | К. Живановић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Естри, 8.раз. | Д. Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Масти и уља, 8. разред | Драгољуб Чупковић | |
| Договор о одласку на републички семинар (физика) | Милица Симић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Механичка енергија и анализа ч. | С. Ристић | |
| Припрема ученика за градско такмичење из физике | М.Симић С.Ристић,Ј. Аћимовић,Т.Војиновић | |
| Реализација програма и успеха ученика на крају 3. Класификационог периода | Н. Челик, И. Живанче-вић Вулетић, С.Младе-новић | |
| Анализа посећених семинара на ставника биологије | И.Јанковић, С.Бабић | |
| Градскотакмичење и анализа градског такмичења из билогије | Н.Челик, И.Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Концепт одрживог развоја | Н. Челик | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Систем органа за размножавање | С. Бабић | |
| Анализа угледних часова | И. Ж. Вулетић, И. Ја-нковић, С. Младеновић | |
| **МАЈ** | УГЛЕДНИ ЧАС: Осна симетрија, 5. разред | Б.Мишковић, | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Површина троугла, 6. разред | З. Јанковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Површина кружног исечка, 7. разред | А. Борисов | |
| Угледни час: Разломци, 5. разред | В. Слијепчевић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Симетрала дужи, 6. разред | Ј. Цалић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Примена процента, 6. разред | Ј. Цалић | |
| Промоција манифестације „ Мај месец математике“ | Б.Мишковић ,А.Бори-сов | |
| Резултати рада-допунска,додатна,секција из хемије | ДраганаЖивковић | |
| Сумирање стручног усавршавања наставника хемије | Драгана Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Хемијске реакције, 7.разред | Драгана Живковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Закон сталних односа маса, 7. разред | Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Хидростатички **притисак**и ана-лизачаса | М. Симић | |
| Анализа резултата са пробног теста из физике | Ј.Аћимовић, Т.Војино-вић | |
| Резултатирада-допунска, додатна, припремна наста-ва и секција (биологија) | Н. Челик, И. Јанковић, И. ЖиванчевићВулетић,  С.Бабић, С. Младеновић | |
| Републичко такмичење и анализа републичког та-кмичења из биологије | Н.Челик, И.Јанковић | |
| Годишњи тест и анализа теста из биологије | С.Младеновић, С.Бабић, И.ЖиванчевићВулетић | |
| Анализа успеха ученика и реализације програмских садржаја на крају године | Н.Челик, И.Јанковић | |
| **ЈУН** | Анализа рада стручног већа | J. Цалић | |
| Анализа годишњег теста | Ј.Цалић, Б.Мишковић, В.Слијепчевић, А.Љу-јић, | |
| Избор новог руководиоца већа | А.Борисов, Н.Челик, Драгољуб Чупковић | |
| УГЛЕДНИ ЧАС: Површина троугла и четвороугла, 6. разред | В. Слијепчевић | |
| План рада стручног већа за наредну школску годину | Ј. Цалић | |
| Анализа теста евалуације из хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Анализа успеха ученика и реализације програмских садржаја | Драгољуб Чупковић | |
| Анализа рада већа хемије | Драгољуб Чупковић | |
| Избор руководиоца већа | Д. Чупковић, Д. Живко-вић, К. Живановић | |
| Анализа рада стручног већа физике за текућу шко-лску годину | М. Симић, Т. Војино-вић, С. Ристић, Ј. Аћи-мовић | |
| Израда годишњег плана већа физике за 2019/20. | МилицаСимић | |
| Анализа рада актива биологије | Н. Челик, И. Јанковић, С.Младеновић | |
| Сумирање стручног усавршавања наставника био-логије | И.Живанчевић Вулетић | |
| Израда годишњег плана већа биологије за наредну школску годину | Н. Челик | |
| Подела одељења, угледних часова и задужења за наредну школску годину | Н.Челик,Ј. Цалић Дра-гољуб Чупковић, Мили-ца Симић | |
|  | |

План рада стручног већа историје и географије

2018-2019.

Руководилац већа:.....Д. Баштовановић

Чланови стручног већа: Дивна Баштовановић, Биљна Ковић Ђурђевић, Далиборка Турајлић, Јована Илић, Милена Светозаревић, Драгана Мегла, Стела Бошњак и Александра Милосављевић

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | Садржај | Извршиоци |
| Септембар | -Посета Виминацијуму и Смедереву  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда  -Прилагођени програм за ученике са посебним потребама  -Угледни час: Језера 6 р.  -Угледни час: Византија до 6. века  -Угледни час: Источно питање и велика источна криза | -Д. Баштовановић и Д. Мегла  -Д. Баштовановић  -Ј.Илић и М.Светозаре-вић  -Д. Баштовановић  -Д.Мегла  -А.Милосављевић |
| Октобар | -Осврт на учешће у школским тимовима  -Сарадња са другим стручним већима  -Анализа комбинованог теста за 8. р. и мере за побољшање  -Образовни стандарди  -Посета Ресавској пећини и Свилајнцу  -Анализа угледних часовa  -Угледни час- Привреда  -Угледни час- Балкански ратови  -Угледни час-Апсолутистичке монархије  -Угледни час:Крсташки ратови | -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -М.Светозаревић и Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д.Баштовановић  -Александра Милоса-вљевић  -Стела Бошњак  -М.Светозаревић |
| Новембар | -Анализа успеха на крају првог класификационог периода  -Припрема осмих разреда за такмичење  -Разговор о новим уџбеницима  -Прилагођеност петих разреда новим уџб.  -Угледни час-Климатски елементи и фактори  -О систему вредновања и самовредновања  Угледни час- Реке Србије  Угледни час – Опште одлике старог века  Угледни час- Реформација и контрареформација  -Угледни час:Српска православна црква  -Угледни час:Реке Србије | -С. Бошњак  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д. Турајлић  -Јована Илић  -Д. Баштовановић  -Б.К.Ђурђевић  -С.Бошњак  -Д. Мегла  -М. Светозаревић  -Д.Турајлић |
| Децембар | -Договор о организовању школског та-кмичења  -Избор уџбеника за следећу школску годину  -Анализа рада и постигнућа ученика са прилагођеним програмом  -Договор око припремне наставе за ученике 8р. и израда јединственог плана обнове градива  -О систему вредновања и самовредн.  -Угледни час: Египат  -Угледни час:Србија и Црна Гора у Првом светском рату 1914-1916 | -Д. Баштовановић и М. Светозаревић  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Ј. Илић и Б.К.Ђурђевић  -А.Милосављевић |
| Јануар и фебруар | -Стручно усавршавање  -Школско такмичење  -Праћење реализације свих облика рада са ученицима  -О систему вредновања и самовредновања  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда  -Припрема ученика 8. разреда за полагање за-вршног испит  -Угледни час- Тотални рат  -Угледни час: Србија у 12. и почетком 13.века  -Угледни час:Италија | -Д. Баштовановић  -Д. Мегла  -Д. Мегла  -Д. Баштовановић  -Д. Баштовановић  -Д.Турајлић  -Стела Бошњак  -Д. Мегла  -Ј. Илић, Д.Турајлић и Б.К.Ђурђевић |
| Март | -Осврт на рад у школским тимовима  -Анализа резултата са школског такмичења и припрема за општинско такмичење  -Светски дан вода | -Д.Турајлић  -Д. Мегла  -Јована Илић |
| Март | -Угледни час:Прва владавина Милоша и Михаила Обреновића  -О систему вредновања и самовредновања  -Угледни час:Канада | -М.Светозаревић  -Д. Баштовановић  -Д. Турајлић |
| Април | -Реализација програма и успеха ученика на 3. класификационом периоду  -Проблеми у настави  -Оплемењивање учионица и школског хола,обележавање важних датума у школском календару  -Анализа теста знања остварених резултата на такмичењима  - Анализа тестова ученика 8.р.  - Посета Милошевом конаку на Топчидеру  -Угледни час-Туризам  -Угледни час-Продор Турака на Балкан  -Угледни час – Култура старог Рима  -Угледни час- Ротација Земље  -Угледни час- Аргентина  -Угледни час- Душаново царство  -Посета огледном добру Радмиловац  -Угледни час:Владавина уставобранитеља | -Д. Баштовановић  -Д. Мегла  -Д.Баштовановић и Д.Мегла  -Д. Мегла  -Б.К.Ђурђевић  -Д.Мегла  -Д.Турајлић  -М.Светозаревић  -Д. Мегла  -Б.К.Ђурђевић  -Јована Илић  -Александра Милоса-вљевић  -Милена Светозаревић  -А.Милосављевић |
| Мај | -Резултати рада-допунска, додатна, секција  -Размена искуства са одржаних угледних часова и чланства у тимовима  -Анализа пробног завршног теста  -Угледни час- Русија  -Припрема ученика 8.р. за полагање завршног испита  -Угледни час:Оснивање и успон Рима | - Б.К.Ђурђевић и Д.Тура-јлић  -Д. Мегла  -Дивна Баштовановић  -Д.Баштовановић  -Д. Баштовановић и М. Све тозаревић  -А.Милосављевић |
| Јун | -Подела часова и задужења за наредну школску годину  -Анализа успеха ученика и реализације програмских садржаја  -Анализа рада већа  -Сумирање стручног усавршавања  -Избор руководиоца већа  -Анализа глобалних планова и евентуалне корекције  -Израда оперативних планова рада и планова за додатну и допунску наставу  -О систему вредновања и самоврднова. | -Д.Баштовановић  -Д.Баштовановић  -Д.Баштовановић  -Б.К.Ђурђевић  Д.Баштовановић  -Биљана Ковић Ђурђевић  -Биљана Ковић Ђурђевић  -Д.Баштовановић |
| Август | -Подела наставничких комплета и увид у посто-јећа наставна средства. Договор око месечних планова  -Организовање припремне наставе и поправних испита  -О систему вредновања и самовредновања | -Д.Баштовановић  -Д.Мегла  М.Светозаревић  -Д.Баштовановић |

***План рада*** *Стручно веће за област уметности и вештина*................................ Слободан Животић

Стручно већеза уметност, културу и спорт чине: Дражена Трајковић, Тања Николић ,Татјана Илић,Јасминка Мирковић, Невена Ђукановић,Ружица Миљковић,Станица Јанковић,Сузана Момић,Ана Крстовић,Жарко Ја-њић,Слободан Животић,Михаило Миловановић и Растко Гулан

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | С А Д Р Ж А Ј | Извршиоци |
| Септембар | -Договор о опремљености сале, опреми уче-ника и коришћењу свлачионица, набавка дне-вника рада и остале опреме и реквизита ( лопте,мрежице,рекети,чуњеви ....) , договор око релизације обавезних физичких акти-вности, план посете ученицима 4.- ог разреда као и договор око израде плана стручног усавршавања наставника у установи и ван ње  -Тестови функционалних способности уче-ника  -Припрема за јесењи крос и његово одржа-вање | -Слободан Животић  -Слободан Животић  -Станица Јанковић и Сузана Момић- Радосављевић |
| Септембар | -Угледни час-Атлетика (Ниски и високи старт) одељење 5-5  -Угледни час- Атлетика ( Техника истрајног трчања ) Одељење 5-6  -Угледни час-Атлетика (Ниски и високи старт) Одељење 5-11  -Градско такмичење у стоном-тенису  -Утврђивање предлога за набавку наставних средстава, опреме и стручне литературе  -Утврђивање критеријума оцењивања и ра-зговор о методама рада са талентованим уче-ницима,утврђивање образовних стандарда  -Припреме за прославу Дана школе  -Планирање рада музичке секције, хора и оркестра  -Планирање угледних часова  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. Разреда  -Планирање рада секције за керами-ку,графику и ликовне секције  -Набавка материјала за секцију  -Планирање и посета археолошком нала-зишту„Бело брдо“, сарадња са удружењима  -Планирање рада секција и угледних часова  -Припрема ликовних радова за уређење Винчанског писма  -Угледни час –Арабеска – вежбање 7. Разред  -Угледни час – Акционо сликање, вежбање 8. разред  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда | -Слободан Животић  -Ана Крстовић  -Михајло Миловановић  -Растко Гулан  -Невена Ђукановић и Тања Николић  -Татјана Илић,Јасминка Мирко-вић,Невена Ђукановић и Ружи-ца Миљковић  -Ружица Миљковић,Невена Ђу-кановић,Дражена Трајковић и  Тања Николић  -Невена Ђукановић и Ружица Миљковић  -Невена Ђукановић и Ружица Миљковић  -Taња Николић, Дражена Тра-јковић,НевенаЂукановић и Ру-жица Миљковић  -Тања Николић  -Дражена Трајковић и Татјана Илић  -Дражена Трајковић  -Татјана Илић  -Тања Николић  -Дражена Трајковић  -Тања Николић  -Дражена Трајковић  -Татјана Илић,Невена Ђукановић |
| Октобар | **Састанак стручног већа**  -Обележавање Дана школе -Кошаркашка ута-кмица између плаве и црвене смене (седми и осми разред- представници смене) и договор око предстојећих такмичења  -Општинско такмичење у рукомету V-VI i VII-VIII разред  -Угледни час- Атлетика (Техника штафетног трчања) одељење 6-2  -Угледни час- Атлетика ( Техника трчања у кривинама ) Одељење 7-8  -Угледни час – Атлетика ( Техника спри-нтерског трчања ) Одељење 8-2  -Јесењи крос  -Посета Сајму књига и куповина стручне литературе  -Стручно усавршавање наставника-семинари  -Угледни час-„Ој Голубе“-6. разред  -Приредба поводом дана школе  -Сарадња са културним институцијама и локалном заједницом  -Стандарди и постигнућа ученика- анализа  -Угледни час- Линија као средство за стварање различитих ликовних својстава –обрада 5. разред  -Угледни час Амблем,симбол,алегорија,пиктограм-обрада - 8. разред  -Угледни час - Хроматске и ахроматске боје обрада- 6. разред | -Ана Крстовић  -Ана Крстовић и Растко Гулан  -Станица Јанковић  -Жарко Јањић  -Растко Гулан  -Станица Јанковић и Сузана Момић- Радосављевић  -НевенаЂукановић,Ружица Ми-љковић и Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић и Невена Ђукановић  -Невена Ђукановић  -Татјана Илић,Дражена Тра-јковић и Ружица Миљковић  -Невена Ђукановић и Дражена Трајковић  -Татјана Илић и Ружица Ми-љковић  -Тања Николић  -Дражена Трајковић  -Татјана Илић |
| Новембар | -Градско такмичење у пливању  -Општинско такмичење у кошарци V-VI i VII-VIII разред  -Угледни час- Рукомет ( Хватање и додавање лопте ) Одељење 5-4  -Угледни час- Кошарка (Хватање и додавање лопте ) Одељење 6-6  -Угледни час- Одбојка ( Сервис одоздо-школски сервис ) Одељење 7-10  Састанак стручног већа  -Текући проблеми и потребе , анализа успеха на тромесечју  -Успех ученика на Првом класификационом периоду  -Угледни час-„Нек свуд љубав сја“, 5.разред  -Планирање часова изборног предмета „Хор и оркестар“ за ученике петог разреда  -Сарадња са културним институцијама и ло-калном заједницом  -Угледни час -„Оперета“-oсми разред  -Изложбе ученика  -Ликовни конкурси | -Растко Гулан  -Станица Јанковић и Ана Крстовић  -Сузана Момић-Радосављевић  -Слободан Животић  -Ана Крстовић  -Слободан Животић  -Невена Ђукановић и Дражена Трајковић  -Ружица Миљковић и Јасминка Мирковић  -Ружица Миљковић и Јасминка Мирковић  -Дражена Трајковић  -Јасминка Мирковић  -Татјана Илић  -Тања Николић |
| Децембар | -Општинско такмичење у одбојци V-VI i VII-VIII разред  -Угледни час- Вежбе на справама и тлу ( Пре-скок- згрчка и разношка ) одељење 7-11  -Угледни час- Спортска гимнастика ( Колут напред и колут назад ) одељење 5-1  -Угледни час- Рукомет ( Вођење, хватање и додавање лопте ) Одељење 8-1  -Припрема ученика за општинско такмичење соло певача-Наставнице музичке културе одабраће талентоване ученике са којима раде и припремају наступ на општинском такми-чењу.  -Угледни час „Птица пева“-5 разред | -Слободан Животић  -Михајло Миловановић  -Станица Јанковић  -Жарко Јањић  -Ружица Миљковић и Невена Ђукановић  -Јасминка Мирковић |
| Децембар | -Припрема ученика за новогодишњу приредбу.Наставнице музичке културе увежбавају различите песме поводом Нове године, ученици певају хорски и свирају у оркестру  -Рад секције за керамику и планирање изло-жбе  -Припреме за прославу Светог Саве  -Новогодишња и Божићна изложба  -Припрема ликовних радова за ликовну опрему Винчанског писма  -Ликовни конкурси | -Ружица Миљковић и Јасминка Мирковић  -Дражена Трајковић и Тања Николић  -Дражена Трајковић и Ружица Миљковић  -Татјана Илић  -Тања Николић  -Татјана Илић |
| Јануар | -Угледни час- Спортска гимнастика ( Летећи колут напред ) Одељење 5-7  -Угледни час- Ритмичка гимнастика (Обруч- састав ) Одељење 7-2  Састанак стручног већа  -Анализа остварености плана и програма у првом полугодишту, анализа постигнутих ре-зултата на такмичењима,усклађеност у оце-њивању и потребе стручног већа  -Успех ученика на Првом полугодишту- Наставнице музичке културе разговараће о проблемима наставе, мотивисаности ученика, како побољшати однос према предмету и развити љубав, где је крајњи циљ и оцењивање.  -Припрема ученика за општинско такмичење соло певача:Општинско такмичење соло-певача, Демус  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. Разреда-Наставници ће одржати час музичке културе код четвртих разреда, упознајући ученике са предметом, по распореду.  -Изложбе ученика  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда  -Успех ученика на Првом полугодишту | -Растко Гулан  -Сузана Момић-Радосављевић  -Слободан Животић  -Јасминка Мирковић,Невена Ђу-кановић и Ружица Миљковић  -Ружица Миљковић  -Невена Ђукановић и Ружица Миљковић  -Тања Николић  -Татјана Илић  -Татјана Илић |
| Фебруар | -Припреме за такмичења која ће се одржати у другом полугодишту , план посете ученицима 4. – ог разреда  -Општинско такмичење у малом фудбалу VII-VIII разред  -Угледни час- Вежбе на справама и тлу (Разбој-упори, наупор, њихања,саскоци са окретом за 180 степени ) одељење 7-3  -Угледни час- Спортска гимнастик (Вратило )  Одељење 6-5  -Угледни час- Вежбе на справама и тлу (Вратило:висови, њихања, узмак, ковртљаји, саскоци ) одељење 7-5  -Угледни час- Спортска гимнастика ( Прескок – згрчка ) одељење 6-1  -Утврђивање мера за побољшање наставе и ваннаставних активности,анализа рада се-кција  -Припрема ученика поводом дана Фра-нкофоније  -Успех ученика на крају првог полугодишта  -Презентација и одабир уџбеника  -Конкурси и такмичења  -Изложбе ученика  -Угледни час –Светлина –вежбање 6. Разред  -Угледни час –Статично и динамично једи-нство 8. разред | -Слободан Животић  -Жарко Јањић и Сузана Момић-Радосављевић  -Слободан Животић  - Ана Крстовић  -Растко Гулан  -Жарко Јањић  -Невена Ђукановић и Дражена Трајковић  -Ружица Миљковић  -Јасминка Мирковић,Невена Ђукановић и Ружица Миљковић  -Дражена Трајковић и Невена Ђукановић  -Тања Николић  -Татјана Илић  -Татјана Илић  -Дражена Трајковић |
| Март | -Општинско такмичење у малом фудбалу V-VI разред  -Градско такмичење у стрељаштву V-VI i VII-VIII разред  Састанак стручног већа  -Текуће потребе, припрема пролећног кроса, стаза за трчање и осталих простора у и око школе.  -Угледни час- Кошарка ( Контранапад ) одељење 6-11  -Угледни час- Одбојка ( Лелујави сервис ) одељење 7-1 | -Жарко Јањић и Сузана Момић-Радосављевић  -Станица Јанковић  -Слободан Животић  -Михајло Миловановић  -Станица Јанковић |
| Март | -Угледни час- Рукомет ( Голманска техника ) одељење 5-2  -Угледни час- Спортска гимнастика ( прескок –разношка и згрчка ) одељење 6-4  -Угледни час- Атлетика ( Скок у вис – све технике ) Одељење 8-3  -Угледни час-„Девојачко коло“, 5 разред  -Семинари и стручно усавршавање  -Реализација и резултати такмичења  -Додатни рад са талентованим ученицима  -Угледни час-„Веверица“, 5 разред  -Изложба за 8. март  -Угледни час – Орнамент- 5. Разред | -Жарко Јањић  -Растко Гулан  -Сузана Момић-Радосављевић  -Невена Ђукановић  -Невена Ђукановић и Дражена Трајковић  -Татјана Илић  -Дражена Трајковић  -Ружица Миљковић  -Тања Николић  -Тања Николић |
| Април | -Општинско такмичење у атлетици V-VI i VII-VIII разред  Састанак стручног већа  -Припрема за пролећни крос и његово одржа-вање  -Угледни час- Атлетика ( Скок у вис – опкорачна техника ) одељење 6-9  -Угледни час- Атлетика ( Скок у даљ – корачна и техника са увинућем ) одељење 8-8  -Угледни час- Атлетика ( Скок у вис – леђна техника ) одељење 8-5  -Угледни час- Атлетика ( Бацање кугле – кружна техника ) Одељење 8-11  -Угледни час- Атлетика (Скок увис:“маказе“ и стредл – опкорачна техника ) одељење 8-10  -Пролећни крос  -Успех ученика на Трећем класификационом периоду  -Угледни час – „Лимени дувачки инстру-менти“ - 7.разред  -Уређивање паноа  -Ускршња изложба( ликовни радови и кера-мика)  -Припрема ликовних радова за ликовну опрему Винчанског писма | -Станица Јанковић и Сузана Момић-Радосављевић  -Станица Јанковић и Сузана Момић- Радосављевић  -Сузана Момић-Радосављевић  -Слободан Животић  -Ана Крстовић  -Михајло Миловановић  -Станица Јанковић  -Станица Јанковић и Сузана Момић- Радосављевић  -Дражена Трајковић и Невена Ђукановић  -Невена Ђукановић  -Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић  -Татјана Илић и Тања Николић |
| Мај | -Тестови функционалних способности учени-ка  -Организација дана изазова  **Састанак стручног већа**  -Анализа одржаних угледних часова  -Угледни час-„Влтава“-5 разред  -Резултати конкурса и такмичења  -Угледни час-„Гудачки инструменти“-седми разред  -Изложбе на нивоу школе и ван ње  -Успех ученика осмог разреда на крају шко-лске године  -Припреме за штампу Винчанског писма  -Угледни час – Преобликовање употребних предмета- 5. разред  -Угледни час – Обликовање употребних пре-дмета – 5. разред  -Угледни час – Реални облици у нереалним односима – 8. разред | -Слободан Животић  -Станица Јанковић  -Слободан Животић  -Јасминка Мирковић  -Тања Николић  -Јасминка Мирковић  -Татјана Илић и Тања Николић  -Татјана Илић и Дражена Тра-јковић  -Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић  -Татјана Илић  -Тања Николић |
| Јун | -Анализа успеха ученика у протеклој шко-лској години,  -Анализа тестова функционалних способно-сти ученика,  -Анализа постигнутих резултата на такми-чењима у протеклој школској години ,  -Анализа са оджаних семинара и осталих облика стручног усавршавања у установи и ван ње,  -Подела одељења наставницима за наредну школску годину,  -Подела секција наставницима за следећу школску годину  -Подела награда и диплома заслужним уче-ницима  -Израда планова за наредну школску годину  **Састанак стручног већа**  -Реализација плана и програма рада  -Успех на крају године | -Ана Крстовић  -Растко Гулан  -Станица Јанковић  -Слободан Животић  -Слободан Животић  -Слободан Животић  -Станица Јанковић  -Слободан Животић  -Ружица Миљковић и Дражена Трајковић  -Ружица Миљковић и Татјана Илић |
| Јун | -Подела одељења,планирање и подела задуже-ња за наредну школску годину  -Анализа угледних часова  -Планирање стручног усавршавања за све чла-нове већа за наредну школску годину  -Стандарди и постигнућа ученика- анализа  -Завршна изложба најуспешнијих ликовних радова 5.-8. разреда  -Планирање стручног усавршавања за све чла-нове већа за наредну школску годину | -Невена Ђукановић и Дражена Трајковић  -Тања Николић и Јасминка Ми-рковић  -Невена Ђукановић и Татјана Илић  -Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић  -Слободан Животић,Татјана Илић и Невена Ђукановић |
| Август | -Предаја извештаја руководилаца већа, при-мопредаја задужења за следећу годину | -Слободан Животић,Невена Ђу-кановић и Дражена Трајковић |

План рада стручног већа техничког и информатичког образовања

(технике и технологије и информатике и рачунарства) за школску 2018 /19. годину

Руководилац стручног већа:Ненад Бјелобаба

Стручно веће техничког и информатичког образовања чине:

Власта Стаменковић, Љиљана Стаменковић, Вера Трендафилоски, Вера Шалипур, Ненад Бјелобаба, Зорица Радивојевић,Жарко Станковић и Светлана Јакшић

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месец | САДРЖАЈ | | Извршиоци |
| Септембар | -Уређење и договор око одржавања кабинета  -Месечни планови и припреме за час  -Набавка конструкторских комплета (потре-бних за рад и извођење вежби у кабинетима за техничко и за информатику), као и других потребних наставних средстава  -Корелација предмета са другим предме-тима, као и унутар самог предмета техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства  -Израда дидактичког материјала за наставу ТИО и ИиР | | -Вера Трендафилоски и Љиљана Стаменковић  -В. Стаменковић и Љ. Ста-менковић  -В. Стаменковић и Љ.Ста- менковић  -Љ. Стаменковић и В. Ша-липур  -В. Трендафилоски и С. Јакшић |
| Октобар | -Избор ученика у секције и израда планова рада секција  -Иновације у настави (употреба нових техно-логија у настави ТИО и Иир)  -Угледни час ТИО: 5. разред, 6.наставна јединица: Врсте линија, тип часа: обрада, трећа недеља октобра  -Угледни час ТИО: 7. разред, 7. наставна јединица: Просторно приказивање, тип часа: вежба, прва недеља октобра  -Угледни час ИИР: 5. разред, 6. наставна јединица:Програмски циклуси, тип часа: обрада, трећа недеља октобра  -Угледни час ТИО: 6. разред, 15. наставна јединица: Програм за једноставно цртање, тип часа: вежба, последња недеља октобра  -Угледни час ТИО: 5. разред, 10. наставна јединица: Размера, тип часа: вежба, друга недеља октобра | | -В. Трендафилоски и З. Ра-дивојевић  -В. Стаменковић и Љ. Ста-менковић  - Власта Стаменковић  -Вера Трендафилоски  -Вера Шалипур  -Зорица Радивојевић  -Љиљана Стаменковић |
| Новембар | -Анализа успеха ученика у настави ТИО на крају првог тромесечја  -Избор наставних садржаја у функцији про-фесионалне оријентације ученика  -Угледни час ТИО: 8. разред, 29. наставна је-диница: Алтернативни извори енергије, тип часа: вежба, последња недеља новембра | | -Вера Трендафилоски  -Вера Трендафилоски и Ненад Бјелобаба  -Ненад Бјелобаба |
| Децембар | -Угледни час ТИО:7. разред, 26. наставна је-диница:Машински материјали, добијање ме-тала, тип часа: обрада, прва недеља децембра  -Угледни час ИИР: 8. разред, 15. наставна јединица: Поступци за решавање пробле-мских задатака/ рад са текстом и сликом, Тип часа: вежба, трећа недеља децембра  -Договор око одласка наставника техничког и информатичког образовања и наставника информатике на семинаре  -Угледни час ТИО: 8. разред, 27. наставна јединица: Производња, трансформација и потрошња електричне енергије, прва недеља децембра | | -Власта Стаменковић  -Светлана Јакшић  -Ненад Бјелобаба и Све-тлана Јакшић  -Вера Трендафилоски |
| Децембар | -Угледни час ТИО:6. разред, 30. наставна јединица: Подела и врсте грађевинских материјала, тип часа: обрада, трећа недеља децембра  -Угледни час :5.разред,25-26,наставна једини-ца:означавање мера ТЛ4 | | -Љиљана Стаменковић  -Жарко Станковић |
| Јануар | -Анализа угледних часова у првом полуго-дишту  -Анализа успеха ученика на крају првог по-лугодишта | | -Светлана Јакшић  -Зорица Радивојевић |
| Фебруар | -Припрема и одржавање школских такми-чења  -Рад са ученицима који су учествовали на школском такмичењу и остварили пласман на општинско такмичење  -Угледни час ИИР: 7. разред, 21. наставна јединица: Снимање видео записа, тип часа: обрада, трећа недеља фебруара  -Анализа и извештај са посећених семинара | | -Вера Трендафилоски и Ненад Бјелобаба  -Светлана Јакшић и Вера Шалипур  -Зорица Радивојевић  -Љиљана Стаменковић и Вера Шалипур |
| Март | -Формирање екипа и пријаве за општинско такмичење  -Угледни час ИиР: 7. разред, 3. наставна једи-ница; Израда презентације (рад са текстом и сликама), тип часа: обрада,  -Рад са ученицима који су учествовали на општинском и остварили пласман на градско такмичење  -Угледни час ИИР: 7. разред, 24. наставна је-диница: Монтажа видео, звучних, графичких и текстуалних материјала у целину,  -Угледни час ИИР: 5. разред, 25. наставна је-диница:Упознавање са алатом за визуелно програмирање, тип часа: обрада,  -Угледни час ТИО: 6. разред, 44. и 45. наста-вна јединица: Израда плана стана и предлог за његово уређење, тип часа: вежба  -Угледни час-Поступци ручне обраде и спајање папира,текстила и коже | | -Зорица Радивојевић и Ненад Бјелобаба  -Светлана Јакшић  -В. Трендафилоски и З. Радивојевић  -Зорица Радивојевић  -Светлана Јакшић  -Вера Шалипур  -Жарко Станковић |
| Април | -Анализа успеха ученика на крају другог тромесечја  -Мере за побољшање успеха ученика  -Рад са ученицима који су учествовали на градском такмичењу и остварили пласман на републичко такмичење  -Угледни час ТИО:7. разред, 52. наставна јединица, Погонске машине- топлотни мото-ри, 52. наставна јединица, тип часа: вежба | | -Вера Трендафилоски  -Власта Стаменковић и Љиљана Стаменковић  -Зорица Радивојевић, Вера Шалипур и Ненад Бјелобаба  -Ненад Бјелобаба |
| Мај | -Анализа постигнутих резултата на такми-чењима ученика  -Уџбеници и друга литература која ће се користити током школске 2019/2020.  -Угледни час ИИР: 8. разред, 31. наставна је-диница: Израда пројекта, тип часа: вежба, друга недеља маја  -Угледни час ТИО: 5. разред, 34. наставна јединица: Самосталан рад са конструкто-рским комплетима. Израда техничке докуме-нтације, тип часа: вежба, прва недеља маја | | -Вера Трендафилоски  -Зорица Радивојевић и Љиљана Стаменковић  -Светлана Јакшић  -Зорица Радивојевић |
| Јун | -Анализа успеха ученика на крају школске године (четвртог класификационог периода)  -Израда извештаја о раду секција  -Анализа и извештај са посећених семинара  -Планирање наставе техничког и информа-тичког образовања (технике и технологије), као и наставе информатике и рачунарства, за наредну школску годину  -Израда плана стручног већа за школску 2019/2020.  -Подела часова у настави ТИО и ИиР и ва-ннаставним активностима за наредну шко-лску годину  -Анализа рада стручног актива и успешност реализације плана рада  -Избор руководиоца стручног већа за наре-дну школску годину | | -Власта Стаменковић и Љиљана Стаменковић  -Вера Трендафилоски  -Ненад Бјелобаба  -В. Стаменковић, Љ. Ста-менковић и В. Шалипур  -Ненад Бјелобаба  -Ненад Бјелобаба и Светлана Јакшић  -Ненад Бјелобаба  -Зорица Радивојевић |
| Август | -Анализа рада протекле школске године | -Љиљана Стаменковић | |

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРСКУ НАСТАВУ

Руководилац већа.....................Јелена Вишњић

Стручно веће за грађанско васпитање и верску наставу чине: Тамара Пришуњак, Мирјана Симић, Јелена Вишњић, Оливера Пешут, Зорана Срдић, Милош Маринковић и Милош Шмигић

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месец | С А Д Р Ж А Ј | Извршиоци |
| Септембар | -Договор о организацији наставе, секција и других ваннаставних активности у шк. 2018/19.години  -Договор о уређењу учионица за наставу ГВ и ВН, набавка средстава за реализа-цију наставе у шк.2018/19.години  -Учешће у пројекту "Школа без насиља"  -План реализације активности предвиђе-них Развојним планом школе  -Договор и планирање обележавања зна-чајних датума  -Обележавање Међународног дана мира (21.септембар)  -Одлазак са ученицима на богослужење у парохијске цркве при подручним школама и матичној школи на којем ћемо се помолити за успешан почетак школске године(Призив Светог Духа);  -Почетак рада секција;  -Обележавање празника Рођења Пресвете Богородице (Мале Госпојине) ;  -Изложба радова;  -Стручно веће наставника верске наста-ве општине Гроцка; | -Ј.Вишњић  - Ј.Вишњић  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Ј.Вишњић  -Мирјана Симић  -Јелена Вишњић,Оливера Пешут и Милош Мари-нковић;  -Ј.Вишњић  -Зорана Срдић;  -Јелена Вишњић  -Оливера Пешут |
| Октобар | -Учешће у изради школског листа "Винчанско писмо"  -Обележавање Дечје недеље  -Обележавање Данa Уједињених нација (24.октобар) | -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак |
| Октобар | -Сарадња са сродним стручним већима  -Размена о реализованим активностима  -Учешће у раду Ученичког парламента  -Угледни час ''Доношење превентивних мера у борби против свих облика наси-ља'' – 7. разред  -Угледни час ''Ми смо део Божије поро-дице - цркве'' (1. разред)  -Угледни час ''Свето Писмо -настанак и подела'' – 5. разред  -Угледни час ''Бог ствара из љубави'' (3. разред)  -Угледни час ''Литургија - догађај цркве'', 2. разред  -Одлазак на богослужење са ученицима у парохијске цркве при подручним школама и матичној школи ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће наставника верске наставе општине Гроцка; | -Ј.Вишњић  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Јелена Вишњић;  -Оливера Пешут  -Зорана Срдић  -Милош Шмигић  -Јелена Вишњић  -Милош Шмигић  -Оливера Пешут |
| Новембар | -Извештај о реализацији планираног у првом класификационом периоду  -Усклађивање планираног и реализова-ног и могуће корекције у активностима стручног већа  -Обележавање Међународног дана толе-ранције (16.новембар)  -Рад секција – анализа  -Угледни час ''Богородица – мајка Хри-стова'' – 1. разред  -Угледни час ''народ Божији – различите службе'' (2. разред)  -Припреме за планирану приредбу која ће се одржати средином децембра са темом припремних недеља празника Божића (Детињци, Материце, Оци);  -Одлазак са ученицима на богослужења у парохијске цркве при подручним школама и матичној школи ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће наставника верске наста-ве општине Гроцка; | -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Зорана Срдић  -Јелена Вишњић  -Милош Шмигић и Зорана Срдић;  -Оливера Пешут и Милош Шмигић;  -Милош Маринковић |
| Децембар | -Размена о реализованим активностима  -Рад на афирмисању предмета ГВ  -Угледни час ’’Бог долази у овај свет – 6. разред  -Обележавање Међународног дана особа са хендикепом (3.децембар)  -Обележавање Међународног дана воло-нтера (5.децембар)  -Обележавање Дана људских права (10. децембар)  -Учешће у изради школског листа "Винчанско писмо"  -Угледни час ''Богочовек Христос'' (7. разред)  -Угледни час ''Положај деце у Србији - разлике'' (8. разред)  -Организација Божићне приредбе;  -Припреме за Светосавску приредбу у парохијским црквама при подручним школама и матичној школи;  -Одлазак са ученицима на богослужење у парохијске цркве при подручним школама и матичној школи ради Свете Тајне Причешћа;  -Изложба радова полазника секција;  -Стручно веће наставника верске наставе општине Гроцка; | -Јелена Вишњић  -Тамара Пришуњак  -Оливера Пешут  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Милош Шмигић  -Тамара Пришуњак  -Милош Шмигић;  -Милош Маринковић;  -Зорана Срдић и Милош Шмигић;  -Оливера Пешут;  -Јелена Вишњић; |
| Јануар | -Анализа рада стручног већа у I полуго-дидишту  -Договор о раду у II полугодишту  -Презентација резултата рада ученика у I полугодишту  -План реализације часова предметне наставе за ученике 4. разреда  -Угледни час ''Наше сличности и разли-ке'' (5. разред)  -Учешће у приредби поводом школске славе - Светог Саве;  -Организација Светосавске приредбе у парохијским црквама при подручним школама и матичној школи; | -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Оливера Пешут;  -Јелена Вишњић и Милош Шмигић |
| Јануар | -Долазак ученика на богослужење ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће наставника верске наста-ве општине Гроцка; | -Милош Маринковић;  -Зорана Срдић; |
| Фебруар | -Анализа угледних часова одржаних у I полугодишту  -Сарадња са стручним већима у школи и институцијама ван школе  -Анализа стручног усавршавања у I полугодишту  -Учешће у пројектима које организује школа и установе локалне заједнице или нека друга установа  -Угледни час ''Радост служења'' – 3. Разред  -Угледни час ''Васкрс'' – 5. разред  -Стручно веће наставника верске наставе општине Гроцка; | -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Тамара Пришуњак  -Оливера Пешут  -Милош Шмигић  -Милош Шмигић |
| Март | -Обележавање Међународног дана про-тив расне дискриминације (21.март)  -Анализа учешћа и рада у тимовима у школи  -Угледни час: ''Васкрсење Лазарево“, 3. разред  -Посете богослужењима, заједно са уче-ницима, ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће наставника верске наста-ве општине Гроцка; | -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Милош Шмигић  -Наставници ВН  -Оливера Пешут; |
| Април | -Размена о реализованим активностима  -Обележавање Светског дана књиге (23. април)  -Обележавање Светског дана планете Земље (22.април)  -Учешће у изради школског листа "Винчанско писмо"  -Васкршњи фестивали:  Ритопек 1-4 раз. Изложба дечијих радо-ва на тему Васкрса;  Болеч: 1. – 4. раз. изложба радова на те-му Васкрса; | -Јелена Вишњић  -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Милош Маринковић;  -Милош Шмигић; |
| Април | Лештане: 1-4. раз. „Васкршња олимпи-јада“ (двориште ОШ), изложбе дечијих радова на тему Васкрса и такмичење у неколико дисциплина. Награде за нају-спешније.  Винча: 1. – 4. раз. „Васкршњи дечји ви-шебој“ надметање деце у старим пасти-рским играма, изложба ликовних и оста-лих радова на тему Васкрса. Место: дво-риште Цркве;  -Путовање-екскурзија;  -Продајна изложба радова полазника се-кција „Рукодеље“, „Иконопис“ и „Кали-графија“. Излагање радова из периода првог и другог полугодишта. Место: хол школе;  Угледни час ''Монашка заједница'' – 7. разред  -Угледни час ''Десет Божијих заповести'' – 5. разред  -Посете богослужењима са ученицима ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће ВН на општини | -Зорана Срдић;  -Оливера Пешу и  Јелена Вишњић;  -Милош Шмигић;  -Зорана Срдић и Јелена Вишњић;  -Оливера Пешут  -Зорана Срдић  -Милош Маринковић;  -Милош Шмигић; |
| Мај | -Рад на афирмисању предмета ГВ  -Презентација рада секција и ваннаста-вних активности  -Презентација резултата наставног про-цеса  -Обележавање Светског дана Црвеног крста (8.мај)  -Обележавање Светског дана животне средине (5.јун)  -Угледни час ''Јавна презентација студи-је'' (6. разред)  -Угледни час ''Утицај медија на развојни пут детета'' – 8. Разред  -Угледни час ''Хришћанске врлине'' (4. разред)  -Угледни час ''Цар Давид'' – 5. разред | -Наставнице ГВ  -Тамара Пришуњак  -Јелена Вишњић  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Тамара Пришуњак  -Зорана Срдић  -Милош Маринковић |
| Мај | -Посета богослужењима у парохијским црквама при подручним школама и матичној школи ради Свете Тајне Причешћа;  -Стручно веће наставника верске наста-ве општине Гроцка; | -Наставници/-це ВН    -Јелена Вишњић |
| Јун | -Анализа угледних часова одржаних у II полугодишту  -Анализа резултата наставног процеса  -Анализа резултата рада секција и ванна-ставних активности  -Анализа оствареног стручног усаврша-вања наставника  -Награђивање ученика који су показали највећу љубав и поштовање према Богу, Цркви, школи, верској настави, наста-вницима и особљу школе, као и према својим другарима;  -Стручно веће наставника верске наставе општине Гроцка;  -Извештај о раду стручног већа за шк. 2016/17.годину  -План рада стручног већа за шк. 2017/18.годину  -Подела часова и задужења за наредну шк. 2017/18.годину | -Тамара Пришуњак  -Јелена Вишњић  -Тамара Пришуњак  -Мирјана Симић  -Наставници/-це ВН;  -Милош Маринковић  -Јелена Вишњић  -Јелена Вишњић  -Јелена Вишњић и управа школе |
| Август | -Припреме за почетак школске године  -Планирање средстава и материјала за наставни процес  -План стручног усавршавања | -Јелена Вишњић  -Тамара Пришуњак и управа школе  -Јелена Вишњић и управа школе |

**ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОД.**

У школи ће се и ове школске године наставити са радом продуженог боравка за ученике првог, другог и трећег разреда, а основни социопедагошки циљеви, који се остварују његовим радом су:

* Допринос истинској демократизацији основног васпитања, нарочито ублажавањем последица створених деловањем наглашених социјалних разлика у друштву;
* Хуманије реаговање на потребе преангажованих родитеља;
* Потпуније обезбеђивање услова за интелектуални, емоционални, морални, естетски, радни, социјални и укупни психофизички развој личности, првенствено деци која потичу из социјално депримираних породица;
* Остваривање предуслова за организовано праћење примерености захтева утврђених заједничким планом и програмом, уџбеницима и другим изворима знања;
* Стицање повратних информација о укупној ваљаности обављеног образовно-васпитног рада;
* Хуманизација интерперсоналних односа у школи и у сарадњи са родитељима ученика;

Боравком ће бити првенствено обухваћени ученици:

-са тешкоћама у интелектуалном, емоционалном и социјалном развоју;

-који живе у непотпуним породицама;

-чије су укупне породичне прилике несређене;

-који живе у слабим стамбеним условима;

-чија оба родитеља раде у иностранству;

-ученици путници;

-чија су оба родитеља запослена.

Сви облици и видови образовно-васпитног рада са ученицима обухваћеним продуженим боравком проистичу из Заједничког плана и програма образовно-васпитног рада у основној школи, с тим што се домаћи задаци ученика организују и извршавају у школи у оквиру самосталног рада ученика.

Ученицима у продуженом боравку ће се плански и педагошки организовано задавати следеће тзв. врсте припремних домаћих задатака:

* читање обавезне школске и домаће лектире;
* читање дечијих часописа и листова;
* меморисање краћих прозних и поетских текстова;
* гледање и слушање одређених филмских представа;
* посећивање културно-просветних установа, историјских и других значајних и знаменитих објеката;
* израда мање сложених дидактичких материјала.

Активности у слободном времену ученика имају првенствено рекреативно-забавни и стваралачки карактер и могу бити: радио-техничке, производне, хуманитарне, културно-уметничке, спортске и забавне. Организују се на принципу слободе избора и добровољности.

Ученицима у боравку се организује ручак и то је једино што ученици плаћају. Родитељи ученика месечне уплате могу вршити у две рате.

ПЛАН И ПРОГРАМ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месец | Самостални рад ученика | Садржаји и облици занимања у слободно време | **ИЗВРШИОЦИ** |
| **IX** | Самоста-лни рад, часови учења и израде домаћих задатака одвијају се у зави-сности од програма предвиђе-них пла-ном и пр-ограмом редовне наставе па се као та-кви не планирају посебно. | -Формирање васпитне групе  -Упознавање деце кроз игру и избор руководства групе  -Спортске игре и такмичења у школском дворишту  -Литерарне и ликовне активности на тему: „Школе су велики и чудни дворци“. Израда паноа и уређивање учионице.  -Читање школске лектире и дечије штампе | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић |
| **X** | -Обележавање Дана школе рецитовањем пригодних песмица  -Ликовне и литерарне активности на те-му: “Златна јесен“  -Учешће у обележавању дечије недеље  -Гледање ТВ-програма, играње друштве-них и дидактичких игара, спортске и та-кмичарске игре у школском дворишту -Радионице на тему: “Шта знам о саобраћају“ | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић |
| **XI** |  | -Сакупљање јесењих плодова, израда збирки и колажа на тему: “Позна јесен“  -Уређивање паноа и учионице  -Спортске активности у школском дворишту  -Слушање музике  -Психолошке радионице | -Мира Мишић,Младен Та-дијановић и Снежана По-повић  -Мирјана Стаменковић |
| **XII** |  | -Поздрав зими, брига о птицама станарицама  -Израда украса и честитики за Нову годину , украшавање учионице  -Пишемо Деда Мразу  -Израда паноа за Божић  -Израда маски за учешће у новогодишњем маскембалу  -Психолошке радионице | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић  -Мирјана Стаменковић |
| **I** |  | -Обележавање дана Светог Саве рецитовањем пригодних песмица и уређивањем паноа  -Израда ликовних и литера-рних радова на тему:“Зима зима епа шта је“  -Боравак на свежем ваздуху и игре на снегу  -Психолошке радионице | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић  -Мирјана Стаменковић |
| **II** |  | -Читање дечије штампе и школске лектире  -Обележавање дана виноградара (Свети Трифун)  -Игре на снегу  -Такмичење у изговарању брзалица и постављању загонетки  -Гледање ТВ-програма и цртаних филмова  -Психолошке радионице | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић  Мирјана Стаменковић |
| **III** |  | -Израда честитки за 8. Март  -Израда и паковање поклона за маме  -Ликовне и литерарне активн-ости на тему:“Најлепша мама на свету“  -Уређивање паноа на исту тему  -Весници пролећа  -Спортске игре и такмичења у школском дворишту | -Мира Мишић, Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић |
| **IV** |  | -Спортске активности и игре у природи  -Шарање ускршњих јаја и израда корпица за њих  -Уређивање паноа на тему:“Ускрс“  -Драматизација научених текстова  -Дидактичке игре, гледање ТВ-програма | -Мира Мишић, Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић |
| **V** |  | -Ликовне и литерарне активности на тему:“Мај, најлепши месец“  -Радионица на тему дечијих права  -Излети, посете и шетње, обилазак установа у месту  -Спортске игре и такмичења у школском дворишту | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежа-на Поповић |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI** |  | -Ликовне и литерарне активности на тему: „Ближи се ближи лето“  -Спортска такмичења и игре у школском дворишту  -Анализа рада наше заједнице  -Изложба ученичких радова | -Мира Мишић,Младен Тадијановић и Снежана Поповић |

Годишњи план рада школске и ваншколске сарадње продуженог боравка за школску 2018/2019.годину.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | САРАДНИЦИ | ОБЛИК САРАДЊЕ |
| **IX** | Родитељи, директор, психолог, педагог, наставници редовне наставе | Формирање васпитне групе, израда педагошке до-кументације, набавка потребних средстава за рад. Договор о раду, развијање културних,хигијенских, и радних навика. Побољшавање услова боравка рада набавком играчки и средстава потребних за рад. |
| **X** | Родитељи, психолог, педагог, наставници редовне наставе | Свакодневни контакт са родитељима у циљу бо-љег упознавања социјалних и материјалних прилика у породици. Консултација са психо-педагошком службом у циљу унапређивања метода и организације рада. Посета библиотеци. Учешће у обележавању дечије недеље. |
| **XI** | Родитељи, психолог, педагог, наставници редовне наставе | Свакодневни индивидуални разговори са родитељима и рауговори за време дана отворених врата. Сарадња са психо-педагошком службом ради организације психолошких радионица. |
| **XII** | Родитељи, наставници редовне наставе | Свакодневни индивидуални разговори са учитељима у циљу сагледавања постигнутих резултата у раду ученика. Разговори са родитељима у циљу анализе постигнутих резултата рада. Учешће у новогодишњем маскембалу у сарадњи са учитељима. |
| **I** | Родитељи, психолог, педагог, наставници редовне наставе | Анализа васпитно-образовног рада и успеха ученика. Пружање помоћи ученицима који имају потешкоће у савладавању предвиђених садржаја. |
| **II** | Родитељи, медијатекар, наставници редовне наставе | Анализа и разговор о дисциплини ученика у продуженом боравку. Посета медијатеци у циљу упознавања ученика са средствима масовних комуникација као и упознавање са руковањем апаратима. |
| **III** | Родитељи, наставници редовне наставе | Израда честитки и поклона за маме. Организовање приредбе за 8. март или осмомартовске продајне изложбе. |
| **IV** | Родитељи, психолог, педагог, наставници редовне наставе | Свакодневни разговори са родитељима и наставницима о успеху ученика у циљу постизања што бољих резултата у школском учењу. Учешће у Вашару стваралаштва. |
| **V** | Родитељи, психолог, педагог, наставници редовне наставе, стручњаци археолошког налазишта. | Индивидуални разговори у циљу побољшања успеха ученика. Посета археолошком налазишту „Бело брдо“ у Винчи. |
| **VI** | Родитељи, наставници редовне наставе | Анализа успеха ученика на крају школске године. Завршно дружење. |

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ (школска 2018/19.година)

Руководилац:Виола Ћук

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ | САДРЖАЈ РАДА | ИЗВРШИОЦИ |
| септембар | 1.Конституисање стручног актива  2.Упознавање чланова тима са извештајем о раду у шк.2017/18.годину  3.Израда Плана активности из развојног плана школе за шк.2018/19.годину  4.Подела задужења у оквиру планираних активно-сти  5. Припреме за израду новог школског развојног плана | -чланови актива  координатор рада СА  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ми-рјана Стаменко-вић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Љиљана Јовић |
| октобар | 6.Договор о реализацији конкретних активности у реализацији Плана активности из школског разво-јног плана за шк.2018/19.годину  7.Евалуација остварености циљева и задатака школског развојног плана у протекле 3 године  8.Сарадња са стручним већима у реализацији задатака развојног плана, као и конкретних активности на изради новог школског развојног плана | -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Ивана Живанче-вић и Биљана Милев |
| новембар | 9.Процена реализованих активности и извештаја о самовредновању рада школе  10.Реализација радионица и других активности за израду новог развојног плана | -Наташа Ђаниш  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић |
| децембар | 11. Информисање органа управљања и стручних органа школе о реализованим активностима  12. Израда новог школског развојног плана, представљање истог стручним органима и органу информисања  13. Усвајање новог развојног плана | -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић, |
| јануар | 14. Самопроцена реализованих активности у првом полугодишту  15. Договор о раду у другом полугодишту | -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -ВиолаЋук |
| фебруар | 16. Реализацијаакција, предавања, радионица планираним новим школским развојним планом | -Весна Будимир |
| април | 17. Учествовање у планираним активностима из школског развојног плана  18. Извештавање представника стручних органа школе о реализацији оствареног и тешкоћама у раду | -Тања Арсић и Да-нијела Миликић  -Тања Илић и  Бојана Ристић |
| јун | 19.Евалуација реализованих садржаја  20. Израда извештаја о раду за шк.2018/19.год.  21. Израда плана рада и плана активности за наре-дну школску годину  22. Извештавање Наставничког већа, Савета роди-теља и стручних већа и тимова о реализацији акти-вности у шк.2018/19.години | -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук и Ма- рија Марковић  -Виола Ћук |

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Школска 2018-2019.год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ | САДРЖАЈ | ИЗВРШИОЦИ |
| Септембар | -Конституисање Тима за ову школску годину и избор руко-водиоца  -Упознавање нових чланова Тима са процесом самовре-дновања рада школе  -Прављење плана рада Тима, подела на подтимове везане за активности, утврђивање динамике рада | -Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић  -Дражена Трајковић |
| Октобар | -Договор о начинима прику-пљања података, докуме-нтацији, инструментима и испитаницима  - Припрема инструмената за прикупљање података | -Наташа Ђаниш  -СнежанаКалађурђевић |
| Новембар | -Реализација истраживања на терену  -Сређивање и обрада прикупљених података | -Татјана Војиновић и Наташа Миодраговић |
| Децембар | -Писање извештаја о прику-пљеним подацима | -Дражена Трајковић |
| Фебруар | -Планирање анализе евиде-нције и документације у школи | -Љиљана Јовић |
| Март | -Анализа евиденције и доку-ментације  -Израда и спровођење анке-те | -Зорица Радивојевић  -Љиљана Николић |
| Април | -Сумирање резултата анкете и анализе документације | -Љубица Крстић |
| Мај | -Писање извештаја.Планови за наредну школску годину | -Дражена Трајковић |

Стручни актив за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма чине представници наставника и стручних сарадника, које именује наставничко веће.

Стручни актив за развој школског програма чине три члана, од којих се два именују из реда наставника а један из реда стручних сарадника.

Чланови стручног актива за развој школског програма су: Драгољуб Гачић, Снежана Ракић, Виола Ћук, Дивна Баштовановић, Ивана Јанковић, Марина Попађиноски, Љиљана Јовић,Зорица Радивојевић, Тања Илић и Биљана Милев.

Стручни актив за развој школског програма у оквиру своје надлежности:

- обезбеђује самосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука,

- припрема нацрт школског програма на основу наставног плана и програма;

- процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане циљеве и задатке, као и општих и посебних стандарда знања,

- учествује у унапређивању школског програма руководећи се резултатима

процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе,

- утврђује посебне програме, садржаје и активности (пројекте школе) којима школа пружа могућност да ученици додатно унапреде своја звања, задовоље интересе , интересовања и потребе,

- прати потребе и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе,

- обавља и друге послове по налогу директора и наставничког већа.

Руководилац Стручног актива за развој школског програма је

Снежана Ракић

План стручног актива за израду школског програма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активност | Време реализације активности | | | | | | | | | | | Начин реализације | Носиоци акти. |
| септембар | октобар | новембар | децембар | јануар | фебруар | март | април | мај | јун | август |  |  |
| Доношење пла-на рада | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Састанак тима | Директор,помо-ћник директора |
| Усклађивање школског про-грама са проме-нама у правним актима и потре-бама школе- | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Састанак тима и увид у план и програм | Директор,помо-ћник директор, педагог,психо-лог , чланови стручних већа |
| Услови за ре-ализацију програма |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  | Састанак тима и руководиоца стручних већа | Чланови тима,ди- ректор,помоћник директора,руководиоци СВ |
| Израда инди-видуалних образовних  планова |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Састанци тима и Тима за инклузију, састанци одељењских већа | Тим,тим за инклу-зију, директор и помоћноци дире-ктора, одељењске старешине |
| Анализа изве-штаја просветних саветника |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  | Увид у извештај просветних саветника | Директор,пом.ди-ректор,педагог,психолог,чланови стручних већа |
| Израда плана корекција по налогу про-светних савет. |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  | Састанак, дискусија | Чланови колекти-ва по задужењу директора |
| Рад на корекцијама |  |  | \* | \* |  |  | \* |  | \* |  |  | Састанак | Чланови колекти-ва по задужењеу директора |
| Изборни про-грами и њихова реализација |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  | Анализа реализаци-је изборних и план даље реализације | Тимови који ре-ализују изборне програме, СВ, ППС-а |
| Ваннаставни рад и његова реализација |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  | Анализа реализације ваннаст. активности | Стручна већа,ди-ректор, ППС-а |
| Шта су пробле-ми у реализа-цији ШП и како их решити-пре-длози мера за унапређење |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  | Састанци | Стручна већа, директор, ППС-а |
| Израда го-дишњег плана рада за шк 2018/19.г. |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | Прикупљање пода-така, консултације са члановима стручних већа и актива | Директор школе, пом.директора,пе-дагог,психолог,чл-анови стручних већа |

План рада тима за сарадњу са Црвеним крстом школска 2018/19.година

Руководилац тима : Весна Будимир

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Време | Садржај | Извршиоци |
| Септембар | -Акција „Безбедност деце у саобраћају“  -„Недеља солидарности“: 14 - 21. септембар - прилози грађана (касице) | -Иван Топаловић  -Весна Путниковић |
| Октобар | -Дечја недеља (прва недеља октобра), „дечја права“  -Трка „За срећније детињство“, крај септембра, прва недеља октобра,  -„Болести прљавих руку“ и „Сачувајмо леп осмех“ 17-28. 10, предавања | -Биљана Милев  -Весна Будимир  -Весна Будимир |
| Новембар | -Превенција болести зависности (ученици 6. 7. и 8. разреда) – предавања  -Превенција ХИВ/АИДС и полно преносивих болести (ученици 7. и 8. разреда) | -Славица Младеновић  -Славица Младеновић |
| Децембар | -1. децембар – Светски дан борбе против ХИВ/АИДС - предавања, конкурс  -Акција „Један пакетић много љубави“ | -Славица Младеновић    -Весна Будимир |
| Фебруар | -Конкурс „Крв живот значи“ (ликовни и литерарни радови) | -Весна Будимир |
| Март | -Обележавање 24. марта – Светског дана борбе против ТБ (предавања)  -Превенција ХИВ/АИДС и полно преносивих болести (ученици 7. и 8. разреда) | -Невена Челик  -Невена Челик |
| Април | -Обележавање 7.априла-Светског дана здравља (ХИВ/АИДС и боле-сти зависности-обавезно,актуелна тема)  -„Болести прљавих руку“ и „Сачу-вајмо леп осмех“-предавања | -Славица Младеновић  -Биљана Милев |
| Мај | -„Недеља Црвеног крста“-касице (прилози грађана) и друге активно-сти према сачињеном програму,  -Квиз „Шта знам о Црвеном крсту и давалаштву крви“ (ученици 4. разреда)  -Обележавање 31. маја – Светског дана без дуванског дим | -Весна Путниковић  -Весна Путниковић  -Весна Будимир |

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САРАДЊУ СА РОДИТЕЉИМА

ШКОЛСКА 2018/2019.ГОД.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВРЕМЕ** | **САДРЖАЈ РАДА** | **ИЗВРШИОЦИ** |
| Септембар | -Договор о раду тима  -Упознавање са резултатима рада тима у предходној шко-лској години | -Драгана Станковић  -Драгана Станковић |
| Октобар | -Учешће родитеља у обеле-жавању дечије недеље  - Радионице: Стоп насиљу | -Мица Баштовановић и Љи-љана Живановић  -Ђорђе Јеремић |
| Новембар | -Радионице:  Како бити добар родитељ?  Како помоћи деци приликом учења? | -Виола Ћук и Снежана По-повић  -Татјана Павловић |
| Децембар | -Уређење школе поводом Новогодишњих и Божићних празника | -Драгана Станковић,Виолета Станојевић,Гордана Томић и  Сања Златановић |
| Јануар-фебруар | -Анкета о занимању роди-теља, социјалана карта | -Милица Матичић,Милица Симић и Гордана Тошић |
| Март | -Осмомартовске радионице и уређење хола школе | -Снежана Поповић,Драгана Станковић и Сања Златано-вић |
| Април | -Предавање на тему:Боле-сти зависности  -Штанд занимања родитеља | -Милица Симић и Виола Ћук  -Милица Матичић |
| Мај | -Обележавање дана породи-це | -Станојевић Виолета и Љиља-на Живановић |
| Јун | -Извештај рада тима  -Избор руководиоца за наредну школску годину | -Драгана Станковић  -Драгана Станковић |

Програм сарадње са родитељима обухвата и организацију отвореног дана школе сваког месеца.У нашој школи ће то бити задњи радни дан у месецу у школској 2018/19. години.

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ ШКОЛСКА 2018 / 2019. ГОДИНА

Чланови тима : Мирјана Стаменковић, Снежана Ракић, Дивна Милошевић, Јасмина Васковић,Вера Танасијевић,Дубравка Плавшић,Драгана Живковић,Виола Ћук ,Александра Борисов,Бојана Мишковић, Љиља Стаменковић, Силвана Христов,Маја Димић,Биљана Милев,Наташа Ђаниш, Дивна Баштовановић

***Општи циљ:*** унапређивање квалитета живота деце / ученика са потешкоћама, талентоване деце као и деце из социлано маргинализованих група,подстицање развоја све деце а све у циљу постизања идеје - ''Школа по мери детета''

***Специфични циљеви:***

1**.** Примена, развој и праћење модела добре инклузивне праксе у школи

2. Обезбеђивање и унапређење квалитета наставе у образовању ученика са потешкоћама, талентоване и маргинализоване деце

***Задаци тима за инклузивно образовање:***

1. Доношење плана и програма рада

2. Организовање активности на основу програма

3. Сарадња са интерресорном комисијом

3. Анализа актуелне школске ситуације, идентификација деце са потешкоћама, и потреба за додатном подршком

4. Помоћ у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а, и евалуација

5. Вредновање остварености и квалитета програма рада

6. Вођење евиденције-педагошког досијеа ученика

7. Пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју

8. Пружање додатне подршке родитељима ученика са сметљама у развоју у циљу

подстицања инклузивне културе

9. Пружање додатне подршке наставницима-планирање и реализација стручног усавршавања наставника у циљу подстицања инклузивне културе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***АКТИВНОСТ*** | ***НОСИОЦИ*** | ***НАЧИН ПРАЋЕЊА*** | ***ВРЕМЕ*** |
| Анализа реализације про-грама за инклузивно образо-вање и рада тима за претхо-дну школску годину | Тим за ИО | Евиденција  Тима, извештаји | VII |
| Израда плана и програма рада тима за школску 2018 /2019. годину | Тим за ИО | Евиденција, план рада | VII |
| Упознавање НВ, Савета ро-дитеља и Ученичког парла-мента са програмом рада за текућу школску годину | Координатор  Тима за ИО | Записник са НВ, Савета родитеља, УП | IX |
| Анализа актуелне школске ситуације: на почетку и на крају школске године:-број ученика којима је потребна додатна подршка и врста додатне подршке- броју и профилу кадра стучним за спровођење ИОП-а | Тим за ИО, Тим за самовредновање | Чек листе, база података, евиденције | IX, VI |
| ***Анализа стања :***-број уче-ника који понављају ра-зред, долазе из друге среди-не, на евиденцији ЦСР, ученици 1.разреда | ППС, Одељенске старешине | Евиденције | IX, Током године |
| ***Формирање базе податаке:***  -број деце са сметњама у развоју  -број надарене деце  -број маргинализоване деце  -Редовно ажурирање базе | Тим за ИО, ППС |  | IX,X, Током године |
| Сагледавање потреба за израдом и применом ИО у првом и по потреби и осталим разредима | Тим за ИО, Одељенске старешине | Опсервација ученика, процене наставника | IX, Током године |
| Унапређивање програма-планирање наставе у складу са могућностима ученика  ( надарених ученика и уче-ника којима јепотребна додатна помоћ ) | Тим за развој школског про-грама, Тим за самовредновање, Тим за ИО | Планови, евиденције, извештаји, продукти | Током године |
| ***Пружање додатне подрше ученицима*** | Тим за ИО, наставници | Евиденције, извешта-ји,индивидуални пла-нови | Током године |
| Праћење напредовања уче-ника | Наставници, ППС, | Евиденције,извешта-ји, досијеа ученика | Током године |
| Сарадња са наставницима при конципирању ИОП-а, праћење реализације, евалу-ација | Тим за ИО, наставници | Евиденције,извешта-ји, педагошки досије | Током године |
| Ученичка акција у вези са прихватањем различитости, израда паноа, ппт | ВТ, УП, Тим за заштиту од насиља | Продукти,фотографије, извештаји | Током године |
| Сензибилизација родитеља-предавање за родитеље на тему ''Инклузија у школи'' | Координатор тимаИО, одељенске старешине | Извештаји,евиденци-ја присутних, коме-нтари родитеља | Током године |
| Организовање и реализација активности о инклузивном образовању | Тим за ИО | Продукти, фотогра-фије, извештаји | Током године |
| **-*Информисање*** јавности путем школског сајта-постављање значајних докумената, активности  Редовно ажурирање сајта  -Организовање школских акција: Вршњачки тим, Ученички парламент (нпр. Дечија права, толеранција..)  -Организовање тематских родитељских састанака  -Информисање јавности медијским путем | Информатичар, ППС  Информатичар  ВТ, УП, Одељенске старешине  Координатор  Координатор | Продукти, фотогра-фије, извештаји | Током године |
| ***Едукација*** ученика из редо-вне популације о сузбијању стереотипа и предрасуда о корисницима ИОП | Одељенске старешине,чланови Тима | Радионица, фотографије | Током године |
| ***Јачање међуресорске сара-дње***  -унапредити сарадњу са другим ОВ институцијама по питању инклузивног образо-вања  -унапредити сарадњу са другим значајним институ-цијама и невладиним секто-ром | Тим за ИО, Директор | Извештаји, евиденције | Током године |
| ***Јачање професионалних*** ***компетенција*** запослених путем:  -предавања  -саветодавно  -упућивањем на стручну литературу  -организовањем семинара | Тим за ИО | Извештаји, евиденције | Током године |
| ***Анализа рада*** тима и ре-ализације програма, вредно-вање резултата рада | Тим за ИО | Извештаји, евиденције | XII, VI |
| ***Евалуација*** програма и пре-длог за израду програма за наредну школску годину | Тим за ИО | Извештаји, евиденције | VIII |

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Послове стручних сарадника обавља: школски педагог, школски ­ пси­хо­лог, логопед и библиотекар. Планирање и програмирање рада ових сарадника је уса­глашено са Правилником о програму рада стручних сарадника у основној школи.

Педагог школе

Педагози:Снежана Ракић и Виола Ћук

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОБЛАСТ РАДА ПЛАНИРАНЕ АКТИ-ВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ | ДИНАМИКА | САРАДНИЦИ У РАДУ |
| I.ПЛАНИРАЊЕ ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА |  |  |  |
| 1.Учествовање у изради шко- лског програма, развојног плана установе, односно програма ва- спитног рада, плана самовредно- вања установе, индивидуалног образовног плана за ученике | јун,  децембар,  јануар- јун | периодично (ме- тод евалу-ације, анализе, планирања и програмирања | руководиоци стру-чних већа, чланови тима,директор,пом. директора,психолог,педагог,наставн. |
| 2.Учествовање у припреми конце- пције годишњег плана рада установе | јун | периодично(ме-тод евалуације, анализе,плани.и прогр. | руководиоци стру-чних већа,руково-диоци тимова,ди-ректор, пом.дир.пп |
| 3.Учествовање у изради годишњег плана рада школе и његових појединих делова | јун, август | (метод евалуа-ције,анализе, планирања и програмирања |  |
| 4.Припремање годишњих и месечних планова рада педагога | август и током школске године | сваког месеца (мето евалуаци-је,анализе,плани-рања и про-грамирања) | педагог |
| 5.Спровођење анализа и истражи- вања у установи у циљу испити- вања потреба деце, ученика, родитеља, локалне самоуправе | прво и друго полуго-диште | два пута го-дишње(анкети-рање и обрада података,разго-вор,анализа,евалуација и през.. | педагог.  психолог |
| 6.Учешће у планирању и органи- зовању појединих облика сарадње са другим институцијама | прво и дру-го полугод. | континуирано | педагог, психолог, РС, директор, пом. директора |
| 7.Учествовање у писању проје- ката установе и конкурисању ради обезбеђивања њиховог фина- нсирања и примене |  | по потреби | сарадници на пројекту |
| 8.Иницирање и учешће у инова- тивним видовима планирања наставе и других облика образо- вно-васпитног рада | прво и друго полугодиште | континуирано  (метод евалуације, анализе, планирања и програмирања) | наставници, педагог |
| 9.Учешће у планирању и реали- зацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично | током школске године | континуирано | задужени нас. дир. помоћник дир.  педагог, психолог |
| 10.Јачање компетенција наставни-ка у области планирања васпитно- образовног рада пружањем помо-ћи наставници ма у изради плано-ва редовннаставе,пројектне наста-ве, допунског, додатног рада,пла-на рада одељењског старешине, секција и стручног усавршавања запослених | јун, август, септе-мбар | континуирано  (метод евалуације, анализе, планирања и програмирања) | Наставници, СВ, Тим за СУ и професионални развој запослених |
| 11.Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава | јун, август | једном годишње и по потреби | педагог,психолог, директор,помо-ћник директора |
| 12.Формирање одељења, распо- ређивање новопридошлих учени- ка и ученика који су упућени да понове разред | Август | једном годишње и по потреби | педагог, психолог |
| 13.Учешће у изради планова и про-грама за увођење у посао припра-вника и полагање испита за лице-нцу | август и то-ком школске године | континуирано | СВ, управа школе, педагог, психолог |
| 14.Јачање компетенција наставни-ка за израду индивидуалних плано-ва рада за ученике којима је потре-бна додатна подршка (ИОП -1,2,3) | током школске године | по потреби у зависности од врсте и траја-ња прилаго-ђавања |  |
| II.ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Систематско праћење и вредно- вање васпитно–бразовног,одно-сно наставног процеса разво ја и напредовања ученика | месечно | Континуирано  (евалуација, чек листе,анализе,протоколи..) | наставници, педагог, психолог |
| 2.Праћење реализације васпитно-образовног,односно образовнова-спитног рада,остваривање исхода и међупредметних компетенција | месечно | Континуирано  (чек листе, записници, протоколи, посете ча-совима, разговори..) | наставници, психолог,дире-ктор,помоћник директора |
| 3.Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организаци- оних облика рада | класификациони периоди | Континуирано (чек листе, записници, протоколи, посете ча-совима, разговори..) | наставници, педагог, психолог |
| 4.Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих обла-сти и активности рада установе | прво и друго полугодиште | Континуирано  (чек листе, анке-те,бпротоколи, посете часовима, разговори..) | наставници, педагог,  психолог |
| 5.Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посаонаставника, стру-чног сарадника | прво и друго полугодиште | по потреби  (чек листе, анке-те,протоколи, посете часовима, разговори..) | ментори, психолог, директор, наставници |
| 6.Иницирање и учествовање у истраживањима васпитнo-обра- зовне праксе које реализује уста- нова, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања васпитно-образовног рада | током школске године | по потреби  (евалуација, чек ли-сте,анализе,протоколи, статистичка обрада података..) | педагог, психолог, спољни сарадници |
| 7.Учешће у изради годишњег изве-штаја о раду установе у остварива-њу свих програма васпитно-образо-вног рада (програма стручних орга-на и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе,са-радње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова) | јун, август | (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | педагог,психо-лог, наставници, директор, помоћник директора |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.Учествовање у праћењу реали- зације остварености општих и по- себних стандарда, постигнућа ученика,(анализа полугодишњих и годишњих тестова, пробних и завршних испита) | прво и друго полугодиште | (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | руководиоцистручних већа, на-ставници, педагог, психолог |
| 9.Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класи- фикационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање | новембар,  јануар,  април,  јун | 4 пута годиш.  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | наставници, педагог, психолог |
| 10.Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, та- кмичењима, завршним и прије- мним испитима за упис у средње школе | прво и друго полугодиште | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | наставници, педагог, психолог |
| 11.Учествовање у усклађивању про-грамских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика | прво и дру-го полуго-диште | по потреби  (ИОП,планира-ње..) | наставници, |
| 12.Праћење узрока школског неу- спеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха. | Новембар, фебруар, април | 4 пута годишње  (истраживање, евалу-ација, обрада података) | наставници, педагог,психо-лог |
| 13.Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика. | Новембар, јануар, април, јун | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | наставници, |
| III.РАД СА НАСТАВНИЦИМА | Време реализац. | ДИНАМИКА | Сарадници у раду |
| 1.Пружање помоћи наставници-мана конкретизовању и операцио- нализовању циљева и задатака ва-спитно–образовног, односно обра-зовно-васпитног рада | септембар- јун | Континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, коришћ. Стр.литературе) | наставници |
| 2.Пружање помоћи наставницима на унапређивању квалитета васпи-тно – образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савреме- них метода и облика рада ( уз про учавање програма и праћење стручне литературе) | септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, презентације, коришћ. Стр.литературе) | наставници, медијатекар |
| 3. Стварање подстицајне средине за учење и укључивање у рад на естетском и педагошком облико-вању простора, а посебно про-стора у којима бораве ученици | септембар – јун | јун – август |  |
| 4.Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за импле- ментацију општих и посебних стан. | септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, презентације, коришћ. Стр.литературе) | наставници |
| 5.Рад на процесу подизања ква- литета нивоа ученичких знања и умења | септембар – јун | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | наставници,педагог, психолог |
| 6.Анализирање реализације праће-них часова редовне наставе у шко-лама и других облика васпитно–образовног, односно образовно-ва-спитног рада којима је присуство-вао и давање предлога за њихово унапређење | септембар – јун | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | наставници |
| 7.Праћење и унапређивање начина вођења педаго шке документације наставника | септембар – јун | континуирано | наставници |
| 8.Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришће-њу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика | септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, презентације, коришћ. Стр.литературе) | наставници |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученици-ма којима је потребна додатна по-дршка (даровитим ученицима, од.Ученици-ма са тешкоћама у раз.) | септембар – јун | | континуирано и по потреби  (разговор, анализа, презентације, коришћ. Стр.литературе) | | наставници |
| 10.Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштве-них група кроз развијање флекси-билног става према културним разликама и развијање интерку-лтуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју | септембар – јун | | по потреби  (разговор, анализа, презентације радиони-це, коришћ.стр. лите-ратуре) | | наставници |
| 11.Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подсти- цање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија | септембар – јун | | по потреби  (разговор, анализа, презентације, радио-нице,коришћ.стр.литературе) | | наставници |
| 12.Пружање помоћи наставни- цимау остваривању задатака професиона-лне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада | септембар – јун | | по потреби  (разговор, анализа, презентације, радиони-це, коришћ.стр. литера-туре) | | наставници,  ОС 8.разреда |
| 13.Пружање помоћи наставни цима у реализацији огледних и угледних ча-сова, пројектне наставе и примера добре праксе, излагања на састанци-ма већа, актива, стручним скуповима и родитељским састанцима | септембар – јун | | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници |
| 14.Пружање помоћи наставницима у изради планова и реализације допун-ског,додатног рада,практичне наста- ве и амбијенталне наставе, плана ра-да одељењског старешине и секција | јун, август | | (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници,  ОС |
| 15.Упознавање одељењских ста-  решина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика | септембар –  јун | | по потреби  (евалуација, извештаји,  чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници |
| 16.Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији поје- диних садржаја часа одељењске заједнице | септембар – јун | | по потреби  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници |
| 17.Пружање помоћи наставни- цима у остваривању свих форми сарадње са породицом | септембар – јун | | континуирано  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници |
| 18.Пружање помоћи приправни- цима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу | септембар – јун | | по потреби  (евалуација, извештаји, чек листе,анализе,про-токоли, статистичка обрада података..) | | наставници |
| 19. Учешће у реализацији процеса СУ запослених у усатнови и ван установе | током школске године | | континуирано | | СВ, управа школе,  Тим за СУ и професионални развој запослених |
| IV РАД СА УЧЕНИЦИМА | | | | | |
| 1.Испитивање детета уписаног у основну школу | | април – јун | тест ТИП – 1 |  | |
| 2.Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста и начин ангажованости ученика) | | септембар – јун | по потреби  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ. Стр.литературе) | наставници | |
| 3.Саветодавни рад са новим учен.и ученицима који су поновили разред | | септембар – јун | (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | родитељи  ученика, ОС | |
| 4.Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању.Рад са ученицима на тему: „Учење учења-различите технике уче-ња“ и реализација истраживања:“Моти-вација ученика за учење у школи и код куће“ | |  | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | наставници, родитељи | |
| 5.Рад на професионалној оријентацији ученика | | октобар- јун | (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | ОС 7. И  8. разреда | |
| 6.Стварање оптималних услова за инди-видуални развој детета односно учени-ка и пружање помоћи и подр. | | Септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | наставници | |
| 7.Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена | | септембар – децембар | по потреби  (разговор, анализа, презентације, израда плана, радионице,ко-ришћ. Стр.литературе) | ученици, родитељи,ОС | |
| 8.Промовисање, предлагање мера,уче-шће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и ко-нструктивног решавања конфликата,по-пуларисање здравих стилова живота | | септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | наставници, ученици | |
| 9.Учествовање у изради педагошког профила детета, односно ученика за децу односно ученике којима је потре-бна додатна подршка израда индивиду-алног образовног плана | | септембар, октобар и јануар,фебруар | по потреби  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | наставници | |
| 10.Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду пра-вила понашања у школи или се не при-држава одлука директора и органа шко-ле, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понаша-њем угрожава друге | | септембар – јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | наставници, родитељи | |
| 11. Координација рада Вршњачког ти-ма за заштиту деце од дискриминације, злостављања и занемаривања | | септембар – јун | континуирано  (разговор,истраживање, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе..) | ОС, ученици, родитељи | |
| V РАД СА РОДИТЕЉИМА | | Времереали-зације | Динамика | Сарадници у раду | |
| 1.Припрема и реализација родите-љских састанака,трибина, радионица са стручним темама | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | родитељи, ОС, тимови | |
| 2.Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе (васпи-тно-образовни рад,односно настава,се-кције, предавања, пројекти...) и парти-ципација у свим сегментима рада уста-нове | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | родитељи, ОС, тимови | |
| 3.Пружање подршке родитељима, ста-ратељима у раду са децом,односно уче-ницима са тешкоћама у учењу,пробле-мима у понашању,проблемима у развоју, ПО | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | родитељи, ОС, тимови | |
| 4.Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, про-токолима о заштити ученика од зане-маривања и злостављања и другим до-кументима од значаја за правилан ра-звој ученика у циљу представљања ко-рака и начина поступања установе | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | родитељи, ОС, тимови | |
| 5.Пружање подршке и помоћи родите-љима у осмишљавању слободног вре-мена деце, односно ученика | | септембар - јун | континуирано | родитељи, ОС, тимови | |
| 6.Рад са родитељима,односно старатељи-ма у циљу прикупљања података о деци | | септембар - јун | континуирано | родитељи, ОС, тимови | |
| 7.Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | Савет родитеља | |
| VI.РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА | | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ | ДИНАМИКА | САРАДНИЦИ У РАДУ | |
| 1.Сарадња са директором, стру- чним сарадницима на истражи- вању постојеће васпитно-обра- зовне, односно образовно-васпи- тне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење | | септембар - јун | 2 пута годишње | дирекор, пом. директора, психолог, педагог, медијатекар | |
| 2.Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација | | септембар - јун | континуирано | дирекор, пом. директора, психолог. педагог | |
| 3.Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком плани-рању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе | | јун, август | (разговор, анализа, презентације, радионице,коришћ.стр.литературе) | дирекор, пом. директора, психолог. педагог | |
| 4.Сарадња са директром,помоћником директора,педагогом и психологом на формирању одељења и расподели оде-љењских старешинстава | | јун, август |  | дирекор, пом. директора, психолог. педагог | |
| 5.Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапре- ђивања вођења педагошке доку- ментације у установи | | јун, август |  | дирекор, пом. директора,психолог. педагог | |
| 6.Сарадња са директором, помоћником директора, педагогом и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција | | септембар - јун | (разговор, анализа, презентације, радионице,коришћ.стр.литературе) | дирекор, пом. директора, психолог. педагог | |
| 7.Сарадња са Саветом родитеља, по по-треби, информисањем родитеља и дава-ње предлога по питањима која се ра-зматрају на Савету | | септембар - јун | континуирано  (разговор, анализа, пре-зентације, радионице,ко-ришћ.стр.литературе) | Савет родитеља | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ | ДИНАМИКА | САРАДНИЦИ У РАДУ |
| 1.Учествовање у радунаста- вничког већа, (давањем саопште- ња, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других акти- вности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наста- вничких компетенција) | током шк.године | по плану рада наставничког већа(разговор, ана-лиза, презентације, ра-дионице,коришћ.стр.литературе) | педагог, психолог |
| 2.Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта.Уче- ствовање у раду педагошког колегијума, стручних већа и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма | током шк.године | континуирано  (разговор, анализа, презентације, радионице,коришћ.стр.литературе) | руководиоци стручних органа, психолог, директор, пом. директора |
| 3.Предлагање мера за унапређи вање рада стручних органа уста- нове | јун, август и током шк.године | континуирано и по потреби  (разговор, анализа, презентације, радионице,коришћ.стр.литературе) | руководиоци стручниг органа, психолог, директор, пом. директора |
| VIII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ | ДИНАМИКА | САРАДНИЦИ У РАДУ |
| 1.Сарадња са образовним, здра- вственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада установе | током шк.године | континуирано | спољни сарадници |
| 2.Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа | током шк.године | по потреби |  |
| 3.Осмишљавање програмских акти вности за унапређивање па- ртнерских односа породице, уста- нове и локалне самоуправе у ци- љу подршке развоја деце и мла -дих | јун, август и током шк. године | континуирано и  по потреби | педагог, психолог, чланови тимова |
| 4.Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација | током шк.године | по потреби |  |
| 5.Сарадња са канцеларијом за младе и другим удружењима гра- ђана и организацијама које се баве програмима за младе | током шк.године | по потреби | Чланови комисија, задужени за бригу о деци |
| 6.Учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне са- моуправе, које се баве унапре- ђивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој | током шк.године | по потреби | чланови комисија, задужени за бригу о деци |
| 7.Сарадња са националном слу- жбом за запошљавање | током шк.године | по потреби | Национална служба за запошљавање |
| IX.ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | ДИНАМИКА | САРАДНИЦИ У РАДУ |
| 1.Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и го- дишњем нивоу | током шк.године | континуирано |  |
| 2.Израда,припрема и чување посе- бних протокола,чек листа за праће-ње наставе и васпитних активности на нивоу школе | током шк.године | по потреби и континуирано | педагог, психолог, медијатекар |
| 3.Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и операти-вним плановима рада педагога | током шк.године | континуирано |  |
| 4.Прикупљање података о ученици-ма и чување материјала који са-држи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким ко-дексом педагога | током шк.године | по потреби |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.Стручни сарадник педагог се стручно се усавршава: праћењем стручне литерату-ре и периодике, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовањем у активностима струковног удружења (Педагошко дру-штво Србије) и на Републичкој секцији педагога и психолога Србије, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредито-ваних семинара, похађањем стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сара-дницима у образовању. | током шк.годи-не | континуирано |  |

Напомена:Време предвиђено за обављање послова даје се орјен­та­цио­но. Зависно од потреба школе, самих дешавања, у пракси може, а нај­чеш­ће долази, до одступања од планираног. Током школске године у од­ре­ђеном временском периоду појединим подручјима раданеопходноје пос­ветити више или мање времена од предвиђеног

***ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА***

***ШКОЛСКА 2018 / 19.***

***Психолози:Мирјана Стаменковић и Љиљана Јовић***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ОБЛАСТ РАДА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА*** | ***ВРЕМЕ РЕА-ЛИЗАЦИЈЕ*** | ***ДИНАМИКА*** | ***САРАДНИЦИ РАДУ*** |
| **I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА** | | | |
| 1.Учествовање у изради школског програма, развојног плана установе, односно програма васпитног рада, плана самовредновања установе, индивидуалног образовног плана за ученике, | *Јун – септембар и даље по потреби* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 2. Учествовање у припреми концепције годишњег плана рада установе | *јуни* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 3.Учествовање у изради годишњег плана рада школе и његових појединих делова: (подршке ученицима, про-фесионална оријентација,стручног усавршавања запо-слених,заштита ученика од насиља и занемаривања ..) | *Јун – септембар и даље по потреби* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 4. Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама, |  |  | *Сарадници, директор и чланови разних тимова* |
| 5. Учествовање у писању пројеката установе и конку-рисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене | *Током године, по потреби* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 6.Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада | *Током године* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 7. Иницирање и учешће у иновативним видовима пла-нирања наставе и других облика образовно-васпитног рада, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично | *По потреби, по Акционом плану...* |  | *Сарадници, директор, представници организација* |
| 8.Припремање плана посете психолога часовима | *На почетку сваког месеца* |  | *Стручни сарадници* |
| 9.Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога | *Јун- август* | *Континуирано* | *Са осталим сарадницима* |
| 10.Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја | *Јун и током године* |  | *Са осталим сарадницима* |
| ***II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА*** | | | |
| 1.Систематско праћење и вредновање васпитно – образовног рада школе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и повећању квалитета ВО рада | *Током године* | *По плану, континуирано* | *Директор, помоћник, стручни сарадници* |
| 2.Континуирано праћење ,подстицање и пружање подршке укупном развоју детета и ученика у домену физичких, интелектуалних и социјалних капацитета и предлагање мера у интересу развоја и добробит детета | *Током године* |  | *Стручни сарадници, учитељи, одељенске старешине* |
| 3.Праћење ефеката иновативних активности и пројека-та, као и ефикасности нових организационих облика рада | *Током године, по потреби* |  | *Сарадници, директор и*  *Чланови разних тимова* |
| 4.Праћење и вредновање примене мера индивидуализа-ције и ИОП за децу | *Током целе године* | *Кад се укаже потреба* | *Чланови ИОП тимова, стручни сарадници* |
| 5.Иницирање различитих истраживања ради унапређивања васпитно-образовног рада | *По потреби* |  |  |
| 6.Учешће у изради годишњег извештаја о раду устано-ве у остваривању свих програма васпитно–образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног уса-вршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова), | *Крајем претходне одн. Почетком текуће школске године* |  | *Стручни сарадници и чланови разних тимова* |
| 7.Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе ( израдом инстру-мената процене,дефинисањем узорка и квалитативном анализом добијених резултата) и спровођење огледа | *По плану тима за самовредновање* | *По потреби* | *Чланови тима за самовредновање* |
| ***III РАД СА НАСТАВНИЦИМА*** | | | |
| 1 . Саветодавни рад усмерен ка утврђивању процеса праћења и посматрања дечијег напредовања | *Целе године* | *Константно* | *Учитељи, наставници и други сарадници* |
| 2. Саветодавни рад у циљу стварања подстицајне средине за учење уз примену савремених научно заснованих сазнања |  |  |  |
| 3. Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце | *Целе године* | *Константно* | *Учитељи, наставници и родитељи* |
| 4.Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног В-О рада са ученицима а нарочито у области прилагођавања рада О-В потребама ученика;избора и примене различитих техника учења;ефикасног управљања процесом учења;избора поступака праћења тј. вредновања постигнућа ученика;стварање подстицајне атмосфере у групи,односно на часу;развијање конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу;у заштити од дискриминације и социјалне искључености ученика; у циљу развијања компетенција за остваривање циљева и општих исхода образовања и васпитања | *Током године* | *По сопственом плану* | *Стручни сарадници и чланови ИОП тимова* |
| 5.Саветовање наставника у индивидуализацији В-О рада, односно наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, одн. психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика и остварености образовних постигнућа у школи | *Током године, нарочито око класификационих периода* | *По потреби* | *Насатавници* |
| 6. Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, координирање израде педагошких профила ученика тј. учествовање у развијању ИОП и развој инклузивне културе | *Током године,по потреби* | *Континуирано* | *Наставници, сарадници и чланови великог ИОП тима* |
| 7. Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности ( талентовани и обдарени ) | *Током године* | *Континуирано* | *Наставници, сарадници,друге ваншколске институције* |
| 8. Оснаживање наставника за за рад са ученицима из осетљивих друштвених група | *Током године* | *Континуирано* | *Чланови ИОП тима,*  *Вршњачки тим* |
| 9. Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење | *Током године* | *По потреби* | *Сарадници,родитељи* |
| 10. Оснаживање наставника да препознају спосо-бности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика | *Током године* | *Континуирано* | *Сарадници, друге институције* |
| 11.Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија, | *Током године* | *Континуирано* | *Стручни сарадници* |
| 11.Пружање подршке наставницима у раду са родите-љима одн. Старатељима | *Током године* | *Континуирано* | *Наставници,родитељи* |
| 12.Саветодавни рад са наставницима давањам повратне информације о посећеном часу | *Током године, по плану* | *Континуирано* | *Наставници* |
| 13. Увођење иновација у В-О рад на основу научних сазнања о психофизичком развоју деце и процесу учења | *Током године* | *Повремено* | *Сарадници из других институција* |
| 14. Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за  лиценцу | *У току године, по потреби* | *Континуирано* | *Стручни сарадници* |
| 15. Пружање подршке наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације | *Током године* | *Континуирано и по плану* | *Стручни сарадници* |
| 16. Усмеравање наставника у циљу јачања компетенција и њиховог професионалног развоја | *Јун-септе-мбар и током године* | *Константно* | *Стручни сарадници,наставници* |
| ***IV РАД СА УЧЕНИЦИМА*** | | | |
| 1.Учешће у организацији пријема деце, праћења проце-са адаптације и подршка деци у превазилажењу тешко-ћа адаптације, | *На почетку школске године* | *По потреби* | *Сарадници,наставници,*  *учитељи* |
| 2.Учешће у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу, | *Током године* | *Континуирано* | *Наставници, родитељи, сарадници* |
| 3.Учешће у тимском: идентификовању деце којој је по-требна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализо-ваног приступа у раду са децом, | *Током године, нарочито на по-четку и у првом тромесе.* | *Континуирано* | *ИОП тим, наставници, стручни сарадници* |
| 4.Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад. Провера спремности за полазак у школу детета старости од шест до шест и по година. | *Мај- јули* | *Док траје упис у 1. Разред и по потреби током године* | *Родитељи* |
| 5.Испитивање општих и посебних способности, особи-на личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмента и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама, | *Током године* | *По потреби и по плану* | *Сарадници,ученици,*  *наставници* |
| 6.Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања | *Током године* |  | *Ученици, сарадници,родитељи,*  *наставници* |
| 7.Пружање подршке деци, односно ученицима за које се обезбеђује васпитно- образовни рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану, | *Током године* | *По потреби* | *Наставници, ИОП тим* |
| 8.Пружање подршке деци, односно ученицима из осетљивих друштвених група, | *Током године* | *По потреби* | *Ученици,наставници,деца* |
| 9.Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој | *На почетку шко. године и током године* | *Константно* | *Наставници,сарадници*  *,родитељи* |
| 10.Рад са децом, односно ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, концепт целоживотног учења, социјалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здрави стилови живота, вештине доношења одлука и друго, | *Током године* | *По плану* | *Наставници,родитељи* |
| 11.Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности, мотивације ученика), | *Током године и по плану о ПИ* | *Континуирано, по плану* | *Остали стручни сарадници, одељенске старешине 8. Разреда и остали* |
| 12.Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу | *Током године* |  | ОЗ, наставници ГВ и стручни сарадници |
| 13.Пружање психолошке помоћи детету, односно ученику, групи, односно одељењу у акцидентним кризама | *Током године* | *Када до ње дође* |  |
| 14.Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостану са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права, | *Током године* | *Када до тога дође* | *Сарадници, чланови тима за кризне интервенције* |
| 15.Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије. | *Током године* | *По плану* | *Друге институције, стручни сарадници* |
| ***V РАД СА РОДИТЕЉИМА*** | | | |
| 1.Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја | *Мај- јули и током године* | *Константно* | *Родитељи* |
| 2.Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима деце, односно ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању | *Током године* | *По потреби* | *Сарадници,учитељи,*  *наставници* |
| 3.Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља | *Током године* | *Константно* | *Сарадници* |
| 4.Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад | *Током године* | *Превентивно и када се деси повреда правила* | *Родитељи, одељенски старешина* |
| 5.Оснаживање родитеља, односно старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја, | *Током године* | *Константно* | *Родитељи,друге институције,наставници* |
| 6.Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке деци, односно ученицима који похађају предшколску установу, односно се школују по индивидуалном образовном плану | *Током године* | *константно* | *Родитељи,учитељи* |
| 7.Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима деце, односно ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго), | *Током године* | *По потреби* | *Сарадници,родитељи,*  *Друге институције* |
| 8.Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету као и координација сарадње и обезбеђивање примене одлука савета родитеља установе и општинскух савета родитеља | *По потреби* | *По потреби* | *Родитељи,директор,*  *сарадници* |
| 9.Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи | *По потреби* | *Када се деси* |  |
| ***VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА*** | | | |
| 1.Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, а нарочито у вези са: распоредом рада васпитача по групама, избором васпитача, односно наставника ментора, поделом одељенског старешинства и друго. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада | *Током године* | *Континуирано* | *Директор,сарадници* |
| 2. Сарадња са директором у спровођењу стратешких одлука Министарства у установи |  |  |  |
| 3.Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа | *Мај- септембар и по потреби током године* | *По потреби* | *Директор* |
| 4.Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље, | *Током године* |  | *Друге институције* |
| 5.Сарадња са другим стручним сарадницима на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања, радионице, прикази стручних чланака и сл.) за наставнике у оквиру установе, | *Током године* |  | *Друге институције,стручни сарадници* |
| 6.Сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања, | *По потреби* | *Када се покаже потреба* | *Директор,педагог,*  *родитељ* |
| 7.Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника одн., стручног сарадника | *По потреби* | *По потреби* | *Чланови комисије* |
| 8.Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи | *Током године* | *Континуирано* | *Сарадници* |
| 9.Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке деци, односно ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану | *По 7потреби* | *По потреби* | *Асистент ( ако га има )* |
| ***VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА*** | | | |
| 1.Учествовање у раду наставничког већа, (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција), | *По потреби* | *По плану* | *Педагог,директор* |
| 2.Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. 3.Учествовање у раду педагошког колегијума, стручних већа и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма | *Током године* | *По плану и по потреби* | *Чланови тимова* |
| 4.Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе. | *Током године* | *Континуирано* | *Директор,педагог* |
| ***VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ*** | | | |
| 1.Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприно-се остваривању циљева и задатака васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада установе | *Током године* | *Константно* | *Установе и њихови представници* |
| 2.Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика | *Током године* | *Константно* | *Представници локалне заједнице* |
| 3.Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора | *Током године* | *По плану* | *Стручна удружења, сарадници* |
| 4.Сарадња са психолозима који раде у другим устано-вама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и до-бробити деце, односно ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад,домови здравља, заводи за патологију говора, ментално здравље и друге здравствене установе, институт за психологију, матични факултет, заводи за вредновање и унапређење образовно-васпитног рада и др. | *Током године* | *Константно* | *Друге институције* |
| ***IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ*** | | | |
| 1.Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и евиденција о раду са дететом у предшколској установи, односно психолошки досије ( картон) ученика | *Током године* | *Константно* | *Сарадници,родитељ,*  *наставници* |
| 2.Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др, | *Током године* | *Константно* | *Сарадници* |
| 3.Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога | *Током године* | *Константно* |  |
| 4.Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци, односно ученицима, | *Током године* | *Континуирано* | *Педагози,директор* |
| 5.Стручно се усавршава праћењем стручне литературе и периодике, учествовањем у активностима струковног удружења ( Друштво психолога Србије, секције психолога у образовању, подружнице), похађањем акредитованих семинара, вођењем акредитованих семинара, ауторством акредитованог семинара, похађањем симпозијума, конгреса и других стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим психолозима у образовању. | *Током године* | *Континуирано* | *Друге установе* |

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЛОГОПЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2018/19.год.

Логопед :Дивна Милошевић

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОБЛАСТ РАДА | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦ. | АКТИВНОСТ | Сарадници |
| Планирање и програ-мирање ва-сп. образ. рада | септембар | Припремање год. програма рада и месечног планарада. Припрема ГП рада Ученичког парламента.  Припремање плана стручног уса-вршавања и проф.развоја | Директор, стручни сарадници |
| Рад са уче-ницима, рад са родите-љима | септембар, октобар као и током целе године | Дијагностика и рехабилитација поремећаја вербалне и невербалне комуникације, рад на побољшању комуникацијских вештина учени-ка.  Упознавање родитеља о раду лого-педа,пружање подршке и оснажи-вање и информисање родитеља. | Родитељи, старатељи |
| Рад са учитељима и наставни-цима | новембар, децембар | Пружање стручне помоћи и по-дршке учитељима у раду са учени-цима који имају тешкоће на неком од нивоа вербалне или невербалне комуникације као и у индивидуа-лизацији васп. образ. рада. Пружа-ње подршке наставницима у оства-ривању задатака професионалне оријентације. | Учитељи, наставници, стручни сарадници |
| Праћење и вредновање ВО рада | децембар, јануар, мај | Учествовање у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и ИОП за ученике са тешкоћама гов.-језич. развоју | Учитељи, наставници |
| Рад са дире -ктором, стру-чним сара- дницима | током године | Координација активности у пружању подршке ученицима. Рад на истраживању и решавању специфичних проблема школе. | Директор, стручни сарадници |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рад у стру-чним орга-нима и тимо-вима | током године | Учешће у раду тима за ИОП, тима за професионалну оријентацију ученика као и рада Ученичког парламента | Директор, стручни сарадници, учитељи, наставници, ученици 7. и 8. разреда |
| Сарадња са надлежним установама, организаци-јама, удруже-њима | по потреби током године | Размена информација и сарадња са ДЗ. у Винчи, Заводом за психофизиолошке порем.и гово- рну патологију у Београду | Педијатријска и стоматоло-шка служба, колеге дефектолози, психолози |
| Вођење еви-денције и стручно усавршав. | током године | Вођење дневника рада, логопе-дског листа са анамнестичким подацима сваког ученика, заштита личних података. Вођење евиде-нције и записника са УП. Похађање акредитованих семинара | Родитељи, ста-ратељи, шира породица уче-ници 7. и 8. Ра-зреда, стручни предавачи, ко-леге из ове и других школа и установа од значаја за рад школе. |

Годишњи план библиотеке за 2018/19. годину

Стручни сарадници - библиотекари: *Бранка Алимпијевић и Гордана Марковић*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Програмска област рада | Садржај плана и програма | Време реализације |
| Планирање и програмирање рада | -Планирање набавке монографских и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике  -План за сређивање простора подручних библиотека (две полице за смештај књига добијених у акцији Ex libri у матичној библиотеци)  -Рад на монографији школе  -План набавке књига  -Планирање културних делатности у школи  -Планирање истраживачког рада библиотекара  -Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци, формирање секције ,,Млади библиотекари“  -Израда библиографије везане за истраживачки рад *Бајке у васпитању и образовању*  -Утврђивање плана лектире за ову школску годину  -Прикључивање школским тимовима | Август - септембар |
| Праћење и вредновање васпитно-обра-зовног рада | -Припрема и присуствовање угледним часовима  -Припрема часова са наставницима – тематска настава, угледни часови  -Праћење и вредновање културно-образовних делатности у школи кроз летопис, сајт, часописе, медије, истраживања  -Учешће у изради Годишњег плана школе  -Евиденција о тренутном стању библиотечког фонда  -Евиденција о броју корисника библиотечке грађе  -Евиденција броја позајмљивања по члану школске заједнице  -Број позајмљивања по библиотечкој јединици  -Анализа и евалуација рада библиотечке секц.  -Самовредновање кроз ажурирање портфолија, годишњег извештаја, вођења дневника рада | Јун – септе-мбар |
| Рад са наставницима | -Сарадња са наставницима свих предмета у набавци литературе за ученике из разних области  -Одабир и припремање литературе и друге библиотечке грађе потребне за извођење наставе  -Подстицање, сарадња, подршка у реализацији угледних часова и културних активности у школи  -Присуствовање састанцима школских тимова  -Помоћ наставницима у инклузивном образовању ученика  -Коришћење ресурса бибилиотеке у процесу наставе  -Коришћење ресурса библиотеке у процесу инклузивне наставе  -Систематско информисање наставника о новим књигама и часописима у библиотеци  -Представљање каталога издавачких кућа  -Тематска настава, пројектна настава, истраживачка настава  -Подршка у коришћењу ИКТ у настави, учешће на манифестацији која промовише коришћење савремених наставних средстава | Септембар - мај |
| Непосредан рад са ученицима | -Систематско упознавање ученика са књигама и осталом бибилотечком грађом  -Истраживања везана са читалачке афинитете ученика  -Упознавање првака и ученика петог разреда са радом библиотеке  -Развијање мотивације и интересовања за књигу кроз разна књижевна догађања у библи-отеци: Читалачки клубови, читање бајки, аудио визуелно прдстављање бајки, такмичење у чи-тању и казивању стихова.  -Учестовање ученика у уређењу библиотеке  -Конкурси за ученике: најбољи читалац, рецитатор, истраживач, писар  -Вршњачко дружење: матична и подручне библиотеке  -Писање читалачког дневника  -Подстицање истраживачког рада код ученика: писање радова на одређену тему, повезивање мотива у делима, компаративно обрађивање дела, организација дебата о одређеним темама, трибине;  -Подстицање информационе, медијске и инфо-рматичке писмености код ученика и критички став према информацијама  -Стваралачки рад у библиотеци кроз припрема-ње пресдстава, културних манифестација, часо-ва у библиотеци  -Читалачки клубови, вршњачко и међушколско дружење ученика  -Стимулисање ученика на пажљиво коришћење библиотечке грађе; на поштовања правила и пристојног понашања у просторијама библи-отеке; упућивање на јавне библиотеке  -Стваралачки рад на тему:*Чудесан свет бајки (из циклуса Бајке у васпитању и образовању); Женско писмо у народној лирској поезији*  *-Мала школа калиграфије* – учење технике ле-пог писања уз помоћ пера, трске, мастила,туша  *-Техника академског писања* – за ученике осмог разреда  -Упис првака у библиотеку  -Час у библиотеци: *Енциклопедије*  -Час у библиотеци: *Музички интермецо*  -Akтивностивезанезапројекат професионалнеоријентације: час у библиотеци (*Погоди шта радим*) и обукаучениказарад у библиотеци  -Групне посете јавним библиотекама, -Сајму књига, осталим културним иниституцијама где се ученици упознају са процесом настанка књиге | Септембар - јун |
| Рад са родитељима и старатељима | -Обавештавање родитеља о истраживањима везаним за коришћење библиотечке грађе; о читалачким афинитетима ученика; истицање значаја читања кроз разговоре, сајт, школски часопис, пано, родитељске састанке; | Јануар - април |
| Промоција школе, културна делатност би-блиотекара; Маркетинг библиотеке. | -Рад на маркетингу школе кроз организовање свечаних академија, књижевних сусрета, изло-жби; промовисање школе кроз часописе, лока-лне новине, сајт, радио, медије  -Гостовање угледних писаца у школи  -Биографије писаца – обележавање јубилеја, тематски дан  -Учествовање у организацији ,,Дечије недеље“  -Учествовање у припремама за Дан школе  -Обележавање јубилеја: Светски дан књиге и ауторских права, Дан матерњег језика, -бележавање дана школских библиотекара, Европског дана науке, -Међународног дана детета, Националног дана књиге, Дана слободе и приступа информацијама, Светски дан поезије,  -Међународни дан дечје књиге  -Проглашење најчитаније књиге  -Обавештавање о активнстима и промовисање рада библиотеке кроз facebookprofil: Vincabiblioteka I facebookstranicu: bibliteka Tesla  -Систематско извештавање родитеља, локалну заједницу о успесима, пројектима и културним дешавањима у школи; организације изложби и представљање стваралаштва ученика | Септембар – јун |
| Сарадња са директором, стручним сара-дницима и педагошким асистентима; | -Набавка књига у сарадњи са директором, педа-гогом, наставницима, ученицима  -Учествовање у изради листа ,,Винчанско пи-смо“  -Учешће на седницама Наставичког већа  -Промовисање школе кроз манифестације:Да-ни европске културне баштине, Дани Ћирили-це; конкурсе које ораганизује локална заје-дница...  -Акција – ex libri  -Акција – Стваралаштво наставника у школи; прикупљање стручних радова, текстова,мастер, магистарских и осталих истраживачких,теори-јских и акадмских радова и њихово архивирање. | Септембар – јун |
| Рад у стручним органима школе и тимовима | -Учешће у тиму за Светосавску академију  -Учешће у Тиму за *Винчанско писмо*  -Тим за културну и јавну делатност школе  -Рад у стручним тимовима у циљу промови-сања школе - ,,Винчанско писмо“  -Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора | Октобар - мај |
| Сарадња са на-длежним устано-вама, организа-цијама, удруже-њима, јединица-ма локалне само-управе | -Активи библиотекара у нашој школи  -Учешће на Смотри школских библиотекара  -Сарадња са издавачким кућама: *СКЗ,Шко-лска књига, Едука, Клет....*  -Учешће на конкурсима Друштва школских библитекара и других институција  -Сарадња са Градском библиотеком, -Центром за културу – Гроцка, -Археолошким налазиштем – Винча, -Српском књижевном задругом...  -Посете музејима, позориштима и другим културним институцијама | Септембар - мај |
| Вођење библио-течке докуме-нтације, стру-чно усавршава-ње | -Извештај о стручном усаваршавању у про-теклој години и израда плана за стручно усавршавање у наредној години  -Стручно усавршавање: учествовање на семинарима, смотрама, састанцима актива  -Годишњи извештај библиотекара, месечни и акциони планови, вођење дневника рада  -Попис, извештајии истраживања у вези са библиотечким пословањем, припремање те-матских библиографија  -Праћење и евиденција стопе обрта књига и броја корисника библиотеке  -Вођење библиотечког пословања: инвента-рисање, сигнирање, каталогизација, класи-фикација, печатање књига  -Прављење плана за обнову библиотеке (централне и подручних)  -Полугодишње и годишње сређивање библи-отеке  -Свакодневно издавање књига ученицима, наставницима и стручним сарадницима  -Систематско обавештавање о новонабавље- ним књигама које се налазе у библиотеци школе  -Рад на личном портфолију  -Писање текстова за стручне часописе (*Просветни преглед, Школски час, Билтен)* | Септембар - мај |

|  |
| --- |
|  |

ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Област рада | Садржај рада | Време |
| Инструктивно-програмерски послови и задаци | -Израда предлога Годишњег плана рада школе  -Учешће у раду актива за развоj школског програма  -Организациона и педагошка усмеравања у вези са програмирањем, планирањем и непосредим припремама за све видове рада | -Август-Септембар  -Током  године |
| Педагошки и  саветодавни рад | -Свакодневни непосредни рад са учени-цима  -Планско посећивање часова непосредног рада наставнивника  -Анализа посећених часова и индивидуални разговор са наставницима с циљем пружања помоћи  -Саветодавни рад са ученицима, одеље-њским заједницама и родитељима ученика  -Инструктивно-педагошко учествовање у раду стручних органа и рад са ПП службом | -Током  године |
| Аналитички рад | -Анализа остваривања Годишњег плана ра-да школе  -Израда различитих извештаја за потребe пе-дагошких и других институција  -Анализа реализованих програма рада на-ставника и сарадника | -Август  -Током године |
| Организационо-ма-теријални задаци | -Предлог задужења у оквиру 40-то часовне радне недеље наставног особља  -Израда предлога набавке опреме и наста-вних средстава и инвестиционог одржавања  -Пружање помоћи у обављању администра-тивно- финансијских послова и изради финансијског плана | -Септем.  -Октобар  -Током године |
| Рад у стручним и друштвеним органима школе и стручно уса-вршавање | -Учешће у раду стручних тела школе  -Учешће у раду Школског одбора  -Сарадња са институцијама и oрганизаци-јама  -Учешће у раду стручних семинара, савето-вања и праћење стручне литературе | -Током године |

ШКОЛСКИ ОДБОР

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

|  |  |
| --- | --- |
| С а д р ж а ј | Месец |
| -Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе у школској 2017/2018. години  -Разматрање и усвајање извештаја о раду директора школе у школској 2017/2018. години  -Разматрање и усвајање извештаја о реализованим екскурзијама и настави у природи у школској 2017/2018. години  -Разматрање и усвајање извештаја о реализцији ГПРШ-а у школској 2017/2018. години  -Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2018/19.г.  -Усвајање плана стручног усавршавања запослених  -Именовање стручног актива заразвојно планирање  -Разматрање конкурсног материјала | Септембар |
| -Текућа питања  -Усвајање развојног плана школе  -Доношење Финансијског плана за 2019. годину  -Доношење одлуке о попису имовине и ситног инвентара за 2018. | Децембар |
| -Усвајање Извештаја о пословању школе за 2018. годину  -Усвајање Извештаја о попису имовине и ситног инвентара  -Разматрање полугодишњег извештаја о раду школе и дире-ктора школе | Фебруар/март |
| -Усвајање извештаја о реализацији развојног плана  -Усвајање извештаја о реализацији самовредновања  -Усвајање извештаја о реализацији стручног усавршавања  -Разматрање кадровских потреба за наредну школску годину  -Текућа питања  -Доношење одлуке о издавању школског простора | Јун |

САВЕТ РОДИТЕЉА У савет родитеља школе бира се по један представник родитеља уче­ни­ка сваког одељења.Савет родитеља наше школе броји 89 чланова.

|  |  |
| --- | --- |
| Садржај рада | Време реа-лизације |
| -Конституисање савета родитеља  -Разматрање предлога рада савета родитеља у школској 2018/19.г.  -Избор представника у општински савет родитеља  -Разматрање извештаја о раду школе у претходној школској години са акцентом на развојни план школе и самовредновање рада школе  -Разматрање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2017/18.  -Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2018/19.г.  -Избор представника у стручне тимове школе  -Издавање школског лист “Винчанско писмо“.  -Давање сагласности на програм екскурзија и организацију екскурзи-ја и наставе у природи за школску 2018/19.г.  -Одређивање висине дневница за наставнике за екскурзије и наставу у природи | Септембар |
| -Успех ученика на крају Првог класификационог периода  -Учешће родитеља у разматрању развојног плана школе у наредном пер.  -Предлози мера за побољшање услова рада,безбедности и заштите учени-ка  -Анализа успеха ученика на завршном испиту 2017/18.г.  -Инклузивно обрзовање-право на образовање за све | Новембар |
| -Извештај о успеху ученика на крају Првог полугодишта.  -Учествовање у процесу избора уџбеника  -Учешће у реализацији Програма професионалне оријентације ученика  -Озелењавање школских дворишта  -Упознавање са начином уписа ученика у средње школе | Фебруар |
| -Извештај о реализацији изведених екскурзија и наставе у природи  -Разматрање извештаја о самовредновању  -Разматрање извештаја о развојном плану  -Успех ученика на такмичењима | Јун |

**IV ОСТВАРИВАЊЕ ДРУГИХ ПРОГРАМА**

ПРОГРАМИ КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Ови програми ће се остваривати кроз планове које ће донети стручни органи и ученичке организације,а у којима ће бити обухваћени садржаји који ће уважавати могућности школе и потребе друштвене средине.

КОРЕКТИВНИ ПЕДАГОШКИ РАД

Овај вид рада може се организовати од I до VIII разреда са по једним часом недељно за ученике са мањим сметњама у физичком и психичком развоју.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Припремну наставу за ученике упућене на полагање разредног или поправног испита од IV до VIII разреда школа ће организовати пре испитног рока, најмање пет дана са по два часа наставе у току дана по предмету.Поправни испит за ученике VIII разреда школа ће организовати у јуну и августу, а за ученике од IV до VII разреда школа ће организовати поправни испит само у августу.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

У школи ће бити организована припремна настава,за полагање завршног испита ученика осмог разреда, у I и II полугодишту.Ученици ће имати по један час не-дељно из српског јез. и математике, а по један час месечно из географије, исто-рије,физике,хемије и биологије. По завршетку наставне године организоваћемо још по десет часова из српског јез. и математике и по четири часа из осталих предмета.

**V ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА**

Наставници и стручни сарадници припремају своје индивидуалне –оперативне планове рада за поједине наставне области и одређене видове ваннаставних активности, а на основу Правилника о наставном плану и програму за основну школу и задужења у оквиру 40-то часовне радне недеље за ову школску годину.

Индивидуални планови и програми наставника обухватају следеће видове наставе и ваннаставних активности: Редовна настава,допунска и додатна настава и слободне активности ученика.

Ови програми и планови су сатавни део школских програма од првог до осмог разреда као и Годишњег плана рада школе и чине његов саставни део у виду прилога-анекса.

**VI ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

Друштвено-техничке, хуманитарне, спортске и културне активности

Ова активност остварује се у свим разредима од I до VIII разреда у тра­јању од 1 до 2 часа недељно, односно од 36 до 72 часа годишње, у складу са могућностима ученика и потребама друштвене средине.

Предвиђене активности школа програмира својим Годишњим планом рада. Конкретне активности ће планирати одељењске старешине и предметни наставници задужени за овај рад. Ови планови су саставни део овог плана. Такође, програми културне и јавне делатности школе ће остваривати и кроз планове које ће доносити стручни органи и ученичке организације, а у којима ће бити обухваћени садржаји који ће ува­жавати могућност школе и потребе друштвене средине.

Годишњи план рада хора

-У оквиру музичких активности (хора) планирано је да се часови хора одржавају три пута недељно. Хор броји педесет ученика старијих разреда. Планиране активности у оквиру школске године:

-Дан школе (12.10.2018.),

-Свети Сава (27.01.2019.),

-Дан жена (08.03.2019.),

-Завршна приредба за матуранте на крају школске године.

Додатни васпитно-образовни рад

Ове активности се организују за ученике од IV до VIII разреда са по­себ­ним способностима, склоностима и интересовањима за поједине пред­ме­те у трајању од 1 часа седмично, односно са по 36 часова од IV до VII раз­ре­да и са по 34 часова за ученике VIII разреда. Планирање садржаја и реа­ли­з­ације овог вида васпитно-образовног рада урадиће, према заду­же­њи­ма, предметни наставници.

Допунска настава

Допунска настава се организује од I до VIII разреда ученицима којима је по­требна по­моћ у савладавању програма и учењу са једним часом сед­мично. Пла­нирање садржаја допунске наставе ће извршити предметни наставици.

План екскурзије

Програм за остваривање екскурзија у другом циклусу основног образовања и васпитања се налази у Школском програму

*Циљ и задаци*

Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да до­при­не­се остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и за­датака наставних предмета, као и непосредно упознавање са појавама и од­носима у природној и друштвеној средини, са културним, историјским и ду­ховним наслеђем и са привредним достигнућима.

Задаци екскурзије су:

-продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искус­тава ученика

-повезивање и примењивање знања и умења

-развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и при­родним лепотама, неговање позитивног односа према свим ње­ним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и ес­тетским вредностима него-вање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја зајед­ништва

-успостављање непосреднијих односа између наставника и уче­ни­ка и ученика међусобно

-проучавање објеката и феномена у природи

-уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима

-упознавање с начином живота и рада људи појединих крајева

-развој и практиковање здравих стилова живота

-развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еко­лош­ких навика и навика заштите животиња

-развијање способности проналажења, анализирања и саоп­шта­ва­ња информација из различитих извора

-оснаживање ученика у професионалном развоју

-подстицање самосталности ученика и њихове одговорности за сопствено по­нашање

-развијање способности оријентације у простору

*ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ра-зред | Р е л а ц и ј а : | Носиоци  садржаја | Траја.  дана | Време  извођења |
| VII | Винча – Гамзиград(Феликс Ро-  мулијана)-Музеј у Зајечару-Лазарева пећина-Доњи Мила-новац-„ХЕ-Ђердап“- Лепенски Вир-Виминацијум-Винча | Одељењске старе-шине,стручни вођа пута,водичи агенци-ја | 2 | Септембар-  јун |
| VIII | Винча –Костурница у Лазаре-вцу-Овчарско - Кабларска кли-сура-Манастир Ваведење-Си-рогојно-Тара- Дрвенград- во-жња Шарганском осмицом-Андрић град;Манастир Рача-Бајина Башта-ХЕ Перућац-река Година-Винча | Одељењске старе-шине,стручни вођа пута,водичи агенци-ја | 3 | Септембар-  јун |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Р е л а ц и ј а : | Носиоци садржаја | Траја. | Време изв. |
| I | Винча –Виминацијум са ма-мут парком- ергела Љубиче-во -Сребрно језеро - Винча | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |
| II | Свилајинац(Дино парк)-Јагодина(Зоо врт,Музеј во-штаних фигура)-Винча | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |
| III | Винча -Ваљево(Народни музеј ,,Муселимов конак“)-Бранковина (Стара школа, Деасанкина школа)-Винча | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |
| IV | Винча– акваријум у Крагу - јевцу-Шумарице - Топола -Опленац- Винча. | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |
| V | Винча - Манастир Троноша–Тршић-Винча. | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |
| VI | Винча - Римски локалитет и Музеј у Сремској Ми-тровици –Манастир Кру-шедол-Иришки Венац-Сремски Карловци-Винча | Одељењске стареши-не,стручни вођа пута  и водичи агенција | 1 | Септембар-  јун |

*НАСТАВА У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА*

У овој школској години настава у природи ће се реализовати према следећем плану:

1.разред-Аранђеловац

2.разред-Врњачка бања

3.разред-Сокобања

4.разред-Златибор

ЦИЉ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Циљ наставе у природи је повезивање теоријског са практичним и теренским образовањем, затим да се у повољним климатским условима и у непосредном додиру са природом, ширим педагошким деловањем, утиче на побољшање здравља, психо-социјалног и физичког развоја ученика и да се успешније остварују васпитно-образовни задаци у целини. Природна средина садржи бројне изворе и подстицаје за даља сазнања, буди радозналост и развија истраживачки дух што доприноси развоју стваралачких способности као битне компоненте развоја личности детета. Исто тако, услови у којима се реализује настава у природи, пружају ученицима веће могућности за утврђивање, проширивање и систематизацију постојећих знања и њихову примену у практичном животу.

За време трајања наставе у природи, ученици активно проводе знатан део времена у колективном животу, у интензивној комуникацији и интеракцији, како међусобној, тако и са наставницима. То је погодно окружење за шире педагошко деловање на развој личности ученика, посебно на његов социо-емоционални развој. Дружење, заједничке обавезе и активности, радости, успеси, жеље и доживљаји зближавају ученике и развијају пријатељска и друга позитивна осећања и стварају јединствен колектив.

ЗАДАТАК НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Настава у природи, на основу овог циља треба да остварује следеће задатке:

* побољшање здравља, физичких и функционалних способности, здравствене културе и хигијенских навика ученика
* оспособљавање ученика да самостално, уз сарадњу са учитељем стичу нова и истовремено продубљују и проширују раније стечена знања путем непосредног посматрања и доживљавања у природи
* развијање љубави према природи и стварање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине
* упознавање и развијање живота у колективу, самостално старање о себи, подстицање стваралачког понашања и развијање културе коришћења слободног времена
* упознавање културно- историјских знаменитости, занимања људи, етнографских и других карактеристика краја
* развијање радозналости за појаве и догађаје свуда око нас
* оплемењивање животног и радног простора
* развијање визуелних перцепцијаразвијање осећаја за музику и извођење музике
* уочавање повезаности и узајамне зависности појава у природи
* оспособљавање за прикупљање природних материјала
* упознавање врста тла и њихова својства
* развијање схватања о утицају човека на мењање и прилагођавање природе својим потребама

**VII ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО –ОБРАЗОВНОГ РАДА**

***„Професионална оријентација на преласку у средњу школу“***

***ОШ“Никола Тесла“ Винча“, 2018 /19.г***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Циљ*** | ***задаци*** | ***активности*** | ***носиоци*** | ***време*** | ***Резултати активности*** | ***Документаци-ја*** |
| Промоција пројекта „ПО на преласку у средњу школу“ | -формирање проширеног Тима за ПО | -разговор са ОС 7. и 8. разреда | -Базични тим за ПО | -Почетак септембра  2018. | -изабрана одељења 7/1,2,3,4 ,5,6,7,8,9, 10 и 11  8/1,2,3,4,6,7,8,9, и 11 за примену програ-ма,ОС ових одеље-ња упознате дета-љније са програ. | -израђен План за примену програма |
| -избор моде-ла имплеме-нтације | - разматрање могућих мо-дела и опре-дељивање | -Снежана Ракић  -Мирјана Стаменковић,  -Дивна Милошевић | -Почетак септембра  2018. | -изабран модел имплементације | -записник са састанка |
| -информиса-ње Наставни-чког већа | -израда презе-нтације за чланове НВ | -Дивна Милошевић | -Септембар  2018. | -НВ информиосано и усвојен План имплементације | -записник НВ,ПП презе-нтација |
| -Информиса-ње родитеља | -израда мате-  ријала за ро-дитеље;умно-жавање анке-тних листова, родитељски састанци | -Мирјана Стаменковић ОС датих одељења | Почетак се-птембра  2018. | -информисани ро-дитељи; прику-пљене сагласности | -записници родитељских састанака, по- тписане са-гласности |
| **Планирање рада** | -разрада ра-дионица за 7. разред | -детаљна ана-лиза радиони-ца са упоре-дним | -Мирјана Стаменковић  -Стана Јанковић | -До 15.9.2018. | -Разрађен план ре-ализације радиони-ца у 7. разреду | -План приме-не програма у 7.разреду |
| -разрада ра-дионица за 8. разред | -праћењем материјала за копирање за сваку појединачну радионицу | -Снежана Ракић  -Светлана Ја-кшић | -До 15.9.2018. | -Разрађен план за примену радионица у 8. разреду | -План приме-не радионица у 8. разреду |
| -формирање Вршњачког тима за ПО из редова Ученичког парламента | -упознавање чланова УП са Пројектом  -избор учени-ка за Вршња-чки тим  -планиране активности | -Дивна Милошевић | -до краја се-птембра 2018. | -Чланови УП упо-знати са Пројектом  -Формиран Тим  -Урађен План активности Вршњачког тима | -записник УП  План Акти-вности |
| **Реализација Планова примене Програма у 7. и 8. разреду** | - обезбедити благовремено услове за неометану реализацију Планова  (простор, материјали...) | -реализација радионица у 7. разреду | -Одељенске ста-решине 7. разреда,и предметни наставници по Плану уз по-дршку психолога | -20. 9. 2018. | -реализован про-грам 7 одељења 7. разреда | -протоколи о реализацији радионица  - Портфолији учесника  - снимци и фотографије са радионица  - продукти са радионица |
| -реализација радионица у 8. разреду | -Одељенске ста-решине 8. разреда , и предметни наставницу по Плану уз по-дршку педагога Снежане Ракић | -20. 9. 2018. | -реализован про-грам у 6 одељења ученика 8. разреда |  |
| **Праћење релизације** | -размена искустава; | -редовни састанци школског Тима  -контакти са менторима  -прикупљање продуката | -Сви чланови Тима | -Континуи-рано до краја школске године | -Имплементирани Програми и 13 гру-па | -извештаји о реализованим активностима  -Портфолији ученика попуњени  -снимци са радионица  -продукти са радионица |
| **Евиденти-рање** | -уредно вођење евиденције о свим активности-ма | -редовно еви-дентирање свих активности везаних за ре-ализацију пројекта | -Сви чланови тима | -контину-ирано | постојање евиде-нције | -протоколи о реализацији радионица  -записници са састанака |
| **Извештавање** | -известити све учеснике | -извештавање ментора о ре-ализацији-извештаја за НВ и ШО-са-ставни је део Извештаја о раду школе | -чланови Тима | -континуи-рано | -урађени извештаји | -Извештај о реализацији пројекта |

Програм здравствене заштите ученика

*Циљеви програма* су :

-Стицање знања, формирање ставова и понашање ученика вези са здра-

вљем и здравим начином живота и развојем хуманих односа међу људима.

-Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно утичу на здравље.

-Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе,породице и за- једнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ред. Бр.* | *Садржај рада* | *Време* | *Извршиоци* |
| *1.* | Основе здравог живота:  -разноврсна исхрана, оброци  -значај физичких активности  -значај одмарања и игре  -фактори који утичу на навике у  исхрани  -поремећаји исхране | *током*  *године* | Педагог,психолог и раз. старешине |
| *2.* | Брига о себи:  -стицање основних хигијенских навика  -лична одговорност за бригу о телу  -здраве навике  -сазнања о себи  -препознавање осећања  -ја у друштву  -свест о развојним променама | *током*  *године* | Педагог,психолог , раз. старешине и наставн. |
| *3.* | Хуманизација односа међу поло- вима:  -препознавање разлика, сарaдња са супротним полом  -правилно препознавање со-пствених осећања , стицање пози-тивних ставова према др. Полу | *током*  *године* | Педагог,психолог и раз. старешине |
| *4.* | Болести зависности: пушење,алко-холизам и наркоманија  -СИДА - шта знамо о томе | *децембар* | Педагог,психолог и раз. старешине 5-8. раз. |
| *5.* | Верске секте – како их препознати  и шта предузети | *током*  *године* | Педагог,психолог и р. старешине 5-8. раз. |
| *6.* | Асоцијално и деликвентно пона- шање – насиље | *током*  *године* | Педагог,психолог и р. старешине 4-8. раз. |
| *7.* | -Здрави, конструктивни односи са др.  -разумети потребе и осећања дру- гих  -сарадња у породици и школи  -ненасилно разрешавање конфли- ката | *током*  *године* | Педагог,психолог и раз. старешине 1. – 8. |

Програм ће се остварити кроз часове редовне наставе, кроз рад секција, радионица и трибина које ће организовати ПП служба у сарадњи са сарадницима из медицине и других области.Значајан део активности одвијаће се кроз реализацију Пројекта „Школа без насиља“ и применом Посебног протокола о заштити деце од насиља, што је рађено у Акционом плану за ову школску годину, који следи у наставку.

Програм заштите животне средине

Руководилац:Невена Челик

Програм заштите животне средине има за циљ стицање знања о природним, друштвеним и технолошким појавама које унапређују или угрожавају животну средину. Програм обухвата еколошке садржаје који се прожимају кроз више наставних предмета и конкретне доприносе унапређења и заштите животне средине, односно слободне и факултативне активности као што су еколошке акције, обележавање значајних датума итд. У реализацију овог програма поред предметних наставника, тима за уређење школе и школског дворишта, одељенских старешина, руководилаца секција, ученика, помоћног и техничког особља, укључени су и родитељи као и чланови локалне самоуправе.

**Васпитни задаци су:**

* Подизање еколошке свести, изграђивање одређених навика, љубави и одговорног односа према природи и окружењу,
* Стицање знања о биолошким, физичким, хемијским, географским и историјским карактеристикама природе и насељене средине,
* Оплемењивање уже и шире средине, односно просторија школе, уређење школског дворишта и одржавање спомен-обележја,
* Оспособљавање ученика за решавање једноставних проблемских ситуација самостално или тимски,
* Развијање потребе за учешћем у акцијама солидарности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РАЗРЕД | НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ СА ЕКО-САДРЖАЈИМА | РАЗРЕД | НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ СА ЕКО-САДРЖАЈИМА |
| ПРВИ | Свет око нас,(Чувари природе-изборни пре-дмет) | ПЕТИ | Биологија,  Географија |
| ДРУГИ | Свет око нас,(Чувари природе-изборни пре-дмет) | ШЕСТИ | Биологија,  Географија,  Физика |
| ТРЕЋИ | Природа и друштво,  (Чувари природе-изборни предмет) | СЕДМИ | Географија,  Физика,  Хемија |
| ЧЕТВРТИ | Природа и друштво,  (Чувари природе-изборни предмет) | ОСМИ | Биологија,  Географија,  Физика,  Хемија |

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ СА ЕКОЛОШКИМ САДРЖАЈИМА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ме-сец | АКТИВНОСТ | | КООРДИНАТОРИ  АКТИВНОСТИ |
| Септембар | -Уређење учионица и кабинета | Израда паноа, прикупља-ње и садња саксијских биљака | Одељењске старешине, предметни наствници, ученици I-VIII |
| -Уређење школског дворишта | Одржавање садница у школском дворишту (ко-шење, заливање, садња сезонских биљака) | Тим за уређење школе, помоћно особље, уче-ници VII-VIII |
| -16. септембар – Светски дан заштите озонског омотача | Изложба паноа у центра-лном холу школе у вези са овим празником | Предметни наставници, ученици VIII |
| Октобар | -4. Октобар – Светс-ки дан заштите жи-вотиња | Израда и изложба оде-љенских паноа на дату тему | Предметни наставници, ученици I-VIII |
| -16. Октобар – Дан здраве хране | Предавање (трибина) и компјутерска презента-ција на нивоу школе | Предметни наставници, одељењске старешине, ученици VII |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Октобар | -Уређење школског дворишта | Одржавање садница у школском дворишту (кошење, заливање, са-дња сезонских биљака) | Тим за уређење школе, помоћно особље, уче-ници VII-VIII |
| -Значај рециклаже | Израда различитих пре-дмета од рециклажног материјала и избор најбољег рада\* | Предметни наставници, ученици VIII |
| Новембар | -17. новембар –Дан еколошког покрета | Промоција науке у це-нтралном холу кроз истраживачке радове ученика из области хе-мије, физике, геогра-фије и биологије\* | Предметни наставници, ученици VIII |
| Децембар | -1. децембар – Дан борбе против сиде | Предавање на тему и подела едукативног ма-теријала (брошуре о опасностима ХИВ-а и превенција)\* | Предметни наставници, одељењске старешине, ученици VII-VIII |
| -Бирамо најбоље уређену учионицу | Избор за најбоље уре-ђену учионицу | Предметни наставници, управа школе |
| Јануар | -26. Јануар – Светски дан образовања о заштити животне средине | Предавање (трибина) за ученике о важним тема-ма загађивања и заштите животне средине\* | Предметни наставници, ученици VIII |
| Фебруар | -Уређење учионица и кабинета | Израда паноа, акције сређивања учионица | Одељењске старешине, предметни наставници, ученици I-VIII |
| Март | -Уређење дворишта | Одржавање садница у школском дворишту (кошење, заливање, садња сезонских биљака) | Тим за уређење школе, помоћно особље, уче-ници VII-VIII |
| -Конкретан допринос селекцији отпада | Прикупљање и сорти-рање отпада у оквиру школских просторија и школског дворишта | Предметни наставници, ученици VIII |
| Април | -22. април – Дан планете Земље | Радионице у школском  дворишту «једно одељењеједно дрво» | Одељењске старешине, предметни наставници, ученици I-VIII |
| Мај | -22. мај – Све-  тски дан заштите биодиверзитета | Израда паноа и лико-вних радова на теме:  - врсте које нестају,  - загађење животне средине (некад и сад),  -глобално загревање,  -планета какву желим. | Одељењске старешине, предметни наставници, ученици I-VIII |
| -Уређење школског дворишта | Одржавање садница у школском дворишту, постављање кућица и хранилица за птице | Тим за уређење школе, по-моћно особље, ученици VII-VIII |
| Јун | -Бирамо најбоље уређену учионицу | Избор за најбоље уређену учионицу | Предметни наставници, одељењске старешине, управа школе |
| Систематизација и анализа свега урађеног у току школске године | | Предметни наставници, одељењске старешине, управа школе |

\*Планиране активности реализовати у сарадњи са:

- Домом здравља,

- Центром за културу,

- невладиним организацијама (ЈAZAS...)

План школског спорта и спортских активности

- У оквиру спортских активности планиран је јесењи крос, који ће бити одржан у октобру, док ће се пролећни крос одржати у априлу. Учествоваће сви ученици од првог до осмог разреда. Најбоље пласирани ученици представљаће школу на општинском такмичењу.

Поводом обележавања Дана школе, а у склопу пројекта школа без насља одиграће се фер плеј фудбалска утакмица између црвене и плаве смене.

У мају планиран је дан телесне активности Дан изазова. У овој манифестацији поред ученика учествоваће и наставници ( могу и родитељи)

Програмски задаци васпитног рада у школи

|  |  |
| --- | --- |
| Садржај рада | Извршиоци |
| -Усмеравање живота и рада ученика у школи и поштовање кућног реда | -Непосредни извршиоци ових послова јесу наставници а посебно одељењске старешине, сву потребну помоћ могу потражити од ППС и помоћника директора школе |
| -Развијати код ученика културу живљења,осмишљавања и очувања про-стора-учионица,школе,дворишта и ши-ре | -Наставници и одељењске старешине |
| -Подршка и помоћ ОЗ и садржајно обогаћивање њиховог рада | -Наставници и одељењске старешине |
| -Помоћ у раду Ученичког парламе-  нта - 7. и 8.разреда | -Наставници и одељењске старешине |
| -Помоћ у тимском раду и ненасилном решавању сукоба уз поштовање ра-зличитости свих учесника | -Наставници и одељењске старешине |
| -Путем осмишљених програма при-ближити образовни и васпитни циљ и задатак школе | -Наставници и одељењске старешине |
| -Унапређивање сарадње са родитељи-ма, ради остваривања васпитног зада-тка школе као институције | -Наставници и одељењске старешине |
| -Едукација родитеља  -Оснивање Клуба родитеља и запосле-них  -Директно укључивање родитеља у наставне и ваннаставне активности. | -Наставници и одељењске старешине |
| -Планираним акцијама повезивати школу и друштвену средину | -Наставници и одељењске старешине |
| -Формирање ставова ученика према опште развојним темама, осећања, секс-уалност,лични индентитет, индентитет групе,систем вредности, пријатељство | -Наставници и одељењске старешине |

ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

шк.2018./ 19г. председник УП – Ана Марија Гајић

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| САДРЖАЈ РАДА | ВРЕМЕ | | САРАДНИЦИ И ИЗВРШИОЦИ | |
| -Конституисање УП  -Избор руководства УП (председника, потпредседника, записничара).  -Усвајање мишљења и предлога о годи-шњем програму рада школе за 2018/19.г.  -Усвајање мишљења и предлога о годи-шњем програму рада УП за 2018/19.г. | Септембар | | Ученици чланови УП, координатор ра-да УП | |
| -Обележавање Дечије недеље учешћем на тематском скупу пре дставника свих УП Србије у Народној скупштини Р. Србије.  -Учешће на конференцији ученичких парламената региона у Смедереву у ош ''Јован Цвијић''  -Усвајање мишљења и предлога о Посло- внику рада УП.  -Избор представника ученика за прису-ство седницама Н.већа, Школског одбо-ра.  - Области самовредновања  -Избор ученика за чланство у вршња- чком тиму за ПО.  -Избор ученика за учешће у реализацији Развојног плана школе као и пројекта „Школа без насиља“. | Октобар | | Ученици чланови УП. координатор ра-да УП, представници УП школа широм Србије | |
| -Извештај о посети представника нашег УП тематском скупу у Народној ску-пштини Р. Србије.  -Извештај о посети конференцији УП региона у Смедереву.  -Трибина о толеранцији и прихватању различитости ученика са специјалним образовним потребама а у вези са при-меном инклузивног образовања у редовној настави. | Новембар | | Председнк УП, коо-рдинатор рада УП, гости учесници три-бине, | |
| -Усвајање мишљења и предлога о пра-вилима понашања у школи и мерама безбедности ученика.  -Предлог акција и задужења чланова УП за реализацију планираних акција | Новембар | | Председнк УП, коо-рдинатор рада УП, гости учесници три-бине, | |
| -Усвајање мишљења и предлога о реали-зацији развојног плана школе.  -Усвајање мишљења и предлога о изво-ђењу допунских и додатних часова, секција, слободних активности, екскурзија.  -Предлог акција УП из области спорта, културе, комуникација... | Децембар | | Ученици чланови УП, координатор УП | |
| -Анализа остварених акција, извештај о раду УП током првог полугодишта.  -Иницијативе чланова УП и начини ре-ализације. | | Јануар  Фебруар | Ученици чланови УП, чланови тимова, председник УП | |
| -Трибина о чувању и начинима уређива-ња школског простора.  -Трибина УП ( тема по избору чланова УП) | | Март | Ученици чланови УП, гости трибине, координатор рада УП | |
| -Трибина о сарадњи ученика ,наставни-ка, стручних сарадника и директора и атмосфери у школи.  -Трибина о учешћу на спортским и дру-гим такмичењима и организацији свих манифестција у школи. | | Април | Ученици чланови УП, гости седнице, коо-рдинатор рада УП | |
| -Анализа остварених активности.  -Ја , пре и после учествовања у раду УП  -Извештајо извршеном самовредновању | | Мај | Ученици чланови УП  Директор | |
| -Препоруке, савети и предлози будућим члановима УП | | Јун | | Ученици чланови УП | |

ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМУНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

 Циљ постојања и функционисања Вршњачког тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања је активно учешће деце у решавању проблема насиља, злостављања и занемаривања, јачање ученичких компетенција у области решавања проблема, нарочито ненасилног решавања сукоба, развијање хуманих вредности код ученика/ца, развијање способности сарадње, емпатије, асертивног понашања, комуникације, толеранције, тимског рада, другарства, јавног наступа, израде пројекта, развијање креативних и стваралачких способности ученика/ца, али уз развијање критичког мишљења и формирање сопственог става, као и неговање атмосфере међусобног уважавања и поштовања у школи.

Вршњачки тим чине по 2 ученика сваког одељења 5.-8. разреда. Чланови вршњачког тима су ученици које су изабрали другови из њихових одељења, добровољно су се пријавили или их је предложио неко од запослених у школи, а поседују следеће особине:  
осетљивост на потребе других, спремност да помогну другоме, стрпљиви су,спремни на сарадњу, особе од поверења, имају позитиван статус у одељењу, изражавају своје мишљење које се уважава, успешно решавају конфликтне ситуације, не испољавају насилно понашање, комуникативни су, креативни, толерантни, искрени, срдачни, имају разумевање за вршњаке без обзира да ли их познају, стварају позитивну атмосферу у свомодељењу, умеју да саслушају друге, отворени су за дискусију, предлоге, сугестије, различита мишљења,воле тимски рад.  
Вршњачки тим кроз вршњачку медијацију помаже својим вршњацима да сагледају проблеме и конфликте; сагледају разлоге који доводе до конфликта; схвате начине превазилажења и изласка из конфликтних ситуација; расту и развијају се учећи на непосредном искуству; живе заједно уважавајући међусобне разлике. Све активности тима су усмерене на пружање помоћи у заштити од насиља и промоцији ненасилне комуникације.  
Добробит за ученике: постајуактивни у процесу решавања проблема; задовољавају се потребе свих страна - не „ти и ја у проблему“, већ „ти и ја против проблема“; усвајају конструктивне моделе понашања; трансфер знања и вештина; преузимају већу одговорност за решавање проблема који постоје међу њима; схватају д аинтервенције одраслих нису увек неопходне и тиме помажу сопственом развоју и самопоштовању.  
Добробит за наставнике: учење нових начина решавања конфликта; међусобно поштовање и уважавање; смањује се тензија између одраслих и деце; мање времена проводе водећи рачуна о дисциплини у школи; добијају партнере - ученике у одлучивању; стварају се бољи услови за рад, атмосфера и резултати који се односе на образовну и васпитну функцију школе.  
Добробит за школу: сви учесници у животу и раду школе преузимају одговорност за дешавање у њој; мења се општа атмосфера и односи који у школи владају; вршњачки тим помаже и доприноси да је школа пријатно и безбедно место за учење и развој потенцијала ученика; развој алтернатива традиционалним начинима увођења дисциплине и решавања проблема у школи.

Програм има за циљ да учесници:

* Стекну вештине и знања која ће им помоћи да организују школске акције усмерене на промоцију друштвених вредности (сарадње, међусобне подршке...) и смањење насиља у школи,
* Буду оснажени да у ”кризним ситуацијама” у погледу насиља, мотивишу остале ђаке да се укључе у спречавање насиља.

 План активности Вршњачког тима

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | Садржаји програма | Начин и поступак остваривања | Време | Извршиоци |
| 11. | Формирање Вршњачког тима | Пријављивање ученика/ца и формирање група према разредима и сменама | септембар | Ученици 5 -8. разреда, одељенске старешине, педагог и психолог |
| 22. | Планирање конкретних активности ВТ | Израда плана активности | септембар | ВТ и координатори |
| **33.** | Реализација радионица са члановима ВТ | Радионице за чланове ВТ | током школске године | координатори |
| 34. | Израда паноа, презентација, изложби и реализација креативних радионица на тему превенције насиља и развијању хуманих вредности | Радионице, састанци, акције у школи и ван ње | током школске године | ВТ, координа-тори, предме-тни наставни-ци, ОС, родитељи, установе из окружења |
| 5. | Реализација радионица у одељењима 1- 8. разреда | Часови ОЗ, радионице, презентације | током школске године | Чланови ВТ уз подршку координатора и ОС |
| 56. | Реализација радионица уз пројекције филмова и презентације за ученике и родитеље на различите теме | Радионице, пројекције у међусмени или на часовима ОЗ | током школске године | Чланови ВТ уз подршку координатора и ОС |
| 67. | Организација хуманитарних акција и спортских активности | Спортске и хуманитарне акције у школи | током школске године | Чланови ВТ уз подршку координатора, ОС, наставника ФВА, родитеља и управе школе |
| 78. | Обележавање значајних датума | Различите акти-вности тематски припремљене за обележавање значајних датума у одељењима, школи, холу школе... | током школске године | Чланови ВТ уз подршку координатора, ОС, наставника ФВА, родитеља и управе школе |
| 89. | Израда материјала за школски лист „Винчанско писмо“ и сајт школе | Материјал ученици израђују самостално, у групама, на састанцима тима или код куће | током школске године | Чланови ВТ и координатори |
| 910. | Вредновање рада ВТ | Различите технике евалуације (анкета, продукти..) | на крају полугодишта и школске године | Чланови ВТ и координатори |

# VIII САМОВРЕДНОВАЊЕ

**АКТИВНОСТИ САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ**

На основу анализе реализованих задатака у претходном периоду за наредну школску годину се утврђују следећи задаци:

**ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Активности | Одговорна особа | Носиоци активности | Време | Очекивани резултати |
| 1. | Анализа показатеља ПЛАНИРАЊЕ НАСТАВЕ  (анализа евиденције и документације- глобални и оперативни планови наставника, израда и сумирање резултата анкете за наставнике) | Наташа Ђа-ниш Митро-вић | Љиљана Нико-лић, Наташа Ђа-ниш Митровић и педагози | Прво  полугодиште | Сваки наставник има Го-дишњи и оперативни план рада за свој предмет, сачи-њен у складу са прописаним планом и програмом и уз сарадњу са осталим члано-вима стручног већа,који по-штује специфичности пре-дмета и одељења/разреда са којим ради. |
| 2. | Анализа показатеља ПРИПРЕМАЊЕ НАСТАВЕ  (анализа евиденције и документације- угледни часови, дневне припреме наставника, израда и сумирање резултата анкете за ученике и наставнике) | Јелена Цалић | Чланови Тима,  педагози, помоћници директора, Наставничко веће | Прво  полугодиште | Наставници се редовно при-премају за наставу водећи рачуна о избору садржаја, метода, облика и средстава за рад. Припремање за час је засновано на уважавању ра-зличитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности, укључујући и ученике са те-шкоћама у развоју. За припремање наставници ко-ристе стручну литературу, интернет и друге изворе. |
| 3. | Анализа показатеља  НАСТАВНИ ПРОЦЕС  (Анализа анкете о подстицању ученика и корелацији и примени знања) | Снежана Калађурђевић | Чланови Тима,пе-дагози,Наставничко веће | Прво  полугодиште | Наставници подржавају постојећа ученичка интересовања и подстичу развијање нових интересовања и ра-звој критичког мишљења.Ученици се подстичу на самостално коришћење различитих извора знања и повезива-ње претходних знања и искуства из разних предмета. Ученици се оспосо-бљавају да стечена школска знања примењују у свакодневном животу. |
| 4. | Анализа показатеља УЧЕЊЕ  (израда анкете за ученике и сумирање резултата о стиловима учења) | Зорица Ради-војевић | Зорица Радивоје-вић, Љубица Крс-тић и ученици | Прво  полугодиште | Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и пока-зује висок степен самосталности у раду.Имају развијен осећај личне одговорности за постигнуте резу-лтате, као и спремност да поделе одговорност у групи и одељењу. У школи доминира примена активних облика учења и континуи-рано се ра-ди на развијању ученичких компе-тенција за учење путем открића, решавања проблема, кооперативно учење...Ученици се оспособљавају да користе уџбеник, речнике, интернет, енциклопеције и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања. |

**ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Активност | Одговорна особа | Носиоци | Време | Очекивани резултати |
| 1. | Анализа показатеља БРИГА О УЧЕНИ-ЦИМА (увид у доку-ментацију, израда и анализа упитника за ученике) | Дражена Трајковић | Дражена Тра-јковић, Наташа Миодраговић, педагози, помо-ћници дире-ктора и ученици | Друго полугодиште | Школа има Правилник о безбедности ученика, у коме постоје јасне проце-дуре за заштиту ученика, са чијим су садржајем упознати сви актери (на-ставници, ученици, родитељи...) .По-стоје процедуре за идентификовање емоционалног, телесног и здравстве-ног стања ученика и њихових соција-лних потреба и за благоремено и аде-кватно реаговање на њих. Ради про-мовисања здравствене заштите и здравог начина живота школа има сталну сарадњу са здравственом слу-жбом (посета здравстених радника, едукација наставног особља и ученика, едукативни постери). |
| 2. | Анализа показатеља ПОДРШКА У УЧЕ-ЊУ (анализа понуђе-них програма за на-предовање ученика у учењу) | Милена Ђендић | Милена Ћендић,Ми-лош Маринковић,пе-дагози, помоћници директора,одеље-њске стешине | Друго полугоди-ште | Школа разрађује и реализује програ-ме за подршку процесу учења (увође-ње у технике учења,помоћ у превази-лажењу неуспеха, развијање мотива-ције, организована помоћ бољих уче-ника слабијима,упућивање у начин процене сопственог напредовања. Циљеви, задаци и активности утврђују се пажљиво узимајући у обзир инди-видуалне потребе ученика. Школа ра-зрађује и реализује програме за по-дршку процесу учења за децу са посебним потребама. |
|  |
| 3. | Анализа показатеља  ПРОФЕСИОНАЛНА ОРЈЕНТАЦИЈА  (увид у оствареност програма професио-налне орјентације) | Љиљана Јовић | Љиљана Јовић, Татјана Војино-вић, педагози, одељењске ста-решине 8.разре-да | Друго полугодиште | Школа има програм професионалне оријентације који се реализује кроз различите облике образовно-васпи-тног рада. Носиоци активности про-грама професионалне оријентације пружају континуирану помоћ учени-цима при самопроцењивању сопстве-них способности и интересовања. води се рачуна о потребама свих ученика и у школи се организују различите акције у функцији унапређивања професионалне оријентације: дани „отворених врата“ у образовним установама, информативни састанци , посете и сусрети. |

IX ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

**ПЛАН АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/19.**

**ОБЛАСТ : НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Носиоци активности** | **Време реализације** | **Очекивани резултати** | **Одговорна особа** |
| 1. Диференцирана настава  Захтеви на часу прилагођени могућностима ученика –диференцирани задаци (тежи захте - ви за напредне и лакши за ученике који спори-је напредују)  Време и темпо рада се прилагођавају могућно- стима ученика  Време које наставник посвећује ученицима је у складу са њиховим образовним и васпитним потребама  Материјали који се користе на часу су прила-гођени могућностима ученика  За ученике којима је потребна додатна подршка се примењују специфични материја- ли, задаци, активности на основу ИОП-а или прилагођених програмаСтручноусавршавање у установи на теме прилагођавања наставе мо гућностима ученика, планирање и реализа-ција диференциране наставе...  2. Формирање базе примера добре праксе и/или надоградња већ постојеће базе примера (припрема за час – различите технике, методе рада, иновације на часу..., као и базе задатака прилагођених различитим могућностима уче-ника, база припрема и сценарија угледних ча-сова- треба да садрже иновацију, примену неке технике, методе, облика, технике рада са обука, семинара и других облика стручних усавршавања)  3. Реализација презентације „Примери добре праксе“  4.Повећати степен примене формативног оцењивања ученика (дати јасну повратну информацију ученику о напредовању у учењу и смернице за даљи рад, ускладити форме педагошке свеске и остале педагошке документације на нивоу стручних већа)  5. Подизање компетенција ученика у области учења учења и процењивања сопственог напретка ( презентација „Учење учења“ за наставнике, ученике и родитеље, на часовима редовне наставе у већем обиму користити различите стилове и технике учења)  6. Осавремењавање наставе применом разли-читих облика, метода, техника рада и приме-ном различитих наставних средстава и мате-ријала за рад на часу ( амбијентална настава, истраживачки задаци, проблемско учење, пројект-метода, дидактичке игре, групни рад, тимски рад, коришћење различитих извора знања, коришћење расположивих наставних средстава и набавка нових)  7. Уједначити форму ИОП-а и прилагођених програма на нивоу школе  8. Стручно усавршавање наставника ( семи-нар НТЦ систем учења и обуке које органи-зује ПСИХОКОД, ЦИП, семинари о инклузи-ји), а у установи обука за коришћење дигита-лне учионице, пројектора, интерактивних ди-скова за ученике  9. Израда Правилника о похваљивању, награ-ђивању и санкционисању наставника  10.Изложбе и презентације ученичких радова на различите теме као резултат часова редо-вне наставе и ваннаставних активности  11.Унапређивање наставе и ваннаставних активности кроз организацију тематских неде-ља, организовање радионица на различите теме за ученике у холу школе, пројекцијом различитих садржаја у свечаној сали школе и укључивањем свих заинтересованих ученика у рад секција  12. Евалуација реализације планираних циље-ва и активности ШРП-а 2016-2018.године и предлог циљева и активности из ове области за нови школски развојни план  13. Реализација активности са ученицима и за-посленима за израду новог школског разво-јног плана (упитник, радионице, разговори, анализа резултата из претходних година) | 1.Сви наставни-ци, СВ, ППС,Пе-даг шки колеги-јум  Руководиоци СВ, ППС  Руководиоци СВ, ППС  Тим за инклу-зију, Педагошки колегијум  2. Педагошки ко-легијумстручна већа, педагози, наставници, учи-тељи, одељењске старешине, тимови, ППС  3.Сви наставни-ци, СВ, ППС , Тим за инклузију  4. Сви наставни-ци, СВ, ППС, пом.директора  5. ОС, СВ, ППС, тимови, Савет родитеља  6. Педагошки колегијум ,СВ, управа школе  7. Тим за инклу-зију, СВ  8. Директор шко-ле, Тим за стру-чно усавршава-ње професиолни развој  9. Директор шко-ле, комисија  10. Сви наста-вници,  11. СВ, ППС , Педагошки колегијум, пом.директора, тимови  12. СА за ШРП-е, СА за само-вредновање рада школе  13. СА за ШРП-е, СВ, ОС, Тим за самовредновање | Током школске године континуирано на крају класификационих периода  Током школске године  континуирано  Почетак школске године  Током школске године  континуирано  континуирано  Током школске године  континуирано | 1. У настави се примењују дифе-ренцирани облици наставе, захте-ви, време рада, материјали су прилагођени могућностима  СВ су урадила анализу и доста-вила СА за ШРП  Тим за инклузију је урадио анализу и дао сугестије  2.Реализовани часови са плани-раним задацима - најмање два ча-са месечно уз примену активних метода и формирана база приме-ра добре праксе.Повећан број ча-сова активне наставе и часова ко-ји користе информационо –кому-никационе технологије и форми-рана база часова активне наставе Изложба продуката истражива-чког рада ученикаПовећање резу-лтата на тестовима  3. Реализована презентација „Примери добре праксе“  4.Повећан степен примене формативног оцењивања ученика - усклађене форме педагошке свеске и остале педагошке документације на нивоу СВ  5. Реализовани часови редовне наставе, часови ОЗ и радионице са ученицима које их упућују на различите технике учења и већа мотивација ученика за учење  У плановима рада су предвиђени садржаји којима ученици имају информацију о начинима учења датог предмета.Ученици користе различите начине учења и изворе знања  6. У настави се користе разлчита наставна средства, различите ме-тоде и извори знања.Сваки наста-вник/ца је реализовао/ла 4 угле-дна часа у току школске године  7. Форма ИОП-а и прилагођених планова за ученике којима је по-требна додатна подршка је уједначена на нивоу школе (ИПО-1,2,3)  8. Стручно усавршавање наставника је реализовано у складу са планом  9.На нивоу школе постоји Прави-лник о похваљивању, награђи-вању и санкционисању зап.  10. Реализовани конкурси, изложбе, презентације  11. Реализоване радионице, три-бине, тематске недеље, пројекци-је и друге ваннаставне активност.  Урађен распоред ваннаставних активности и реализација сеодви- ја у складу с њим. Одржани јавни наступи, учешћа на смотрама школ.  12. Урађена анализа и евалуација реализације ШРП-а 2016-2018. Године  13. Реализоване активности за израду новог школског развојног плана | 1.Виола Ћук и Марија Марковић  2.Виола Ћук  3.Снежана Ракић  4.Весна Будимир  5.Мирјана Стаменко-вић и Љиљана Јовић  6.Биљана Милев и Марина Попађиноски  7. Мирјана Стаменко-вић  8.Марија Марковић  9.Марија Марковић  10.Дражена Трајковић  11.Драгана Ранковић  12.Виола Ћук и Марија Марковић  13.Виола Ћук и Марија Марковић |

**ОБЛАСТ : ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Носиоци активности** | **Време реализације** | **Очекивани резултати** | **Одговорна особа** |
| 1.Израда тестова знања на нивоу СВ у складу са образовним стандардима  2. Формирати базу задатака на нивоу школе за сва СВ  3. Урадити анализе иницијалних, полуго-дишњих и годишњих тестова знања и пре-зентовати их на састанцима СВ, НВ, роди-тељским састанцима, часовима ОС  4.Користити у настави задатке различи-тог нивоа(основни, средњи и напредни) за све области  5. Појачан рад на типовима задатака који су имали најслабије резултате на завр-шном испиту На састанцима СВ дефини-сати области, теме и наставне јединице из којих ученици имају најслабији резултат на завршном испиту и интегрисати их у редован програм  6. Организација родитељских састанака и презентација за родитеље ученика 8.разре-да на теме ПО, припремне наставе и уписа у средњу школу  7. Формирање базе реалзованих пројеката у школи и презентација примера пројеката и пројектних активности (нарочито у 1. и 5.разреду)  8. Боља сарадња учитеља и наставника у идентификацији и пружању подршке надареним ученицима  9. Подршка ученицима у области ПО, на-рочито у 8.разреду  10. Унапредити наставна средства и упутити ученике на различите изворе знања  11. Стручно усавршавање запослених на теме наставе и инклузије  12. Евалуација реализације планираних циљева и активности ШРП-а 2016/18.г. и предлог циљева и активности из ове области за нови школски развојни план  13. Реализација активности са ученицима и запосленима за израду новог школског развојног плана (упитник, радионице, ра-зговори, анализа резултата из претходних година) | 1.Предметни наста-вници, стручна већа, стручни сарадник (информатичи послови), ППС  2.Предметни нас. стру чна већа,стручни сарадник (информа-тичи послови),ППС, пом.дир.  3. СВ, ОС, ППС  4.Предметни наста-вници, стручна већа  5. СВ, СА за школско развојно планирање, директор  6.ОС, Савет родите-ља, ППС, пом. дире.  7.Предметни наста-вници, стручна већа, ППС,пом.дирек., СА за ШРП и СА за ра-звој шк.програма  8. СВ, тимови, пом.директора, ППС  9. ОС, ППС, тимови, УП  10. Предметни наста-вници, стручна већа, пом.директора, ППС  11.Тим за СУ и про-фесионални развој, директор, СВ, ППС  12. СА за ШРП-е, СА за самовредновање рада школе  13. СА за ШРП-е, СВ, УП,В.тим, ОС | Током школске године  Континуи-рано  Током школске године  Континуи-рано | 1.Урађени критеријумски тестови знања њихова анализа  2. Постоји база са задацима урађеним по стандардима постигнућа на нивоу стручних већаи боља усклађеност критеријуме оцењивања на нивоу стручних већ  3.Резултати на тестовима знања показу-ју виша постигнућа ученика, нарочито у задацима средњег и напредног ни-воа. Резултати ученика 4. разреда кори-сте се као основа за рад у 5.разреду.  4. У настави се користе задаци различитог нивоа(основни, средњи и напредни) за све области  5. Појачан рад на типовима задатака који су имали најслабије резултате на завршном испиту  6. На састанцима СВ дефинисане обла-сти, теме и наставне јединице из којих ученици имају најслабији резултат на завршном испиту и интегрисане су у редован програм (анализирати запи-снике СВ)  7. Постоји база реализованих пројеката у школи и реалзована презентација примера истих  8. Постоји континуирана подршк надареним ученицима (резултати такмичења и конкурса, ИОП-3..)  9. Реализовани часови и радионице за ученике на тему ПО, организовани ро-дитељски састанци и презентације за родитеље ученика 8.разреда на теме ПО, припремне наставе и уписа у средњу школу  10. Набављена наст.средства и ученици користе различите изворе знања  11. Реализовано СУ запослених у уста-нови и ван установе (евиденција СВ и Тима за СУ и професионални развој запослених)  12. Урађена анализа и евалуација реализације ШРП-а 2016-2018. г.  13. Реализоване активности за израду новог школског развојног плана | 1.Бојана Мишковић  2.Снежана Ракић  3.Марија Марковић  4.Биљана Милев  5.Милоје Апостоловић  6.Дивна Милошевић  7.Виола Ћук и Снежана Ракић  8.Биљана Милев и Милоје Апостоловић  9.Мирјана Стаменковић  10.ВиолаЋук  11.Славица Младено-  Вић  12.Виола Ћук и Марија Марковић  13.Виола Ћук и Марија Марковић |

**ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Носиоци активности** | **Време реализације** | **Очекивани резултати** | **Одговорна особа** |
| 1.Сарадња са социјалном и здравственом службом.Трибине за родитеље и учени-ке.Индивидуално праћење ученика  2.Активности планиране Акционим планом за заштиту деце од занемаривања и злостављања  3.Осмислити кутак за толеранцију,трибине, радионице на тему комуникације и сарадње за ученике  4.Предавање,радионице на тему „Учење учења“и активности на часовима ОЗ, ре-довне наставе и родитељскеим сасата-нцима  5.Промоција здравихстилова живота и ученичких иницијатива и активности (Про-јекти “Здраво растимо“, „Хумане вредно-сти“ , „Бесплатан спорт у школе“ и сл.)  6.Реализовати радионице на тему родне равноправности  7.Боља сарадња учитеља 4.разреда и пре-дметних наставника у идентификовању и пружању подршке ученицима са пробле-мима у учењу,ученицима који раде по при-лагођеним плановима или по ИОП-у (интензивно на почетку 5.разреда)  8.Радионице са ученицима и родитељима о техникама учења (конкретни примери за децу и родитеље)  9.Евалуација реализације планираних ци-љева и активности ШРП-а 2016-2018. године и предлог циљева и активности из ове области за нови школски развојни план  10.Реализација активности са ученицима и запосленима за израду новог школског развојног плана (упитник, радионице, разговори, анализа резултата из претходних година) | 1.Спољни сарадници, разредне старешине, ППС,наставници учи- тељи родитељи  2.Управа школе,Тим за заштиту деце од зане-маривања и зло-стављања 3.Учитељи, наставни-ци, чланови УП, на-ставници ГВ, ФВА; ликовне културе..  4. ОС,ППС, УП    5.Стручна већа  6.Стручна већа,тимо-ви, ППС  7.СВ, ОС, ППС, УП, В.ТИМ  8.Одељ.старешине, ППС, предметни на-ставници  9.СА за ШРП-е, СА за самовредновање рада школе  СА за ШРП-е, СВ  10.СА за ШРП-е, СА засамовредновање ра- да школе, УП,В.тим, ОС,Тим за заштиту деце од злостављања и занемаривања | Током школске године  континуирано  Током школске године  континуирано  2 - 4 пута у току шк.године | 1.Планирана и реализована сарадња са здравственом и социјалном слу-жбом(прегледи, предавања, трибине, радионице, конкурси...)  2.Реализоване активности планиране Акционим планом  3.Уређен кутак за толеранцију, реали-зоване трибине и радионице  4.Реализоване радионице, предавања..  5.Реализација пројеката, изложбаи уче-ничких радова, радионица на дате теме  6.Реализоване радионице на тему родне равноправности  7.Остварена боља сарадња предметних наставника и учитеља Урађени педаго-шки профили, прилагођени планови, ИОП  8.Реализоване Радионице са ученицима и родитељима о техникама учења  9.Урађена анализа и евалуација реализације ШРП-а 2016-2018. године и предлог циљева и активности за садржај новог школског развојног плана  10.Реализоване активности за израду новог школског развојног плана | 1.Мирјана Стаменко-вић и Љиљана Јовић  2.Биљана Бранковић  3.Биљана Бранковић  4.Мирјана Стаменко-вић и Љиљана Јовић  5.СтаницаЈанковић  6.Снежана Ракић  7. Биљана Милев  8.Виола Ћук и Сне-жана Ракић  9.Виола Ћук и Марија Марковић  10.Виола Ћук и Марија Марковић |

**ОБЛАСТ: ЕТОС – КЛИМА И АТМОСФЕРА У ШКОЛИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Носиоци активности** | **Време реализације** | **Очекивани резултати** | **Одговорна особа** |
| 1.Организовати конкурсе, изложбе, књиже-вне вечери,промоције и друге активности на различите теме и обележавати значајне датуме (Дечју недељу, Дан школе, Дан по-родице...)Креирати изложбе продуката уче-ничког рада са часова редовне наставе 2.Прикупљати материјал о успесима ученика и вршити промоције резултата путем сајта школе, школског листа, огласних табли...  3.Прикупљати податке о акцијама школе и локалне заједнице и презентовати резултате акција  4.Активирати рад Атељеа за керамику  5.Реализација идеје о оснивању Ђачке за-друге  6.Радионице са ученицима и родитељима о техникама учења (конкретни примери за децу и родитеље)  7.Евалуација реализације планираних циљева и активности ШРП-а 2016-2018.године и предлог циљева и активности из ове области за нови | 1.Стручна већа, ППС, ученици, родитељи  2.Тим за културну и јавну делатност шко-ле и Тим за уређење веб презен.шк.  3.Школски одбор,УП, Тим за културну и ја-вну делатност школе  4.СВ за ликовну кул., учитељи, управа шко-ле, ППС  5. Управа школе  6.ОС, ППС, СВ, уче-ници и родитељи  7.СА за ШРП-е, Тим за самовредновање рада школе | Током другог полугодишта  континуирано | 1.Организоване изложбе, реализовани конкурси на различите теме и обе-лежени значајни датуми  2.Ажурирани и допуњени подаци на табли у холу школе Ажуриран и инфо-рмацијама богат и садржајан школски сајт о реализованим активностима  3.Презентовање података о акцијама школе и локалне заједнице  4. Активиран рад атељеа  5. Основана ђачка задруга  6.Урађена анализа и евалуација реализације ШРП-а 2016-2018. Године  7.Реализоване активности за израду новог школског развојног плана | 1.Весна Будимир и Та-тјана Илић  2.Бранка Алимпијевић  3.Далиборка Турајлић  4.Тања Николић  5.Драгољуб Гачић  6.Виола Ћук и Сне-жана Ракић  7.Виола Ћук и Марија Марковић |

**ОБЛАСТ: РЕСУРСИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Носиоци активности** | **Време реализације** | **Очекивани резултати** | **Одговорна особа** |
| 1.Планови и припреме наставника за редо-вну наставу и ваннаставне активности су обогаћени разноврсним техникама, обли-цима и средствима рада.Коришћење диги-талних учионица у настави различитих предмета у разредној и предметној настави, као и коришћење дигиталних уџбеника  2.Организовање кабинетске наставе  3.Попис потреба и набавка наставних сре-дстава и дидактичког материјала  4.Обезбедити набавку и употребу наста-вних средстава и дидактичког материјала за ученике који раде по ИОП-у (копирање, штамапање и набавка одређеног дида-ктичког материјала)  5. Израда летњих учионица  6.Радионице са ученицима и родитељима о техникама учења (конкретни примери за децу и родитеље)  7.Евалуација реализације планираних ци-љева и активности ШРП-а 2016-2018.године и предлог циљева и активности из ове области за новишколски развојни план | 1.директор,стручна већа, педагози, наста-вници, учитељи  2.Стручна већа, дире-ктор школе  3.Руководиоци стру-чних већа, директор  4.Руководиоци стру-чних већа, директор  5.Руководиоци стру-чних већа, директор, ШО, савет родитеља  6.СА за ШРП-е и СВ  7.СА за ШРП-е,СА за самовредновање рада школе СА за ШРП-е, СВ | Током другог полугодишта  континуирано | 1.На часовима редовне наставе се примењују расположиви ресурси који постоје у школи и реализују применом различитих техника и активних метода рада Настава се једним делом реализује у дигиталним учионицама, а запослени који су завршили обуку за коришћење дигиталних уџбеника исте користе у настави.Постоји евиденција коришћења пројектора и ИКТ технологија на часовима  2.Организована кабинетска настава за предмете хемије, биологије и физике  3.Пописане потребе и набављена сре-дства  4.Реализоване радионице, трибине, анкете  5.Реализована израда летње учионице  6.Реализоване активности за изра-дуновог школског развојног плана  7.Урађена анализа и евалуација реали-зације ШРП-а 2016-2018. године | 1.Виола Ћук и Сне-жана Ракић  2.Драгољуб Гачић  3.Биљана Милев и Тома Теофиловић  4.Драгољуб Гачић и Тома Теофиловић  5.Драгољуб Гачић  6.Виола Ћук и Сне-жана Ракић  7.Виола Ћук и Марија Марковић |

**X ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

Наставници, стручни сарадници и васпитачи дужни су да се стално уса­вршавају.

Имајући у виду постојећу реформу основне школе, стручно усавр­шавање наставника добија на значају, а тиме се дориноси и унапређењу рада школе.

Планови стручног усавршавања наставника у установи и ван ње се налазе у Анексу ГПРШ-а.

**XI КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Садржај** | **време** | **извршиоци** |
| -Евидентирање ученика којима је потре-бан корективно-педагошки рад, упозна-вање са околностима у којима такво дете живи. | септембар  октобар | -ППС учитељи наставници |
| -Саветодавни рад са родитељима ученика којима је потребан корективно пед. рад. | током године | -ППС учитељи наставници |
| -Групни и индивидуални рад са учениц. | током год. | -ППС учитељи наставници |
| -Сарадња у утврђивању нивоа захтева ученика у појединим наставним предметима. | током године | -ППС |
| -Сарадња са различитим институцијама због ученика чија природа проблема превазилази оквире школског бављења. | током године | -психолог и педагог |
| -Евидентирање ученика са проблемима у физичком развоју | септембар | -наставници физичког васпита-ња |
| -Саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у физичком развоју. | током године | -наставници физичког васпита-ња |
| -Групна и индивидуална корективна гимнастика | током године | -наставници физичког васпита-ња |
| -Евидентирање ученика са проблемима у говору. | септембар | -логопед |
| -Саветодавни рад са родитељима ученика који имају говорних проблема. | током године | -логопед |
| -Индивидуални корективни рад- говорне вежбе. | током године | -логопед |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | *АКТИВНОСТИ* |  | *НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ* | *ВРЕМЕ РЕА-ЛИЗАЦИЈЕ* | *ЕВАЛУАЦИЈА* |
| *СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ* | | *Детаљније инфорсање Наставничког већа, чланова Школског одбора, Савета родитеља, ученичког парламента* |  | *Чланови стру -чног тима* | *Септембар 2018. и даље током године* | *Стручни органи школе упознати са ИОП-ом* |
| *ПРЕПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА КОЈИ ЋЕ БИТИ ОБУХВАЋЕНИ ИОП-ом* | | *-Анализa уписа у први разред и препознавање ученика којима је потребна додатна подршка*  *- Сарадње са предшко-лским и здравственим установама*  *-Анкетирање учитеља и одељенских старешинар ади евидентирања ученика са сметњама у развоју* |  | *ППС, директор, учитељи, одељенске старешине, васпитачи,*  *Дом здравља, лекари* | *Септембар 2018.* | *-Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка*  *-Прикупљање инфоормација о ученицима са сметњама у развоју* |
| *СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ* | *-Едукативна радионица са делом колектива*  *-Формирање малих тимова и супервизорски састанци са истим*  *-Семинари за наставнике* | | | *Стручни тим, НВО* | *Прва половина октобра 2018.*  *Током године 2018.* | *-Обученост тима и дела запослених*  *-Формирани мини тимови* |
| *ШКОЛСКИ ПРОГРАМ* | *-Израда акционог плана ИОП и његово придруживање ГПРШ за ову школску годину*  *-Учествовање чланова ИПО тима у изради акционог плана :Заштита деце од насиља,Развојног плана (за школску 2016-2017.),као и у самовредновање рада школе у области подршке деци*  *-Израда ИОП за ученике којима*  *је то потребно* | | | *Тим*    *Родитељи,Ученички парламент Развојни тим ,тимза Прото- кол о заштити деце од насиља, тим за самовре- дновање*  *Мини тимови у сарадњи са стручним тимом* | *Септембар 2018.*  *Од октобра и даље по по-треби* | *-Израђен Акциони план*  *-Усвојени планови и остварена међусобна сарадња међу тимовима*  -*За свако дете коме је потребно урађен јасан план ,прилагођени програм* |
| *НАСТАВА И*  *УЧЕЊЕ* | *-Свако дете укључено у акти- вности одељења према својим могућностима и способностима.*  *-Свако дете је укључено у 60% -70% активностима одељења.*  *-Учитељи прилагођавају наставу према потребама свих ученика.*  *-Наставници/ учитељи разм-а трају успешност деце која раде по прилагођ. програму и пла- нирају даљи рад* | | | *Учитељи,разредне старешине,*  *предметни на- ставници,*  *ППС* | *-I полугодиште школске*  *2018/19.*  *-II полугоди- ште школске 2018/19.*  *-Током шко-лске године* | *-Дете радо учествује у активностима одеље.*  *-Насатва прилагођена потребама свих ученика* |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *АКТИВНОСТИ* | *НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ* | *ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ* | *ЕВАЛУАЦИЈА* |
| *OЦЕЊИВАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА* | *-Свако дете се оцењује према прилагођеним по-себним стандардима у оквиру ИОП-а.* | *-Учитељи, предме-тни наставници, разредне старешине* | *- На крају класи-фикационих периода* | *-Свако дете оцењено...* |
| *ПРАЋЕЊЕ ТИМОВА* | *-Константни разговори и консултације чланова ИОП тима са чла-новима мини тимова.*  *-Израда планова током го-дине.* | *-Чланови тима и мини тимова.*  *-Сви тимови (мали и велики тимови)* | *-Током школске године 2018/19.*  *-Током школске године 2018/19.* | *-Остварена сарадња тимова и добра кому- никација.*  *-Израђени планови.* |
| *ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА* | *-Сагледавање потреба за посебним просто-ром,помагалима,наставним средствима.*  *-Набавка посебних пома-гала, наставних средс-тава ,евентуално уређе-ње посебног простора.*  *-Вршњаци и њихови родитељи позивају децу на дружење ван шко-ле(излети, рођендани...)*  *-Школа брине о укључивању деце у манифестације које се организују у локалној зај-е дници....*  -*Сарадња са НВО*  -*Сарадња са интер-ресорном комисијом ( упућивање деце и родитеља ако је то потребно) и сарадња са свим заинтересованим како би се препоруке комисије макси- мално поштовале* | *Учитељи,*  *тимови...*  *Директор,локална са-моуправа ИРК и сви заи- нтересовани поје-динци и установе.*  *Вршњаци,роди-тељи*  *-Школа(сви запослени)* | *-Октобар2018. и даље*  *-Током школске године 2018/19.*  *-Током школоске године2018/19.* | *-Утврђене су потребе за посебним простором ,пома-галима...*  *-Набављена помагала и наставна средства.*  *-Деца обухваћена ИОП-ом учествују у свим ваншколским активн-о стима(излети,рођендани...)*  *-Деца обухваћена ИОП -ом учествују у свим ва- ншколским активно- стима(излети,рођендани...)* |
| ***ПОВЕЗАНОСТ СА ДРУГИМ РОДИТЕЉИМА ЛОКАЛНОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ*** | *Вршњаци и њихови роди-тељи позивају децу дружење ван школе (излети, рођендани...)*  *-Школа брине о укљу-чивању деце у мани-фестације које се орга-низују у локалној заје-дници....*  *-Сарадња са НВО, удружењима грађана*  *-Сарадња са интере-сорном комисијом ( упућивање деце и родитеља ако је то потребно) и сарадња са свим заинтересованим* | *Вршњаци,родитељи*  *-Школа(сви запослени* | *-Током шклоске године2018/19.* | ***-****Деца обухваћена ИОП-ом учествују у свим ваншколским активностима(излети,рођендани...)*  *- Деца обухваћена ИОП-ом учествују у свим ваншколским активностима(излети,рођендани...)* |

**XII Годишњи план рада тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај основног образовања и васпитања у Републици Србији су:

1) компетенција за учење;

2) одговорно учешће у демократском друштву;

3) естетичка компетенција;

4) комуникација;

5) одговоран однос према околини;

6) одговоран однос према здрављу;

7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;

8) рад са подацима и информацијама;

9) решавање проблема;

10) сарадња;

11) дигитална компетенција.

Како до краја основног образовања треба остварити све ове међупредметне компетенције, за ову школску годину тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва одабрао је следеће четири.

- Компетенцију за учење

- Одговоран однос према околини

- Одговоран однос према здрављу

- Дигитална компетенција

Чланови тима:

Далиборка Турајлић,Љиљана Мисирлић,Гордана Марковић,Снежана Калађурђевбић,Слађана Ивановић,Дражена Вјештица,Дражена Трајковић,Биљана Ковић,Слободан Животић,Бранка Алимпијевић,Александра Милосављевић,Дејан Јабучанин,Татјана Ј.Павловић,Ивана Јанковић,Јасмина Пантић и Драгана Ранковић

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКЦИОНИ ПЛАН РАЗВОЈА МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА** | | | | | |
| **Међупредметна компетенција:** | | **Компетенцију за учење** | | | |
| **Активности ученика** | **Активности наставника** | **Носиоци активности** | **Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода** | **Временски оквир** | **Очекивани исходи** |
| -планира акти-вности по упу-тствима наста-вника  - даје своје иде-је за реализа-цију активности  - сарађује у оквиру групе и између група  - објединјује сазнања, презентује их и самовреднује | - планира активно-сти ученика  - одређује групе  - даје упутства уче-ницима,  - надгледа акти-вности ученика то-ком целог пројекта  -обједињује рад,до-кументује и вреднује | Наставници математике, географије, српског језика,ликовне културе, технике и технологије | Биљана Ковић | Током године | Очекује се да уче-ник после овог пројекта:  - повезује оно што учи са оним што зна  - повезује садржаје различитих пре-дмета  - кроз рад и сарадњу са ученицима и наставницима, кроз дискусију и размену мишљења долази до сазнања  - самостално изводи закључке  - примењује знање у реалним ситуа-цијама |
| **Међупредметна компетенција:** | | **Одговоран однос према околини** | | | |
| **Активности ученика** | **Активности наставника** | **Носиоци активности** | **Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода** | **Временски оквир** | **Очекивани исходи** |
| - следи упутства на-ставника  - ради у групи, само-стално или у пару  - посматра околи-ну, ради рад на часовима културе  - сакупља податке из окружења, и на часовима их разме-њује са свима  -доноси закључке, документује их и излаже-самовреднује свој рад | -планира акти-вности ученика  - одређује групе  -даје упутства ученицима  -надгледа активности ученика током целог пројекта  -повезује активности ученика са окружењем  -обједињује рад, документује и вреднује | Наставници биологије, ликовне културе, музичке културе, страних језика, грађанског васпитања, српског језика | Далиборка Турајлић | Током године | Очекује се да ученик после овог пројекта:  -описује линије које уо-чава у природи и окружењу  -направи разлику између одговорног и неодговорног односа у непосредном окружењу  -предлаже акције бри-ге о биљкама и живо-тињама у окружењу  -сарађује са свим уче-ницима и решава ко-нфликте ненасилно |
| **Међупредметна компетенција:** | | **Одговоран однос према здрављу** | | | |
| **Активности ученика** | **Активности наставника** | **Носиоци активности** | **Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода** | **Временски оквир** | **Очекивани исходи** |
| -следи упутства на-ставника  -ради у групи,само-стално или у пару  -посматра околину, ради рад на часо-вима културе и је-зика  -сакупља податке из окружења,и на часовима их разме-њује са свима  -доноси закључке, документује их и излаже  -самовреднује свој рад | -планира акти-вности ученика  - одређује групе  -даје упутства уче-ницима и наводи их да повезују са свакодневним животом  -надгледа активно-сти ученика током целог пројекта  -обједињује рад,до-кументује и вреднује | Наставници фи-зичког и здра-вственог васпи-тања, ликовне ку- лтуре, биологије, музичке културе,српског језика, страних језика | Слободан Животић | Током године | Очекује се да уче-ник после овог пројекта:  -идентификује елеме-нте здравог начина жи-вота и у односу на њих уме да процени соп-ствене животне навике и избегава ризична понашања  -изведе кретања,ве-жбе и кратке саставе уз музичку пратњу  -направи план дне-вних активности  - разликује здраве и нездраве начине исхране |
| **Међупредметна компетенција:** | | **Дигитална компетенција** | | | |
| **Активности ученика** | **Активности наставника** | **Носиоци активности** | **Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода** | **Временски оквир** | **Очекивани исходи** |
| раде по упутству наставника  - истражују,разме-њују своја сазнања у оквиру група, или у зависности од за-датка и између група  -обједињују сазна-ња и презентују  -самовреднују свој рад | -планира акти-вности ученика  -одређује групе  -даје упутства уче-ницима  -надгледа активно-сти ученика током целог пројекта  -обједињује рад, документује и вреднује | Наставници технике и технологије, информатике и рачунарства, математике,биологије, географије, историје, страних језика, српског језика | Драгана Ранковић | Током године | Очекује се да уче-ник после овог пројекта:  -преноси податке између ИКТ уређаја (рачунар, таблет, smartphone, дигита-лни апарат)  -Користи интернет сервисе за претрагу и приступање online ре-сурсима  -Самостално пронала-зи потребне информа-ције за различите предмете  -користи програме за обраду текста, креира документ и уме да направи самосталну презентацију |

XIII План рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

Драгољуб Гачић,Виола Ћук,Снежана Ракић, Мирјана Стаменковић,Љиљана Јовић,Милоје Апостоловић,Марија Марковић,Дражена Трајковић,Биљана Ми-лев,Милица Симић,Славица Ивановић,Марина Попађиноски,Ивана Живанче-вић,Дивна Баштовановић, Слободан Животић,Ненад Бјелобаба,Јелена Вишњић,Дејан Којић,Драгана Петковић и Ана Марија Гајић

Улога Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је нарочито значајна у следећим подручјима:

* Развој методологије самовредновања у односу на стандарде квалиетета рада установе,
* Коришћење аналитичко-истраживачких података за развој установе,
* Учествовање у процесу професионалног развоја и стручног усавршавања наставника,
* Коришћење резултата самовредновања и спољашњег вредновања у развоју компетенција запослених и ученика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Време** | **Активности** | **Носиоци** |
| Август | Израда плана активности Тима у склопу Годишњег плана рада школе  Израда плана за побољшање рада школе на основу самовредновања као саставни део изве-штаја о самовредновању | Тим за обезбе-ђивање квали-тета и развој установе |
| Септембар | Давање предлога за избор области самовредно-вања  Учешће у планирању методологије самовредно-вања  Расподела задатака и задужења | -Д.Трајковић  -Д.Трајковић  -Директор |
| Октобар | Учешће у израда акционог плана за самовре-дновање.  Праћење остваривања наставног плана и програма  Праћење остваривања школског програма  Праћење остваривања развојног плана | -Д.Трајковић  -Педагог  -С.Ракић  -В.Ћук |
| Новембар | Учешће у изради инструмената за самовре-дновање  Праћење реализације Плана за побољшање рада школе на основу самовредновања  Учешће у организацији радионица и предавања за родитеље  Презентација *Анализе уписа наших ученика у средње школе у претходној години* | -Д.Трајковић  -Пом.директора  -Психолог  -Психолог |
| Децембар | Припрема документације за израду полуго-дишњег извештаја о раду школе | Тим за обезбе-ђивање квали-тета и развој установе |
| Јануар и фебруар | Праћење остваривања наставног плана и програма  Праћење остваривања школског програма  Праћење остваривања развојног плана  Анализа укључености родитеља у живот школе  У чешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе | -Педагог  -С.Ракић  -В.Ћук  -Психолог  -Пом.директ. |
| Март | Учешће у обради резултата самовредновања  Праћење реализације Плана за побољшање рада школе на основу самовредновања  Организација радионица и предавања за родитеље  Помоћ стручним већима у планирању рада и постављању циљева | -Д.Трајковић  -Д.Трајковић  -Психолог  -Пом.директора |
| Април | Учешће у самовредновању школе | -Д.Трајковић |
| Мај | Праћење остваривања наставног плана и програма  Праћење остваривања школског програма  Праћење остваривања развојног плана | -Педагог  -С.Ракић  -В.Ћук |
| Јун | Учешће у анализи добијених резултата самовре-деновањем  Учешће у изради Извештаја о самовредновању | -Д.Трајковић  -Д.Трајковић |

*АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНЕ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА ШКОЛА БЕЗ НАСИЉА*

У овој школској години наставићемо са активностима у оквиру овог Пројекта.

На почетку школске године учитељи и одељенске старешине ће одржати час одељенског старешине на којима ће се између осталог разговарати o правилима понашања у учионици и школи.Та правила ће затим јасно приказати да током целе године буду деци видљива, код млађих ученика на пр. „ возић правила“.

У овој школској години наставићемо радионичарски рад са родитељима а организоваћемо и радионице и трибине са ученицима и наставницима на теме које су од значаја за живот и рад у нашој школи. Наставићемо сарадњу са релевантним институцијама, удружењима грађана ,родитељима и свим заинтересованим странама.

Вршњачки тим ће наставити са својим акцијама на нивоу школе – кампање, вашари, едукација за ученике са темом како преговарати, како реаговати када до насиља дође.

Планирамо низ спортских манифестација, турнира и спортских кампања. као и размену искустава и заједничке акције ученика матичне школе и ученика подручних одељења.

Надамо се да ћемо ове школске године стећи сертификат о успешном учешћу у пројекту и да ћемо за наредни период планирати нове акције и пројекте.

**XIV *АКЦИОНИ ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ,НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА***

***за шк. 2018 / 2019. год.***

Активности Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања се настављају и у школској 2018./2019. години. У области превенције организоваће се мноштво активности које треба да промене климу у школи и да даље развијају ненасилну комуникацију и солидарност међу ученицима.

Чланови тима за и заштиту деце од злостављања и занемаривања у школској 2018/2019.год. су:

1. Драгољуб Гачић
2. Биљана Бранковић
3. Мирјана Стаменковић
4. Снежана Ракић
5. Виола Ћук
6. Силвана Христов
7. Весна Слијепчевић
8. Растко Гулан
9. Мира Илић
10. Стела Бошњак
11. Тања Николић
12. Стана Јанковић
13. Милица Кљештан
14. Зорица Михајловић
15. Младен Тадијановић
16. Славица И.Младеновић
17. Весна Писаревић
18. Сања Златановић
19. Драгана Јеремић
20. Снежана Крстић
21. Валентина Шербић
22. Марија Марковић
23. Милица Крсмановић
24. Предраг Мартиновић
25. Михајло Миловановић
26. Дражена Вјештица
27. Мелита Петковић
28. Јелена Вишњић
29. Биљана Ковић
30. Дејан Којић-р

Општи циљ Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања је унапређење квалитета живота деце / ученика применом:

-**Мера превенције** за стварање безбедне средине за живот и рад деце / ученика;

-**Мера интервенције**у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривње у установама

**Задаци Тима су да:**  
 -припрема програма заштите;  
 -информише ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима тражења подршке и помоћи од Тима;  
 -учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција потребних за превенцију насиља, злостављања и занемаривања;  
 -предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењуодлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања;  
 -укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности;  
 -прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту ученика и даје одговарајуће предлоге директору;

-сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања;  
 -води и чува документацију;  
 -извештава стручна тела и органе управљања.

**ЦИЉЕВИ**

1. Усклађивање са постојећим подзаконским актима школе
2. Упознавање са Општим и Посебним протоколом и Акционим планом школе за ову шк.годину
3. Израда Програма за заштиту деце – ученика од насиља
4. Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака
5. Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно – образовних активности
6. Организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање конфликата
7. Организовање разговора, трибина, представа, изложби о безбедности и заштити деце – ученика од насиља
8. Дефинисање правила понашања и последица кршења правила
9. Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља
10. Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент и Наставничко веће)

У овој школској години наставићемо са активностима у оквиру овог тима.

На почетку школске године учитељи и одељењске старешине ће одржати час одељењског старешине, радионицу посвећену, између осталог, правилима понашања ушколи и учионици. Та правила ће затим јасно приказати да током целе године буду деци видљива, код млађих ученика на пр. „ возић правила“ а код старијих постером.

У овој школској години наставићемо радиничарски рад са родитељима, а организоваћемо и радионице и трибине са ученицима и наставницима на теме које су од значаја за живот и рад у нашој школи ( врсте насиља, интернет насиље, ненасилно решавање сукоба, здрави стилови живљења...).

У овој школској години ће се такође реализовати пројекат Црвеног крста „Промоција хуманих вредности“.

Наставићемо сарадњу са релевантним институцијама, удружењима грађана, родитељима и свим заинтересованим странама.

Интензивираћемо сарадњу у оквиру спољне заштитне мреже. Вршњачки тим ће наставити са својим акцијама на нивоу школе – кампање, вашари, едукација за ученике са темом како преговарати, како реаговати када до насиља дође. Хоћемо да развијемо мрежу ученика волонтера.

Планирамо низ спортских манифестација, турнира и спортских кампања. Kао и размену искустава и заједничке акције ученика матичне школе и ученика подручних одељења.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ЗАДАТАК*** | ***АКТИВНОСТ*** | ***ВРЕМЕ*** | ***РЕАЛИЗАТОРИ*** | ***ЕВАЛУАЦИЈА*** |
| **Информисање свих страна**  **-наставника**  **-родитеља**  **-ученика**  **о постојању тима и активностима и надлежностима Тима за заштиту деце од злоста-вљања и зане-маривања** | -Презентација на Наставничком већу о планираним активностима Тима, примени протокола и акционом плану који ће се спроводити до краја године  -Презентација на Савету роди-теља о планираним активности-ма Тима, примени протокола и акционом плану који ће се спроводити до краја године  -Презентација за ученике стари-јих разреда о превенцији вршња-чког насиља;  -Радионице за ученике млађих разреда „ Толеранција и како да поштујемо различитости „ као и радионице „Чувари осмеха“  -Текстови у школском часопису, сајту школе, гостовање на ради-ју и оглашавање на адекватним друштвеним мрежама; | -септембар 2018.  -септембар 2018.  -септембар 2018.  -континуи-рано током школске 2018/19.г.  -континуи-рано | -М. Стаменковић и С.Ра-кић председник Учени-чког парламента  -Б.Бранковић ,М.Стаме-нковић,председник Уче-ничког парламента и чла-нови ВТ  -Чланови тима и чланови ВТ  -Учитељи, родитељи, уче-ници  -Чланови ВТ и наста-вници | -Презентација, Запи-сник Наст. већа  -Презентација, Запи-сник Савета родите-ља  -Фотографије, запи-сник  -Евиденционе листе  Извештаји са радиони-ца  -Попуњен сајт и чла-нци у листу |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ЗАДАТАК*** | | ***АКТИВНОСТ*** | | ***ВРЕМЕ*** | | | ***РЕАЛИЗАТОРИ*** | | | ***ЕВАЛУАЦИЈА*** |
| **Побољшање ко-мпетенција на-ставника у обла-сти решавања сукоба, ненаси-лне комуника-ције и подршке ученицима** | | -Организовање акредитова-ног програма ЗОУВ-а ( К 4 )  -Стручно усавршавање у оквиру установе:  -О радионичарском раду (радионица )  -Емоционална интелигенци-ја и типови комуникације  -Презентовање примера до-бре праксе из наше школе  -О компетенцијама за рад наставника ( упознавање са протоколима и процедурама у ситуацијама насиља ) за Наставничко веће  -О конфликтима и како их решавати ( радионица за на-ставнике, ученике и роди-теље )  -Набавка стручне литерату-ре за школску библиотеку , из области подршке и кому-никације | | -Током првог полугодишта шк.2018/19.год  -Током шко-лске 2018/19.г. | | | -Реализатори Акреди-тованог програма  -С.Ракић,Б.Бранковић и наставници ГВ  -психолог  С.Ивановић,М.Марковић,  -В.Сандуловић и Љ.Јовић  -Чланови тима  -Чланови тима  -Библиотекар и ППС | | | -Реализован програм за групу запослених (спи-сак полазника)  -Списак учесника и евалуационе листе  -Списак учесника и ева-луационе листе  -Извештаји, фотографи-је, утисци о презента-цији  -Записник Наставни-чког већа  -Списак учесника и ева-луационе листе  -Књиге су набављене и прописно заведене |
| ***ЗАДАТАК*** | | ***АКТИВНОСТ*** | ***ВРЕМЕ*** | | | ***РЕАЛИЗАТОРИ*** | | | | ***ЕВАЛУАЦИЈА*** |
| **Сарадња са ро-дитељима и укључивање ро-дитеља у шко-лске активно-сти на плану бо-рбе против на-сиља** | | -Редовно укључивање ро-дитеља и позивање на са-станке Тима  -Радионице за рад са роди-тељима на састанцима на неке од тема: Комуника-ција, конфликти, стереоти-пи...  -Родитељи предавачи у одељењу свог детета ( ПО и подстицање позитивних стилова понашања  -Организовање трибина за родитеље  Како решавамо конфликте  Опасности од интернета и друштвених мрежа  -Организовање одељенских активности уз укључивање родитеља (обележавање значајних датума ) као и активности на нивоу шко-ле- фер плеј, спортска де-шавања, турнири итд.  -Попуна стране за родите-ље на школском сајту  -Постављање паноа за роди теље са темама од значаја | -константно  -током шко-лске 2018/19.г  -током шко-лске 2018/19.г  -прво полугод. шк.2018/19.г.  -Дечија недеља  (октобар 2018.)  8. март 2019.  21.5. 2019.-  Дан породице  -константно  квартално ток. шк. 2018/2019.г | | | -Тим  -учитељи,наставници, ППС  -родитељи  -Тим за заштиту деце од насиља на интернету;  -Одељенске старешине  -наст. информатике чла-нови тима  наст. информатике чла-нови тима | | | | -Записници Тима  -Записници, припреме, снимци и продукти  -Записници, припреме, снимци и продукти  -Записници, припреме, снимци и продукти  -Записници, припреме, снимци и продукти  -Садржаји на сајту школе  -Постављен и ажу-риран пано |
| ***ЗАДАТАК*** | ***АКТИВНОСТ*** | | | | ***ВРЕМЕ*** | | | ***РЕАЛИЗАТОРИ*** | ***ЕВАЛУАЦИЈА*** | |
| **Активности вршњачког тима** | -Израда постера,паноа,летака, брошура за информисање уче-ника, наставника и родитеља  -Посете Чос млађих ученика као и одељења у којима постоји по-ремећена клима и значајни про-блеми у комуникацији  -Организовање трибина,дебата на којима би се ученици упозна-ли са разним видовима насиља, узроцима и начинима прева-зилажења  -Низ акција, обележавање зна-чајних датума  -Организовање кампања, фер – плеј сусрета...  -Анкетирање ученика и наста-вника , учешће у истраживањи-ма: дечији узори; какву школу желим и стереот. и предрасуде -Волонтерске акције и хума-нитарне активности  -Припрема текстова и других прилога за сајт школе, школски часопис, радио и друге медије  -Изложбе радова чланова ВТ на тему толеранција  -Укључивање ученика који имају тешкоће у понашању у активности ВТ | | | | -континуирано  -током школске 2018/19.г.  -током школске 2018/19.г.  -по плану и шк. календару  -прво и друго по-лугодиш.  -октобар, фебру-ар, април  -током шк. 2018/ 19.г.  -континуирано  -континуирано  -континуирано | | | -Чланови ВТ, на-ставници  -Чланови ВТ, 7. и 8. разред, ОС  -Чланови ВТ, ППС, Удружења Астра,Црвени крст  -ВТ у сарадњи са наставницима  -БТ,наставници фи- зичког, учитељи  -ППС, ВТ, ученици  -Ученици, ВТ, сви запослени и род.  -ВТ, наставници Српског језика  -ГВ, наставника ли-ковне културе  -ВТ, ученици, ППС | -Записници, снимци, продукти  -Записници, снимци, продукти рада на часу  -Снимци, продукти  -Записници, снимци  -Снимци о току акције  -Анкете,анализе, презентације резултата  -Обавештења, снимци...  -Објављени текстови  -Снимци изложби,  радови ученика  -Продукти заједничког рада | |
| **Активности на нивоу школе** | -Спортске активности  -Турнири  -Спортиш  -Ускршња олимпијада  -Обележавање Светског дана је-зика  -Позоришна представа наших вршњака  -Ускршњи вашар  -Обредне и обичајне песме, мултимедијална активност...  -Изложбе ( ученика, наставни-ка, родитеља ), ликовни и/ или литерарни радови, фотогра-фије...продукти рада  секција  -Трибине (здрав живот, преве-нција болести зависности, трго-вина људима...)  -Радионице (умеће одрастања, учионица добре воље, о безбе-дности на интернету... | | | | -Током шк. 2018/ 19.г.  Септембар 2018.  -април  -април  -током шк. 2018/19.год.  -друго полугод. шк.2018/2019.г  -током шк. 2018/ 19.год  -током шк. 2018/ 19.год | | | -Ученици, учитељи, наставници физи-чког  -Наставници језика;  -Ученици,  -вероучитељи и сви заинтересовани  -Ученици,нас.јези-ка, учитељи, Етно-лошки музеј  -ученици, родите-љи, запослени...  -Родитељи, запо-слени и гости..  -Учитељи, наста-вници, родитељи и ученици | -Снимци, евиденције  -Фотографије и панои;  -Снимци са радионица, са смотре и продукти рада  -Снимци са представе  -Фотографије са изложбе  -Презентације и фо-тографије  -Фотографије  -Фотографије и снимци са активности  -Припреме радионица, продукти рада | |

***БОРИМО СЕ ПРОТИВ НАСИЉА РАЗНОВРСНИМ И ЛЕПИМ АКЦИЈАМА***

***Прва недеља октобра*** – Обележавање дечије недеље низом акција спортских и културних, сарадња са локалном средином. Смотре дечијег стваралаштва, модна ревија од рециклажних материјала, хуманитарне акције...

26.9.2018.**СВЕТСКИ ДАН ЈЕЗИКА**(наставници Српског, Енглеског и Француског језика) Изложба у холу школе

4. 10. 2018. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА** (наставници биологије и учитељи)

Изложба посвећена угроженим и ишчезлим врстама Србије.

Изложба кућних љубимаца

24. 10. 2018. **ДАН УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА** ( наставници ГВ )

20. 10. 2018. **ДАН ПРОНАЛАЗАЧА**

Изложба у холу школе поводом дана школе - Никола Тесла

Демонстрација једноставнијих огледа (наставници физике )

31. 10. 2018. **СВЕТСКИ ДАН ШТЕДЊЕ**

Гостовање банке по избору ученика и наставника

10. 12. 2018. **ДАН ЉУДСКИХ ПРАВА** (разредне старешине, представници Ромске заједнице)

11. 12. 2018. **ДАН UNICEF-А** ( учитељи, наставници )

Прављење новогодишњих честитки и продајна изложба, друге хуманитарне акције

31. 12. 2018. **ДАН ДЕЧЈЕ РАДОСТИ**

12. 1. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН МЛАДИХ** Трибина о некој теми за младе (здравље,исхрана, болести зависности)

14. 2. 2019. **СВЕТИ ТРИФУН И ДАН ЗАЉУБЉЕНИХ** Изложбе, поруке, вече поезије...(Вероучитељи, учитељи, наставници ликовне културе и остали)

21.2. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА** Бирамо најлепшу свеску, лепо писање, најлепши стихови..Традиција, Српски језик, (учитељи, историчари)...

1.3. 2019. **ДАН БОРБЕ ПРОТИВ ПУШЕЊА** Трибина,панои,оз..биолози,ППС,гости

8.3. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЖЕНА** Радионице израде поклона за маме, баке , аранжирање,радионица и трибина, родна равноправност“... (Учитељи, наставници,гости...)

Март 2019. **НЕДЕЉА НАУКЕ У НАШОЈ ШКОЛИ** ( тимски рад )

14.3. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН РЕКА** - ликовна колонија на Дунаву. Идемо на реку да је фотографишемо,

Акција Очистимо обалу...

22.3. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ВОДА** Излет на реку, изложба радова, фотографија с река, литерарни конкурс

Биолози, географи, чувари природе и свет око нас

2.4. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ДЕЧЈЕ КЊИГЕ** Сајам књига у холу школе,

Хуманитарна акција-књига за друга, српски језик, библиотекар

7.4. 2019. **СВЕТСКИ ДАН ЗДРАВЉА** Фестивал здравља, Трибина-здрава исхрана ( нутрициониста ), акција кувари с пет

Звездица (здрава ужина..)...(биолози, родитељи, гости)

8.4. 2019. **СВЕТСКИ ДАН РОМА** Помозимо нашим друговима, Представљање ромске културе...

22.4. 2019. **СВЕТСКИ ДАН ПЛАНЕТЕ** - Наставници географије и остали

23-29.4.2019. **НЕДЕЉА БЕЗБЕДНОСТИ У САОБРАЋАЈУ** Бициклизам, трибине...наставници ТО и гости, такмичење у вожњи

бицикла, ролера...

3. 5. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН СЛОБОДЕ ШТАМПЕ**

8.5. 2019. **СВЕТСКИ ДАН ЦРВЕНОГ КРСТА** Такмичење, хуманитарна акција, гости...

9.5. 2019. **ДАН ЕВРОПЕ –** Одељенске заједнице као једна држава Европе

15.5. 2019. **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ПОРОДИЦЕ** Радионице, изложба фотографија,такмичење међу породицама, квиз, оз

10.5. 2019. **ДАН ТЕЛЕСНЕ АКТИВНОСТИ** Посета спортисте, Дан изазова...

21.5. 2019. **СВЕТСКИ ДАН КУЛТУРНИХ РАЗЛИКА** Изложба радова,презентација разреда, сваки разред представља једну

културу – цртежи одеће, посластице,музика...

24.5. 2019. **ДАН ПАРКОВА** Мини пројекти, макете, излети, уређење школског парка....

25. 5. 2019. **ДАН СПОРТА**  Спортски сусрети између ученика и наставника

5. 6. 2019. **СВЕТСКИ ДАН ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** Очистимо школу, акција у локалној средини...

**XV ПРИЛОЗИ УЗ ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ**

Годишњим планом рада школе утврђени су сви основни задаци, ор­га­низациони облици и исказане потребе школе у виду бројчаних података, та­ко да они чине основу за планирање послова и радних задатака по вр­с­тама делатности.

**XVI ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ**

Праћење остваривања задатака предвиђених Годишњим планом рада шко­ле ће се, пре свега, оријентисати на правовремено сагледавање нивоа и квалитета радног процеса и постигнутих резултата, откривања не­до­ста­та­ка објективне и субјективне природе, предлагање мера за уклањање уо­чеих проблема и слично.

Праћење остваривања планираних задатака почиње одмах по до­но­ше­њу програма рада за текућу школску годину. Ови задаци ће бити усмерени на:

* Оспособљавање наставника за савременије методе оцењивања (стручно усавршавање: индивидуално, стручна већа, семинари, саветовања).
* Оспособљавање ученика за евалуацију с циљем да се њихова права учине ,,видљивим“постану способни да остваре своје потребе и процене, сходно стандардима, своја постигнућа (реализују наставници, педагошко-психолошка служба, директор).

*Током године, евалуација се изводи на следећим нивоима:*

1. Евалуација ученика у наставном процесу – континуирано у току године.
2. Евалуација ученика у ваннаставним активностима – на крају првог и другог полугодишта.
3. Евалуационо истраживање, током године, по програму стручних органа.
4. Евалуација стручних органа на крају школске године.
5. Евалуација наставника, инструктивно-педагошки рад (остварују наставници, педагошко-психолошка служба, директор).
6. Евалуација директора, педагошко-психолошке службе - остварују директор, педагог, психолог, наставници (запослени), Савет родитеља школе.
7. Самовредновање рада школе кроз одређену област
8. Орган управљања на крају школске године.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СПИСАК ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ ТИМОВА | | |
| РЕДАКЦИЈА ВИНЧАНСКОГ ПИСМА  ( ШКОЛСКИ ЧАСОПИС ) | ТИМ ЗА УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ | СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА |
| 1.Томислав Теофиловић  2.Зорица Брцан  3.Наташа Ђаниш  4.Александра Љујић  5.Милица Живановић  6.Марина Попађиноски  7.Слађана Ивановић  8.Милица Крсмановић  9.Мирјана Чанчаревић  10.Силвана Христов  11.Милена Светозаревић  12.Милица Кљештан  13.Бранка Алимпијевић  14.Сања Златановић  15.Весна Слијепчеић  16.Драгана Радмановић | 1.Ненад Бјелобаба  2.Вера Трендафилоски  3.Милоје Апостоловић  4.Драган Павловић  5.Драгољуб Чупковић  6.Снежана Поповић  7.Власта Стаменковић  8.Љиљана Стаменковић  9.Сандра Бабић  10.Лидија Сојкић  11.Сања Златановић  12.Тања Војиновић  13.Мирјана Илић  14.Јасмина Васковић | 1.Снежана Ракић 13.Тања Илић  2.Драгољуб Гачић 14.Мирјана Личина  3.Виола Ћул 15.Валентина Шербић  4.Ивана Јанковић  5.Милош Шмигић  6.Александра Борисов  7.БиљанаМилев  8.Дивна Баштовановић  9.Славица И. Младеновић  10.Татјана Максимовић  11.Ивана Антић  12.Милица Симић |
| ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ,НАСИЉА,ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА | | СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ |
| 1.Биљана Бранковић 16.Славица И. Младеновић 31.Валентина Петковић-у  2.Ана Илић 17.Весна Писаревић  3.Мирјана Стаменковић 18 Јелена Вишњић  4.Снежана Ракић 19.Драгана Јеремић  5.Виола Ћук 20.СнежанаКрстић  6.Силвана Христов 21.Валентина Шербић  7.Оливера Пешут 22. Катарина Живановић  8.Весна Слијепчевић 23.Ана Крстовић  9.Растко Гулан 24.Марија Марковић  10.Стела Бошњак 25 Милица Крсмановић  11.Тања Николић 26.Михајло Миловановић  12.Стана Јанковић 27.Мелита Петковић  13.Милица Кљештан 28.Анђела Топаловић  14.Зорица Михајловић 29.Оливера Пешут  15.Младен Тадијановић 30.Николина Мемаревић-у | | 1.Виола Ћук 15.Весна Путниковић  2.Драгољуб Гачић 16.Стана Јанковић  3.Ненад Бјелобаба 17.Данијела Миликић  4.Тања Брадић 18.Татјана Илић  5.Виолета Сандуловић 19.Ружица Миљковић  6.Весна Будимир 20.Јована Илић  7.Тања Арсић 21.Бојана Мишковић  8.Сузана Ристић 22.Марија Седларевић-у  9.Сузана Момић. 23.Наталија Станковић-у  10.Бојана Ристић  11.Ивана Живанчевић  12.Весна Ђорђевић  13.МирјанаСтамeнковић  14. Милоје Апостоловић |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТИМ ЗА ПРИПРЕМУ ПРИРЕДБИ У ШКОЛИ | ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ | ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА |
| 1.Марина Попађиноски  2.Весна Путниковић  3.РужицаМиљковић  4.Невена Ђукановић  5.Драгана Радмановић  6.Биљана Милев  7.Љиљана Живановић  8.Силвана Христов     9.Милка Скулић     10.Слободанка Чокеша     11.Милош Шмигић    12.Јелена Вишњић     13.Мелита Петковић     14.Валентина Шербић    15.Љиљана Мисирлић     16.Драган Вукомановић  17.Славица И. Младеновић  18.Зорана Срдић  19.Иван Топаловић  20.Бранка Алимпијевић | 1.Дражена Трајковић  2.Милена Ђендић  3.Наташа Ђаниш Митровић  4.Јелена Цалић  5.Јасмина Пантић  6.Љиљана Николић  7.Снежана Калађурђевић  8.Љиљана Јовић  9.Милена Вујић  10.Ана Теофиловић  11.Милош Маринковић  12.Наташа Миодраговић  13.Љубица Крстић  14.Невена Челик  15.Маја Димић  16.Стефан Степановић  17.Андријана Бјелопавлић -у  18. Сана Нинић-у. | 1.Дивна Милошевић  2.Виола Ћук  3.Мирјана Стаменковић  4.Снежана Ракић  5.Весна Писаревић  6.Данијела Миликић  7.Бојана Мишковић  8.Вера Шалипур  9.Станица Јанковић  10.Славица Младеновић  11.Љиља Николић  12.Зорица Брцан  13.Ивана Живанчевић  14.Богдан Јукић  15.Марина Попађиноски  16.Љиљана Јовић  17. Владимир Предолац-у  18.Којић Милица-у.  19.Мина Радинарев-у.  20.Анђела Вуди-у |
| ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ | | |
| 1.Драгољуб Гачић 9.Дражена Трајковић 17.Ненад Бјелобаба  2.Виола Ћук 10.Биљана Милев 18.Јелена Вишњић  3.Снежана Ракић 11.Милица Симић 19.Дивна Баштовановић  4.Мирјана Стаменковић 12.Славица Младеновић Ивановић 20.Драгана Петковић  5.Љиљана Јовић 13.Ана Марија Гајић-у 21.Дејан Којић  6.Слободан Животић 14.Валентина Петковић-у  7.Марија Марковић 15.Марина Попађиноски  8.Милоје Апостоловић 16.Ивана Живанчевић | | |
| ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ НА ИНТЕРНЕТУ | ТИМА ЗА САРАДЊУ СА РОДИТЕЉИМА | ТИМ ЗА ИНКЛУЗИЈУ |
| 1.Зорица Радивојевић  2.Вера Шалипур  3.Драгана Ранковић  4.Александра Милосављевић  5.Мирјана Стаменковић  6.Богдан Јукић  7.Мелита Петковић  8.ЈугославаАћимовић  9.Мирјана Личина  10.Светлана Јакшић  . | 1.Татјана Павловић  2.Гордана Томић  3.Милица Матичић  4.Мица Баштовановић  5.Ђорђе Јеремић  6.Милица Симић  7.Љиљана Живановић  8.Гордана Тошић  9.Снежана Поповић  10.Драгана Станковић  11.Сања Златановић  . | 1.Мирјана Стаменковић 15. Силвана Христов  2.Снежана Ракић 16.Наташа Ђаниш  3.Мира М.Мишић 17.Дивна Баштовановић  4.Дивна Милошевић 18.Дубравка Плавшић  5.Љиљана Стаменковић 19. Александра Љујић  6.Драгана Мегла 20. Миљана Симић  7.Светлана Суводолац 21. Јасмина Пантић  8.АлександраБорисов 22. Зорана Срдић  9.Вера Танасијевић 23.Лазар Митић-у.  10.Лидија Сојкић 24. Марија Гајић  11.Драгана Живковић .  12.Виола Ћук  13. Милена Светозаревић  14.Милица Живановић .. |
| ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА | | ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ |
| 1. Далиборка Турајлић 7.Слађана  Ивановић 13.Дражена Трајковић  2. Снежана Калађурђевић 8.Дражена Вјештица 14.Биљана Ковић  3.Слободан Животић 9.Бранка Алимпијевић 15. Гордана Марковић  4.Дејан Јабучанин 10.Татјана Ј. Павловић 16.Ивана Јанковић  5.Јасмина Пантић 11.Драгана Ранковић  6.Љиљана Мисирлић 12. Александра Милосављевић | | 1.Весна Будимир  2.Оливера Пешут  3.Мира Мишић-Михајловић  4.Милица Матичић  5.Драгана Станковић |
| ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ | ТИМ ЗА WEB ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ШКОЛЕ | ТИМ ЗА ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ |
| 1.Славица И. Младеновић  2. Ненад Бјелобаба  3.Драгољуб Гачић  4.Татјана Војиновић  5.Љиљана Николић  6.Биљана Милев  7.Виола Ћук  8.Марија Марковић | 1.Томислав Теофиловић  2.Вера Шалипур  3.Ненад Бјелобаба | 1.Дражена Вјештица  2.Лидија Сојкић  3.Татјана Јовановић Павловић  4.Весна Ђорђевић  5.Виолета Сандуловић  6.Тања Николић  7.Слободан Животић  8.Миљана Симић |

Директор школе Председник Школског одбора

Драгољуб Гачић Драгана Петковић